

Burzenin, dn. 23 styczeń 2018 r.

OZR.412.2.2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Burzenin zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami gminy Burzenin na lata 2018 – 2021.**

### 1. Zamawiający

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z uwagi na treść art. 4 ust. 8 (tekst jednolity z 2017r., poz. 1579, poz. 2018).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sporządzeniu Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami gminy Burzenin na lata 2018 – 2021 (GPOnZ), w tym również:

- uzyskanie pozytywnej opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków,
- przygotowanie projektu uchwały Rady Gminy Burzenin w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Burzenin (GPOnZ) na lata 2018 – 2021 wraz z uzasadnieniem.

Zamówienie należy zrealizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:

- ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity z 2017 r., poz. 1086, poz. 1595; z 2018 r. poz. 10),
- rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. z 2011 r. Nr 113, poz. 661),
- wojewódzkim Programem Opieki nad Zabytkami Uchwała Nr XXV/319/16 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2016 roku w sprawie przyjęcia „Wojewódzkiego programu opieki nad zabytkami województwa łódzkiego na lata 2016 – 2019.

Ponadto pożądanym jest wykonanie zamówienia zgodnie z poradnikiem metodycznym opublikowanym przez Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie.

#### **4. Forma przedmiotu zamówienia**

Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- 2 egz. GPOnZ w formie papierowej (format A4 w kolorze),
- pozytywną opinię Łódzkiego Konserwatora Zabytków dot. opracowania GPOnZ,
- 1 egz. w formie elektronicznej i edytowalnej GPOnZ,
- 1 egz. w formie elektronicznej i edytowalnej projektu stosownej uchwały Rady Gminy Burzenin wprowadzającej GPOnZ wraz z uzasadnieniem.

#### **5. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zadania: 30 maj 2018 r.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego doświadczenia. Warunki zostaną spełnione, jeżeli oferent udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich 3 lat co najmniej jednego, uchwalonego i obowiązującego Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami oraz załączy dokument potwierdzający, że został wykonany prawidłowo, z należytą starannością oraz terminowo.

#### **7. Kryteria oceny ofert**

Oferta spełniająca warunki udziału w postępowaniu będzie poddana ocenie merytorycznej. Zamawiający może poprosić Wykonawcę o złożenie wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty cenowej. Poprawne złożona oferta wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie warunków formalnych postępowania poddawana jest dalszej ocenie.

Zamawiający dokona oceny ważnych, spełniających kryteria merytoryczne ofert na podstawie kryterium ceny brutto oferty - waga 100%.

#### **8. Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferta winna być złożona na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania do dnia 6 lutego 2018 r. do godz. 16:00 za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [ugburzenin@ugburzenin.pl](mailto:ugburzenin@ugburzenin.pl), poprzez operatora pocztowego lub osobiście.
2. Oferta musi zostać podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.
3. Oferty złożone po wskazanym terminie pozostają bez rozpatrzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian lub odwołania warunków zamówienia bez podania przyczyny.
5. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na stronie podmiotowej Urzędu Gminy Burzenin [www.ugburzenin.pl](http://www.ugburzenin.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej.

### **9. Informacja na temat zakresu wykluczenia**

Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostaje Oferent, który:

- złożył ofertę po terminie lub podpisaną przez osoby do tego nieuprawnione,
- nie spełnia wymaganych kryteriów formalnych i merytorycznych (dot. doświadczenia) lub pomimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień, nie wywiązał się z powyższego.

### **10. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma dostarczyć Wykonawca:**

- formularz ofertowy wypełniony ściśle wg załączonego wzoru.

### **11. Osoby do kontaktu**

1. Arkadiusz Słupiński, tel. 43 821 40 95 wew. 14 e-mail: [arkadiusz.slupinski@ugburzenin.pl](mailto:arkadiusz.slupinski@ugburzenin.pl)
2. Katarzyna Florczak, tel. 43 821 40 95 wew. 22, e-mail: [katarzyna.florczak@ugburzenin.pl](mailto:katarzyna.florczak@ugburzenin.pl).

### **12. Załączniki:**

- formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami,
- wzór umowy.



WOJT  
Jarosław Janiak

