

Wójt Gminy Burzenin
98-260 Burzenin
ul. Sieradzka 1
Znak sprawy: ZPI 271.11.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu
dla Gminy Burzenin**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

I. Zamawiający

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98 – 260 Burzenin

Tel./fax (043) 8214095

e-mail: ugburzenin@home.pl

<http://www.ugburzenin.home.pl>

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Burzenin z siedzibą w Burzeninie, ul. Sieradzka 1, 98-260 Burzenin;
- w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: iod@ugburzenin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin”** prowadzonym w trybie nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy Wykonawca zawiera w swej ofercie dane osobowe osób fizycznych pozyskane bezpośrednio lub pośrednio przy jej opracowaniu, powinien on wraz z tą ofertą, złożyć stosowne oświadczenie stanowiące Załącznik nr 9 do SIWZ.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) – dalej zwanej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż obejmująca dostawę do Zamawiającego (lokalizacje: Zespół Szkół w Burzeninie, ul. Sieradzka 11 i kotłownia przy Gminnym Ośrodku Zdrowia w Burzeninie, ul. Polna 19) transportem cysternowym z wyładunkiem pneumatycznym szacowanej, maksymalnej ilości 160 ton peletu drzewnego o parametrach:

- średnica peletu 6 lub 8 mm,
- długość do 50 mm,
- zawartość siarki nie większa niż 0,04 %
- zawartość popiołu nie większa niż 0,4 %
- wilgotność poniżej 6 %
- wartość opałowa powyżej 18.000 kJ/kg
- gęstość (ciężar właściwy) nie większy niż 1,28 kg/dm³
- skład peletu: **trocina z drewna iglastego, liściastego lub ich mieszaniny**

Pelet powinien posiadać certyfikat DINplus

2. Zamawiający **nie dopuszcza w składzie peletu** trocin z płyt drewnopochodnych, tzn. pilśniowych (MDF, HDF, LDF), płyt wiórowych i paździerzowych, materiałów z dodatkiem farb, lakierów i z dodatkiem jakichkolwiek związków chemicznych, piasku lub innych, niewymienionych komponentów

3. Faktycznie dostarczona ilość będzie zależała od rzeczywistego zapotrzebowania zamawiającego, uwarunkowanego m.in. warunkami atmosferycznymi panującymi w okresie grzewczym.

4. Dostawa odbywać się będzie cyklicznie stosownie do bieżącego zapotrzebowania w okresie grzewczym 2018/ 2019, tzn. w okresie od daty podpisania umowy do 30.06.2019r.

Minimalna jednorazowa dostawa 15 t (zbiorniki przystosowane są do przyjęcia peletu w ilości ok. 20 ton w kotłowni przy GOZ i ok. 30 ton w kotłowni ZS w Burzeninie).

Termin pojedynczej dostawy: w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia dokonanego drogą mailową na wskazany w umowie adres.

5. Kod CPV
09111400 – 4 paliwa drzewne

IV. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy **do dnia 30.06.2019 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) niepodlegania wykluczeniu,
- 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22.

2. Warunek udziału w postępowaniu będzie dotyczyć zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej 2 dostawy peletu o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda.

3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do

udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

9. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:

a) Zamawiającym,
b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
c) członkami komisji przetargowej,
d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt 5,

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca dołączy oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp:

1) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie musi być podpisane własnoręcznie (art. 78 Kodeksu Cywilnego) przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika (załącznik nr 2),

2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Oświadczenie musi być podpisane własnoręcznie (art. 78 Kodeksu Cywilnego) przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika (załącznik nr 3).

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia aktualnych na dzień złożenia tejże oferty i w wyznaczonym terminie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie w tym zakresie wymagał wykazania przynajmniej 2 dostaw peletu o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda (załącznik nr 5).

2) zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnym odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) oświadczenia Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania za podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (załącznik nr 4).

3. Uwaga (dotyczy wszystkich Wykonawców):

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 8).

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Części VI pkt. 2.

VII. Konsorcjum [Oferta wspólna]

1. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału.

3. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części VI pkt. 2, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Części VI pkt. 2 składa odpowiednio Wykonawca/ Wykonawcy, który/ którzy wykazuje/ą spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w Części V pkt 3.

4. Oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, o których mowa w Części VI pkt. 1 składa każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum dołączając do oferty.

5. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum z zakresie i na zasadach opisanych w Części VI pkt 3.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: konsorcjum na podstawie umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) wskazanie lidera,
- 2) oznaczenie czasu trwania umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi,
- 3) podział zadań między uczestnikami konsorcjum, prawa, obowiązki i upoważnienia lidera upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.

VIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. Dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

1) nie zalega z opłaceniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu,

2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na poniższy adres:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:

- operatora pocztowego,
- osobiście,
- przy pomocy postańca,
- poczty elektronicznej: ugburzenin@ugburzenin.pl

3. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Jerzy Białczak – tel. 43 8214095

2) Miejsce i czas kontaktowania się z osobą uprawnioną: Urząd Gminy Burzenin.

Poniedziałek 9.00 – 17.00

Wtorek 8.00 – 16.00

Środa 8.00 – 16.00

Czwartek 8.00 – 16.00

Piątek 7.00 – 15.00

X. Termin i miejsce wniesienia wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 3 000,00zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

1) w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie Nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020**. Najpóźniej przed upływem terminu składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego, kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty,

2) w przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w części X pkt. 2 ppkt. 1 - 5 SIWZ, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać,

3) niewniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania,

4) złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a 5 ustawy.

4. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert (termin związania ofertą). Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany, zostanie odrzucona.

5. Zwrot wadium

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Utrata wadium.

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

XI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Części XIII pkt.2 SIWZ.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

7. Oferta i dokumenty muszą być sporządzone w formie pisemnej w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność przez Wykonawcę.

8. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę / osoby upoważnione do podpisu oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12. Kompletna oferta musi zawierać:

1) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,

2) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności,

3) Niezłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Części XII pkt. 13.1. niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

14. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

15. Ofertę należy opisać w następujący sposób: **„Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin”**.

16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

17. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce:

Oferty należy składać w:

Urząd Gminy Burzenin - sekretariat
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin
Pok. Nr 4 (sekretariat)

2. Termin składania ofert upływa **27.11.2018 roku do godz. 09.00.**

3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4. Oferty zostaną otwarte w:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin
pokój Nr 7

w dniu upływu terminu składania ofert tj. **27.11.2018 roku o godz. 09.15.**

5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną oferty jest kwota brutto zaoferowana za zrealizowanie całości zamówienia wymieniona w Formularzu Oferty. Powinna ona obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN liczbowo i słownie. Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena brutto za całość przedmiotowego zamówienia wyrażona słownie.

3. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczenia ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 7).

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą:

1. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.
2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobie oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Kryteria:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1	Cena	60%
2	Termin płatności	40%

Sposób oceny ofert:

a) kryterium: cena - ocena dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

b) kryterium: termin płatności - ocena dokonana zostanie według wzoru:

$$\text{Termin płatności} = \frac{\text{termin płatności}}{\text{termin płatności (w dniach) badanej oferty}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

Wykonawca, w zależności od terminu płatności faktury otrzyma następującą ilość punktów:

1. 40 pkt - 30 dni roboczych od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury
1. 25 pkt - 21 dni roboczych od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury
2. 10 pkt - 14 dni roboczych od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury
3. 0 pkt - 7 dni roboczych od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury

c) Zamawiający udzieli zamówienie oferentowi, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów:

$$C + T = \text{ilość punktów}$$

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Punkty przyznane przez poszczególnych (obecnych na posiedzeniu) członków komisji podlegają sumowaniu.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, termin wykonania zamówienia oraz płatności faktury.

Zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności nie może być krótszy niż 7 dni oraz dłuższy niż 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin płatności krótszy niż 7 dni Zamawiający przyjemnie 0 punktów. Dłuższy niż 30 dni, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności równy 30 dni. Termin płatności określony w dniach Zamawiający jest zobowiązany podać w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ).

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko siedzibę, albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 ustawy Pzp – powodach braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne (jeżeli będzie mieć miejsce).

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000r.) lub

wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań,

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w Części VII pkt. 7 SIWZ,

3) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca zwolniony jest od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Informacje o treści zawieranej umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 8 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

2. Na podstawie art. 144 ustawy Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania Wykonawców ubiegających się o zamówienie.

XX. Podwykonawstwo

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga, aby całość zamówienia była wykonana wyłącznie przez Wykonawcę.

XXI. Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI art. 179 – 189g ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp. przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XXIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXVI. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Załączniki

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1- Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 25a ust. 1 ustawy Pzp;
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.;
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, z postępowania art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
5. Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych dostaw;
6. Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy;
8. Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych;
9. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Burzenin 15.11.2018 r.

Wójt Gminy Burzenin

-//-

Jarosław Janiak

.....
(pieczęć firmy)

OFERTA

Gmina Burzenin
98-260 Burzenin
ul. Sieradzka 1

1. Dane Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer NIP:

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem¹ TAK NIE

2. Odpowiadając na publiczne ogłoszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin**” zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia:zł
(słownie złotych:.....)

w tym podatek VAT (stawka.....%)

Cena netto za 1 tonę peletuzł
(słownie złotych:.....)

+ podatek VAT (stawka.....%)

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do 30.06.2019 roku.
- 2) Termin płatności faktury wynosi.....dni.
- 3) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 4) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 5) Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
- 6) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu

składania ofert.

7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

8) Oferta została złożona na stronach

9) Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

Uwaga:

¹Odpowiednie zaznaczyć. *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. Informacja służy celom statystycznym.

**Zamawiający:
Gmina Burzenin
98-260 Burzenin ul. Sieradzka 1**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

*Oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin**” prowadzonego przez Gminę Burzenin oświadczam, co następuje:*

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3

**Zamawiający:
Gmina Burzenin
98-260 Burzenin ul. Sieradzka 1**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

*Oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin**” prowadzonego przez Gminę Burzenin oświadczam, co następuje:*

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4

**Zamawiający:
Gmina Burzenin
98-260 Burzenin ul. Sieradzka 1**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

*Oświadczenia składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin**” prowadzonego przez Gminę Burzenin oświadczam, co następuje:*

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Oświadczenie dotyczące podmiotu,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż wskazane poniżej dostawy potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa odbiorcy	Termin realizacji dostawy		Wartość dostawy (min. 50 000,00 zł)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

Podpis(y):

**Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia, na podstawie
art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę
przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin**

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: „Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin”.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Podpis(y):

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

UMOWA NR /2018

zawarta w dniu 2018 roku, w Burzeninie pomiędzy:

1. Gminą Burzenin z siedzibą ul. Sieradzka 1 , 98-260 Burzenin, NIP 8272234437, mail:ugburzenin@ugburzenin.pl , tel./fax 43/ 8214095, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez Jarosława Janiaka - Wójta (z kontrasygnatą skarbnika Joanny Szmytki), a

2. z siedzibą ul.,, NIP, mail:, tel., zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż obejmująca dostawę do Zamawiającego (lokalizacje: Zespół Szkół w Burzeninie, ul. Sieradzka 11 i kotłownia przy Gminnym Ośrodku Zdrowia w Burzeninie, ul. Polna 19) transportem cysternowym z wyładunkiem pneumatycznym szacowanej, maksymalnej ilości 160 ton peletu drzewnego.
2. Podane zapotrzebowanie na wymieniony w pkt. 1 pelet stanowi przewidywane, szacunkowe zapotrzebowanie w okresie realizacji zamówienia i nie jest wiążące dla Zamawiającego.
3. Realizacja umowy będzie przebiegać zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca dostarczy pelet o którym jest mowa w pkt. 1, do wymienionych lokalizacji Zamawiającego swoim staraniem i na swój koszt.

§ 2

Umowę zawiera się na okres do 30-06-2019 roku.

§ 3

1. Cena za 1 tonę peletu zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi netto + VAT %
2. Płatność będzie dokonywana przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury za faktycznie dostarczony i odebrany pelet.
3. Cena obejmuje koszty załadunku, transportu i rozładunku peletu.

§ 4

1. Dostawy odbywać się będą cyklicznie, stosownie do bieżącego zapotrzebowania w okresie grzewczym 2018 / 2019.
2. Określa się minimalną, jednorazową wielkość dostawy wynoszącą 15 t.

3. Termin pojedynczej dostawy będzie następować w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia dokonanego drogą mailową na adres Wykonawcy
.....

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wartości netto 1 tony peletu za każdy dzień zwłoki w dostawie peletu licząc od ostatecznej, umownej daty wykonania zlecenia dostawy (do 5. dnia zwłoki włącznie).

2. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku dostawy peletu przez kolejne 5 dni kalendarzowych ponad wskazany w § 4 pkt. 3 termin dostawy, Zamawiający ma prawo do złożenia zamówienia na pelet u innego dostawcy i obciążenia Wykonawcę karą umowną odpowiadającą wartości netto 5 ton peletu wg ceny określonej w § 3 pkt. 1. W takiej sytuacji Zamawiający będzie mieć prawo również do jednostronnego rozwiązania niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości netto 1 tony peletu za każdy dzień zwłoki w jego odbiorze licząc od daty wykonania zlecenia pojedynczej dostawy.

4. W przypadku, gdy dostarczany pelet nie będzie odpowiadał wymaganiom jakościowym określonym w zapytaniu ofertowym, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną wynoszącą 20 % wartości netto dostarczonej, niezgodnej z wymogami partii peletu oraz kosztami badań lub ekspertyz stwierdzających niespełnienie parametrów jakościowych peletu.

5. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1 i 2, nie pokrywają szkody (np. w wyniku niewłaściwych parametrów dostarczonego peletu dojdzie do uszkodzenia instalacji grzewczej i zasilającej kotła), stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przysługujących Zamawiającemu ewentualnych kar z płatności wynikających ze zrealizowanych dostaw peletu.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9

Ewentualne spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

**Załącznik nr 8 - Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności
do grupy kapitałowej.**

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ¹

Informuję, że²:

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin**” prowadzonym przez Gminę Burzenin.

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin**” prowadzonym przez Gminę Burzenin.

1. Nazwa podmiotu.....
2. Nazwa podmiotu.....
3. Nazwa podmiotu.....

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....

(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu Wykonawcy)

¹ Dokument ten Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego).

² Zaznaczyć odpowiednie.

Załącznik nr 9

Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu na: **„Sprzedaż wraz z dostawą 160 ton peletu dla Gminy Burzenin”***.

.....
(podpis Wykonawcy)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).