

ZARZĄDZENIE NR 135/2012
WÓJTA GMINY BURZENIN

z dnia 14 listopada 2012 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz.62, poz. 558, Nr 113, poz. 1271, Nr 214, Poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012r. poz. 567) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U Nr 26, poz. 306; z 2001r. Nr 85, poz. 924, Nr 154, poz. 1799; z 2002r. Nr 113, poz. 984; z 2003r. Nr 45, poz. 391, Nr 60, poz. 535, Nr 180, poz. 1759; z 2004r. Nr 116, poz. 1207; z 2009r. Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 143, Nr 96, poz. 620, Nr 238, poz. 1578; z 2010r. Nr 238, poz. 1578; z 2001r. Nr 291, poz. 1707) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym jednostkami organizacyjnymi Gminy Burzenin, posiadającymi osobowość prawną, za wyjątkiem Gminnego Ośrodka Zdrowia w Burzeninie.

§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U Nr 26, poz.. 306 z późn. zm);
- 2) uprawniony - osobę, o której mowa w § 1;
- 3) podmiot - jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;
- 4) rok obrotowy - rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U z 2002r. Nr 76, poz. 694) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3. Nagroda roczna może być przyznana za rok obrotowy, jeżeli w tym roku podmiot osiągnął minimum 3 z poniższych efektów działania:

- 1) uzyskał dodatni wynik finansowy;
- 2) obniżył poziom kosztów funkcjonowania;
- 3) terminowo realizował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;
- 4) efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
- 5) uzyskał zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy;
- 6) wykazał się szczególnymi osiągnięciami w zakresie sprawowanej funkcji kierowniczej.

§ 4. 1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił funkcję (zajmował stanowisko) przez minimum 9 miesięcy roku obrotowego i w tym okresie nie naruszał swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej, rozwiązanie umowy o pracę z jego winy lub rozwiązanie umowy o zarządzanie albo odwołanie go z funkcji lub ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

2. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 3 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

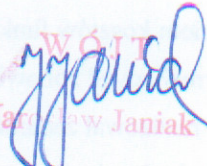
§ 5. 1. Nagrodę roczną przyznaje się na wniosek zastępcy wójta lub innej osoby wyznaczonej do sprawowania analizy prowadzonej działalności instytucji złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

2. Nagrodę roczną w podmiotach wymienionych w § 1 przyznaje Wójt Gminy Burzenin.

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:

- 1) datę wniosku;
 - 2) nazwę podmiotu i jego siedzibę;
 - 3) wskazanie organu uprawnionego do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej;
 - 4) oznaczenie adresata wniosku;
 - 5) imię (imiona) i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej;
 - 6) pełnioną funkcję (zajmowane stanowisko) przez kierownika jednostki organizacyjnej wraz z zakresem pełnionych obowiązków;
 - 7) datę objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie;
 - 8) wysokość przeciętnego wynagrodzenia brutto kierownika jednostki organizacyjnej za okres wnioskowany;
 - 9) proponowaną wysokość nagrody rocznej brutto ;
 - 10) uzasadnienie wniosku
 - 11) opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu;
 - 12) załączniki do wniosku, o ile nie są w posiadaniu organu uprawnionego do przyznania nagrody rocznej, w szczególności:
 - a) sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy lub sprawozdanie z wykonania planu finansowego podmiotu za rok obrotowy;
 - b) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy lub sprawozdanie z wykonania planu finansowego podmiotu za rok obrotowy;
 - c) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych;
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 12 lit. c składa księgowy jednostki organizacyjnej wymienionej w § 1.
3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Jarosław Janiak

Załącznik do Zarządzenia Nr 135

WÓJTA GMINY BURZENIN

z dnia 14 listopada 2012 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK

Adresat wniosku	Wójt Gminy Burzenin
Data wniosku	
Nazwa podmiotu i jego siedziba	
Osoba wnioskująca	
Imię (imiona) i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej	
Pełniona funkcja (zajmowane stanowisko) przez kierownika wraz z zakresem czynności	
Data objęcia funkcji w podmiocie	
Proponowana wysokość nagrody rocznej brutto zł
Uzasadnienie wniosku	

Opis wpływu nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu

.....
(podpis osoby wnioskującej i skarbnika)

Załączniki do wniosku:

1.
2.
3.

Decyzja Wójta Gminy Burzenin o przyznaniu nagrody rocznej

Przyznaję/ nie przyznaję Pani/u
(imię i nazwisko – pełniona funkcja)

.....

(nazwa instytucji)

nagrodę roczną w wysokości zł

(słownie złotych:)

.....

Data:.....

.....
(podpis)