

Zarządzenie Nr 221/2014

Wójt Gminy Burzenin
z dnia 17 marca 2014 r.

w sprawie: powołania komisji w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz ofert złożonych w trybie uproszczonym na wspieranie realizacji zadań publicznych dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536; z późn. zm.) zarządzam, co następuje :

§ 1. Powołuję Komisję w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz ofert złożonych w trybie uproszczonym na wspieranie realizacji zadań publicznych, w składzie:

1. Aldona Kolanek- przewodnicząca Komisji,
2. Aleksandra Płuciennik- z-ca przewodniczącego Komisji,
3. Mariusz Kurowski- członek Komisji,
4. Marlena Nawrocka- członek Komisji,
5. Agnieszka Owczarek- członek Komisji.

§ 2. Komisja, o której mowa w § 1, stosuje przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji, stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

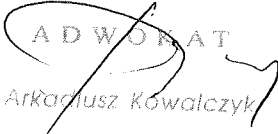
§ 4. Uchyła się Zarządzenie Nr 193/2013 Wójta Gminy Burzenin z dnia 01 października 2013r. w sprawie: powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym Konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych oraz przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 marca 2014 r.

WÓJTA

Jarosław Jankak

Sprawdzono
pod względem formalnym
i prawnym

ADWOKAT

Arkadiusz Kowalczyk

Załącznik

do Zarządzenia Nr 221/2014

Wójta Gminy Burzenin

z dnia 17 marca 2014r.

Regulamin Pracy Komisji opiniującej oferty złożone w otwartych konkursach ofert oraz oferty złożone w trybie uproszczonym na wspieranie realizacji zadań publicznych dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wójt Gminy Burzenin przyjmuje Regulamin Pracy Komisji opiniującej oferty złożone na realizację zadań publicznych

Ogólne zasady pracy Komisji:

1. Prace Komisji prowadzone są w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Członkowie Komisji wykonują swoją funkcje społecznie.
3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepis ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączeniu pracownika.
4. Każdy członek Komisji podpisuje oświadczenie, stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca,
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji ustala Przewodniczący Komisji,
3. Obsługę administracyjną zapewnia Urząd Gminy Burzenin.
4. Prace Komisji mogą być prowadzone jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3 członków, w tym Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.
6. W pierwszym etapie Komisja dokonuje oceny formalnej ofert, które wpłynęły w terminie ustalonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
7. W drugim etapie konkursu Komisja dokonuje indywidualnie oceny merytorycznej złożonych ofert uwzględniając kryteria każdorazowo zawarte w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie również w przypadku złożenia tylko jednej oferty na realizację zadania publicznego.

9. Z pracy Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:

a) w przypadku otwartego konkursu ofert:

- Imiona i nazwiska członków Komisji;
- Liczbę zgłoszonych ofert, w tym spełniających warunki określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert oraz odrzuconych;
- Wskazanie ofert najkorzystniejszych;
- Ewentualne uwagi członków Komisji konkursowej;
- Podpisy członków Komisji konkursowej.

b) w przypadku uproszczonego trybu:

- Imiona i nazwiska członków Komisji;
- Wskazanie ofert, złożonych w trybie uproszczonym;
- Ocena merytoryczna i opinia komisji;
- Ewentualne uwagi członków komisji,
- Podpisy członków Komisji.

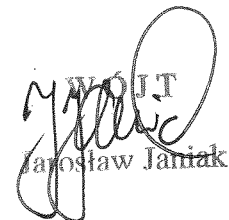
10. Komisja przekazuje Wójtowi Gminy Burzenin protokół z prac Komisji zawierający propozycje przyznania oferentom wysokości dotacji.

11. Punkt 6 i 7 Regulaminu stosuje się wyłącznie w przypadku otwartego konkursu. W przypadku ofert złożonych w trybie uproszczonym Komisja dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert, zgodnie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

12. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.

13. Informację o wynikach oceny ofert umieszcza się na stronie BIP, stronie internetowej Urzędu Gminy Burzenin oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Burzenin.

14. Komisja zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie zasady uczciwej konkurencji.


WÓJT
Jarosław Janiak

Załącznik nr 1

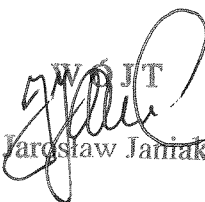
Do Regulaminu Pracy Komisji opiniującej oferty złożone na realizację zadań publicznych, dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OŚWIADCZENIE

Członka komisji do opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko).....
oświadczam, że nie jestem związany z którymkolwiek z podmiotów składających ofertę w otwartym konkursie ofert, bądź w trybie uproszczonym(zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie), a w szczególności nie byłem/am i nie jestem:

1. Związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) z podmiotami składającymi ofertę;
2. Członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów podmiotów składających ofertę;
3. Członkiem podmiotów składających ofertę;
4. Wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów składających ofertę;
5. W związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych podmiotów składających ofertę;
6. Związany w innym stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami składającymi ofertę, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

WOJTY

Jarosław Janiak