

Gmina Burzenin
98-260 Burzenin
ul. Sieradzka 1
Znak sprawy: ZPI 271.4.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z terenu Gminy Burzenin**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

I. Zamawiający

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka1
98 – 260 Burzenin

Tel./fax (043) 8214095

e-mail: ugburzenin@home.pl

<http://www.ugburzenin.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. ujed. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232). – dalej zwanej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Burzenin oraz wyposażanie wszystkich właścicieli nieruchomości w pojemniki na odpady. Zakres zamówienia dotyczy posesji zamieszkałych i niezamieszkałych. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów innych niż komunalne, powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

1.2. Informacje ogólne mające wpływ na wycenę zamówienia:

1.2.1 W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Burzenin.

1.2.2 Powierzchnia gminy: 119 km².

1.2.3 Dane dotyczące liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy, oraz szacowanej liczby gospodarstw domowych wg stanu na dzień **31.12.2015 r.:**

Lp.	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Szacunkowa liczba gospodarstw domowych	W tym zabudowa wielorodzinna:
1	ANTONIN	83	24	
2	BĘDKÓW	113	35	
3	BIADACZEW	68	20	
4	BRZEŹNICA	125	31	
5	BURZENIN	876	256	Spółdzielnia mieszkaniowa 2 bloki po 18 gospodarstw
	ul. Armii Krajowej	34	9	
	ul. Boczna	1	1	
	ul. Broniewskiego	18	4	
	ul. Dojazdowa	40	13	
	ul. Dolna	9	2	

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

	ul. Pstrokońskiego	13	3	
	ul. Górzysta	7	2	
	ul. Kościelna	131	49	
	ul. Krótka	21	8	
	ul. Lipowa	26	6	
	ul. Ogrodowa	20	7	
	ul. Polna	147	16	Spółdzielnia mieszkaniowa 2 bloki po 18 gospodarstw
	ul. Poprzeczna	13	3	
	ul. Rynek	37	15	
	ul. Rieczna	11	2	
	ul. Sieradzka	42	15	
	ul. Świerczewskiego	12	2	
	ul. Widawska	31	12	
	ul. W. Witosa	29	10	
	ul. Wojska Polskiego	77	20	
	ul. Zamłynie	34	14	
	ul. Zarzecze	23	7	
	ul. Złoczewska	100	36	
6	DZIAŁY	45	16	
7	GRABÓWKA	140	35	
8	GRONÓW	96	28	
9	JAROCICE	25	9	
10	KAMILEW	45	16	
11	KAMIONKA	174	54	
12	KOLONIA NIECHMIRÓW	81	23	
13	KOPANINA	91	29	
14	KRĘPICA	3	3	
15	LIGOTA	183	56	
16	MAJACZEWICE	137	37	
17	MARIANÓW	72	16	
18	NIECHMIRÓW	214	53	W tym 4 budynki wielolokalowe: 2 budynki po 4 mieszkania 1 budynek – 7 mieszkań 1 budynek – 11 mieszkań
19	NIECZUJ	106	26	
20	PRAŻMÓW	180	46	
21	REDZEŃ DRUGI	19	7	
22	REDZEŃ PIERWSZY	28	9	
23	RĘSZEW	23	5	
24	ROKITOWIEC	67	15	
25	SAMBÓRZ	33	9	

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

26	STRUMIANY	379	122	
	ul. Akacjowa	8	4	
	ul. Brzozowa	5	2	
	ul. Główna	61	20	
	ul. Grzybowa	2	1	
	ul. Jałowcowa	3	1	
	ul. Klonowa	27	9	
	ul. Kwiatowa	8	3	
	ul. Leśna	7	3	
	ul. Letniskowa	2	2	
	ul. Łąkowa	8	2	
	ul. Różana	12	5	
	ul. Rzemieślnicza	7	2	
	ul. Siemiechowska	25	8	
	ul. Skośna	3	1	
	ul. Sosnowa	8	5	
	ul. Spacerowa	84	15	W tym wspólnota mieszkaniowa 22 mieszkania
	ul. Stawowa	25	8	
	ul. Wałowa	1	1	
	ul. Wczasowa	8	3	
ul. Widawska	18	6		
ul. Winogronowa	13	3		
ul. Wrzosowa	13	5		
ul. Wschodnia	9	5		
ul. Zarzecze	22	9		
27	STRZAŁKI	256	75	
28	SZCZAWNO	192	52	
29	ŚWIERKI	33	14	
30	TYCZYN	138	36	
31	WASZKOWSKIE	77	28	
32	WITÓW	363	105	
	ul. Akacjowa	10	3	
	ul. Bociania	20	7	
	ul. Dębowa	4	3	
	ul. Leśna	53	18	
	ul. Wspólna	258	70	
	ul. Zamkowa	18	4	
33	WOLA BĘDKOWSKA	225	59	
34	WOLA MAJACKA	37	7	
35	WOLNICA GRABOWSKA	64	15	

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

36	WOLNICA NIECHMIROWSKA	115	30	W tym 1 budynek wielolokalowy: 10 mieszkań
	Razem	4906	1669	

Wykaz miejscowości z liczbą nieruchomości niezamieszkałych w podziale na ich rodzaje:

Lp	MIEJSCOWOŚĆ	ZABUDOWANE DZIAŁKI REKREACYJNE	PLACÓWKI OŚWIATOWE I KLUBY SPORTOWE	OŚRODKI ZDROWIA	POZOSTAŁE INSTYTUCJE I URZĘDY	JEDNOSTKI OSP
1	ANTONIN	-	-	-	-	-
2	BĘDKÓW	1 budynek	-	-	-	-
3	BIADACZEW	1 budynek	-	-	-	-
4	BRZEŹNICA	-	-	-	-	-
5	BURZENIN	60 budynków	- Publiczne Gimnazjum im. M. Kopernika w Burzeninie - Zespół Szkół w Burzeninie (Szkoła Podstawowa im. Ks. Kan. B. Pstrokońskiego i Publiczne Przedszkole)	- Gminny Ośrodek Zdrowia w Burzeninie - <u>NZOZ TUTUS -Sp. z o.o. JAM</u> – Ośrodek Zdrowia w Burzeninie	- Urząd Gminy Burzenin - Gminny Dom Kultury w Burzeninie i Gminna Biblioteka Publiczna w Burzeninie - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej - Urząd Pocztowy - Bank spółdzielczy	OSP Burzenin
6	DZIAŁY	-	-	-	-	-
7	GRABÓWKA	-	-	-	-	OSP Grabówka
8	GRONÓW	1 budynek	-	-	-	-
9	JAROCICE	6 budynków	-	-	-	-
10	KAMILEW	-	-	-	-	-
11	KAMIONKA	4 budynki	-	- <u>NZOZ TUTUS - Sp. z o.o. JAM</u> – Ośrodek Zdrowia w Kamionce	-	OSP Kamionka
12	KOLONIA NIECHMIRÓW	-	-	-	-	-
13	KOPANINA	1 budynek	-	-	-	-
14	KRĘPICA	1 budynek	-	-	-	-
15	LIGOTA	3 budynki	-	-	-	-
16	MAJACZEWICE	5 budynków	-	-	-	-
17	MARIANÓW	-	-	-	-	-
18	NIECHMIRÓW	6 budynków	-	-	-	-
19	NIECZUJ	-	-	-	-	-
20	PRAŻMÓW	-	-	-	-	-
21	REDZEŃ DRUGI	1 budynek	-	-	-	-
22	REDZEŃ PIERWSZY	-	-	-	-	-
23	RĘSZEW	1 budynek	-	-	-	-

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

24	ROKITOWIEC	-	-	-	-	-
25	SAMBÓRZ	1 budynek	-	-	-	-
26	STRUMIANY	24 budynki	-	-	-	-
27	STRZAŁKI	1 budynek	-	-	-	+
28	SZCZAWNO	1 budynek	-	-	-	+
29	ŚWIERKI	2 budynki	-	-	-	-
30	TYCZYN	1 budynek	-	-	-	-
31	WASZKOWSKIE	4 budynki	Zespół Szkół w Waszkowskim (Publiczne Przedszkole i Szkoła Podstawowa)	-	-	-
32	WITÓW	1 budynek		-	Dom Pomocy Społecznej w Witowie - 40 -pensjonariuszy, 27 -pracowników	-
33	WOLA BĘDKOWSKA	-	-	-	-	-
34	WOLA MAJACKA	-	-	-	-	-
35	WOLNICA GRABOWSKA	1 budynek	-	-	-	-
36	WOLNICA NIECHMIROWSKA	2 budynki	-	-	-	-
RAZEM		131				4

Ilość posesji z utrudnionym dojazdem (np. drogi gruntowe o zmniejszonej szerokości) na terenie gminy wynosi 6, wg poniższych lokalizacji:

1. Kamionka nr 35
2. Ligota nr 32
3. Ligota nr 33
4. Majaczewice nr 7
5. Rokitowiec nr 6
6. Waszkowskie 28

1.2.4. Dane wskazujące liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość umieszczone są w wykazie złożonych deklaracji, który stanowi załącznik nr 11. Dane nie są zależne od Zamawiającego i będą one na bieżąco aktualizowane przez Zamawiającego. Podane ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając powstawanie nowych nieruchomości oraz migrację ludności.

W związku z tym Wykonawca winien w cenie ofertowej uwzględnić potencjalną możliwość zwiększenia ilości obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych o max 4% oraz możliwość wzrostu liczby obsługiwanych mieszkańców również o 4%. W związku z prowadzeniem bieżącej obsługi systemu gospodarki odpadami liczba obsługiwanych nieruchomości oraz zadeklarowanych mieszkańców może również ulec zmniejszeniu w stosunku do aktualnie złożonych deklaracji (wg. załącznika).

1.2.5 Ilości odpadów odebranych z terenu Gminy Burzenin na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców uprawnionych do odbioru odpadów komunalnych w 2015 roku wyniosła:

- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury – 0,05 Mg,

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych – 0,51 Mg,
- 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe – 113,5 Mg,
- 15 01 07 Opakowania ze szkła – 96,9 Mg,
- 16 01 03 Zużyte opony – 7,1 Mg,
- 20 02 03 Inne odpady nie ulegające biodegradacji – 3,0 Mg,
- 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 515,94 Mg,
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe – 51,3 Mg.

Uwaga: Ilość wytworzonych i odebranych z terenu Gminy Burzenin odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Podane wyżej ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia czy odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

Liczba złożonych deklaracji według stanu na dzień 31.12.2015 r. wynosi: 1487.

Na terenie Gminy Burzenin 85% deklaracji obejmuje selektywną zbiórkę odpadów komunalnych. Ilość deklaracji złożonych przez przedsiębiorców według stanu na 31.12.2015 r. wynosi: 97 szt.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:

1) z zamieszkałych i niezamieszkałych posesji:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01,

b) segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

- papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (odpady suche) o kodzie 15 01 06,
- opakowania ze szkła o kodzie: 15 01 07,

2) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) pozostałe odpady komunalne:

- a) Przeteterminowane leki o kodzie 20 01 32,
- b) Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*,
- c) Zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34,
- d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36,
- e) Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07,
- f) Odpady budowlano – rozbiórkowe o kodach z grupy 17 (ilość odpadów dostarczanych przez właściciela nieruchomości nie może przekraczać ilości określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy) – 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06*, 17 01 07, 17 01 80, 17 01 82,
- g) Zużyte opony o kodzie 16 01 03 (do rozmiaru 1250x400 mm),
- h) Odpady zielone o kodzie 20 02 01,
- i) Metale 20 01 40,
- j) Opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
- k) Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach (popiół, żużel) o kodzie 20 03 99,

3) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – według wykaz punktów:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- a) Apteka Panaceum, ul. Rynek 7 w Burzeninie,
- b) Gminny Ośrodek Zdrowia ul. Polna 19 w Burzeninie,
- c) Apteka Centrum, ul. Rynek 27 w Burzeninie,
- d) NZOZ TUTUS Spółka z o.o. JAM, Kamionka 8

4) zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34 z następujących punktów:

- a) Urząd Gminy Burzenin ul. Sieradzka 1,
- b) Zespół Szkół w Burzeninie ul. Sieradzka 11,
- c) Zespół Szkół w Waszkowskim 12.

1.4. Wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

1.4.1. Wykonawca ma wyposażyć PSZOK w odpowiednie pojemniki tak, aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Burzenin w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz z uchwałą Rady Gminy Burzenin w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Burzenin.

1.4.2. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK tak aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców. Wykonawca, jest zobowiązany do opróżniania pojemników–kontenerów po otrzymaniu zgłoszenia w terminie 3 dni roboczy od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

1.4.3. Wykonawca podczas odbioru odpadów odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku.

1.4.4. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu raportu zawierającego:

- informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów z PSZOK,
- informacje o sposobie ich dalszego zagospodarowania,
- raporty należy przedkładać z częstotliwością raz na kwartał (w terminie 14 dni po zakończonym kwartale).

1.5. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych.

1.5.1. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów **wielkogabarytowych** bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych. Wywóz odpadów wielkogabarytowych w ramach umowy powinien być zrealizowany w miesiącu wrześniu/październiku 2016 r. oraz w miesiącu marcu/kwietniu i wrześniu/październiku 2017 r.

1.5.2. Zakres zbiórki obejmuje:

- odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny, krzesła, meble i inne elementy),
- zużyte urządzenie elektroniczne i elektryczne (np. telewizory, monitory, pralki, radia, drukarki, odkurzacze, lampy, komputery i inny sprzęt AGD),
- urządzenie zawierające freony (lodówki, zamrażarki, urządzenia chłodnicze i klimatyzacyjne),
- zużyte opony (do rozmiaru 1250x400 mm),
- złom metalowy,
- baterie i akumulatory,
- opakowania z tworzyw sztucznych (np. beczki, skrzynki, wiadra).

1.5.3. Szczegółowe terminy zbiórki w poszczególnych miejscowościach oraz zasady zbiórki powinny być każdorazowo poprzedzone akcją informacyjną. O szczegółach przeprowadzenia zbiórki mieszkańcy będą poinformowani poprzez rozplakatowanie w każdym sołectwie

PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN

najpóźniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem zbiórki.

1.5.4. Przez zbiórkę rozumie się:

- załadunek na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomości zamieszkałą,
- zagospodarowanie odebranych odpadów,
- posprzątanie miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.

1.5.5. Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

1.5.6. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu raportu zawierającego m. in. informację o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów wskazanych w pkt 1.5.2. oraz o sposobie ich dalszego zagospodarowania, w terminie 30 dni od daty przeprowadzonej zbiórki.

1.6. Obowiązek zapewnienia pojemników

1.6.1. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego, o pojemnościach i właściwościach określonych w:

- uchwale Rady Gminy Burzenin w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (załącznik nr 11 do SIWZ) oraz uchwale Rady Gminy Burzenin w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy (załącznik nr 12 do SIWZ).

Przekazywane pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne. Do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych dopuszcza się inne oznakowanie kolorystyczne niż do odpadów selektywnie zbieranych.

1.6.2. Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę do nieruchomości na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Burzenin, w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych bądź przebywających na niej.

1.6.3. Pojemniki będą przez Wykonawcę dostarczane mieszkańcom na posesje w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia **30 czerwca 2016 r.** W terminie do 10.07.2016 r. wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych na dzień 30.06.2016 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).

1.6.4. Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwał Rady Gminy Burzenin stanowiących załącznik nr 11 i 12 do SIWZ.

1.6.5. Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach.

1.6.6. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

1.6.7. W przypadkach innych niż wymienione w pkt. 1.6.6., za uszkodzenia pojemnika odpowiada właściciel nieruchomości i ponosi koszty jego naprawy bądź wymiany.

1.6.8. Dla nieruchomości niezamieszkałych dopuszcza się możliwość zmiany przydzielonych do nieruchomości pojemników indywidualnych na pojemniki zbiorcze.

1.7. Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów.

1.7.1. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Burzenin w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, przy czym pierwszy wywóz odpadów zmieszanych i odpadów suchych nie później niż 1 miesiąc od ostatniego wywozu poprzedzającego okres umowy oraz szkła nie później niż 3 miesiące od ostatniego wywozu poprzedzającego okres umowy.

1.7.2. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zgodnie z harmonogramem**. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym lub przesunie się o jeden dzień.

1.7.3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych i do zamawiającego harmonogram wywozu odpadów do dnia **30.06.2016 r.**, w formie kolorowych wydruków. Na harmonogramie powinna być umieszczona informacja o konieczności wystawienia pojemników do określonej godziny, a Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres obowiązywania umowy oraz udostępnić w formie elektronicznej Zamawiającemu w celu zamieszczenia go na własnej stronie internetowej.

UWAGA: Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w postaci kolorowych wydruków po 20 szt. dla każdej z tras.

1.7.4. Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi.

1.7.5. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd. Dodatkowo, segregowane bądź niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne Wykonawca odbierze w workach, które Zamawiający, ze względów logistycznych będzie mógł przekazać Wykonawcy w lokalizacjach innych niż wskazane jako stały punkt odbioru (teren Gminy Burzenin) w terminach przewidzianych harmonogramem wywozu dla danej lokalizacji. Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego worki na odpady w partiach nie mniej niż 30 szt. na kwartał, przy czym każdorazowo zamówiona partia worków dostarczona będzie przez Wykonawcę w terminie do 10 dnia pierwszego miesiąca danego kwartału. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE, zapewniającej odporność na rozerwanie, bez dodatku pierwiastków szkodliwych dla środowiska, odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych, o pojemności nie mniejszej niż 120 l i nie większej niż 240 l, z logiem Wykonawcy.

1.7.6. W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości w uzgodnieniu z Zamawiającym.

1.7.7. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów **będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą** i może polegać w szczególności na wyznaczeniu przez Zamawiającego zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru.

1.7.8. W przypadku, gdy mieszkaniec złoży nową deklarację, dokona jej korekty lub złoży zapotrzebowanie na dodatkową usługę, wówczas Zamawiający poinformuje drogą elektroniczną

PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN

Wykonawcę o zaistniałej sytuacji. Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do dostarczenia i wymiany pojemników w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia. Jeżeli dzień dostarczenia bądź wymiany pojemników przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy, wówczas pojemniki należy dostarczyć lub wymienić w pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu.

1.7.9. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych na wniosek Właściciela nieruchomości, składany w Urzędzie Gminy Burzenin w zakresie odbioru dodatkowych ilości odpadów niemieszczących się w pojemnikach ustawionych na nieruchomości oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (powyżej ilości, które właściciel nieruchomości może przekazać do PSZOK). Usługa dodatkowa obejmować będzie usługi określone w Uchwale Nr L/324/14 z dnia 25 czerwca 2014 r., która stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.

W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi Wykonawcy zapotrzebowanie na dostarczenie kontenerów w ramach usług dodatkowych wówczas Wykonawca zobowiązuje się do ich dostawy na wskazane nieruchomości w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymanego zgłoszenia.

UWAGA: Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.

1.8. Kontrola obowiązku segregowania odpadów.

1.8.1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.

1.8.2. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.

1.8.3. W takim przypadku wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nieprzestrzeżenie obowiązku segregowania odpadów.

1.8.4. O zaistniałej sytuacji wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną.

1.9. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia w postaci:

- a) raportu na koniec II kwartału 2016 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
- b) raportów kwartalnych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
- c) kart przekazania odpadów, uwzględniających datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK dostarczanych przez Wykonawcę; karty przekazania muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Burzenin,
- d) sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierających informacje o masie odebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,
- e) innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie wykonawca.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Raporty wymienione w pkt. a – c winny być dostarczane Zamawiającemu nie później niż 14 dni po zakończeniu okresu którego dotyczy.

1.10. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1.10.1. Osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

1.10.2. Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

1.10.3. Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu (zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego).

1.10.4. Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

90 50 00 00-2 - usługi związane z odpadami

90 51 20 00-9 - usługi transportu odpadów

90 51 31 00-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 53 30 00-2 - usługi gospodarki odpadami

90 51 40 00-3 - usługi recyklingu odpadów

Uwaga

IV. Termin realizacji zamówienia.

Od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r., przy czym wyszczególnia się:

- **obowiązek wyposażenia każdego miejsca zbierania odpadów w pojemniki – od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2016 r. oraz złożenie w terminie do 10.07.2016 r. raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 30.06.2016 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).**

- **obowiązek dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów – od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2016 r.**

- **obowiązek odbierania i zagospodarowania odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Burzenin od dnia 01.07.2016 r. do dnia 31.12.2017 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

a) jest wpisany do **rejestrów działalności regulowanej** w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- b) posiada aktualne zezwolenie na transport, zbieranie i przetwarzanie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 ze zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów
- c) jest wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688), lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm).

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał należycie przynajmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia tj. usługi polegające na odbieraniu i/lub zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości za kwotę brutto nie mniejszą niż 300.000,00 zł każda.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

a) będzie dysponował na czas i dla celów realizacji zadania:

- co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.

W/w pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – całość z możliwością sprawdzenia danych archiwalnych min. 30 dni wstecz,

b) będzie dysponował na czas realizacji zadania bazą magazynowo – transportową:

- usytuowaną w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy,
- usytuowaną na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- wyposażoną w miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- wyposażoną w miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- wyposażoną w legalizowaną samochodową wagę najazdową, w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- wyposażoną w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych,
- wyposażoną w pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN

- na terenie której znajduje się punkt konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Dla potwierdzenia wypełnienia wymogów dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia (wg załącznika nr 6).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji zgodności ze stanem faktycznym treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego dysponowania potencjałem technicznym. W przypadku stwierdzenia naruszenia prawdziwości złożonych oświadczeń Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 ust. 2 pkt. 3 lub 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Dla potwierdzenia wypełnienia niniejszego wymogu Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 4).

6. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca udokumentuje posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 400.000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy 00/100 PLN).

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dn. 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2016 r. poz. 250).
2. Aktualne zezwolenie na transport, zbieranie i przetwarzanie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami Ustawy z dn. 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21 ze zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.
3. Aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688), lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm).
4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych – części zrealizowanej dotychczas wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

wykonane wraz z dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 5 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa wyżej mogą być:

1) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przez upływem terminu składania ofert,

2) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1 zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

5. Wykaz pojazdów, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami –(załącznik nr 7 do SIWZ).

6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2).

7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 4).

8. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 400 000 PLN (słownie : czterysta tysięcy PLN).

VII. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3)

3. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 9 do SIWZ).

4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w Części VII pkt. 1-3.

Zamawiający nie żąda oświadczenia wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych.

Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez wykonawcę.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

VIII. Konsorcjum [Oferta wspólna]

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym załącznik nr 1 należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału.

3. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w Części VII pkt.1. ÷ VII.3, oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 (Części VI pkt.6.SIWZ) składają wspólnie.

4. Warunki wymagane określone w Części V zamawiający uzna za spełnione przez konsorcjum, jeżeli zostaną spełnione przez współników łącznie.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6. Oświadczenia, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz w Części XIII pkt.14. niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 oraz złożone przez każdego z wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika (dokument fakultatywny).

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: konsorcjum na podstawie umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

1) wskazanie lidera,

2) oznaczenie czasu trwania umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi,

3) podział zadań między uczestnikami konsorcjum, prawa, obowiązki i upoważnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

IX. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują pisemnie na poniższy adres:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka1
98-260 Burzenin

Zamawiający dopuszcza również przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na nr +48 43 8214013 lub drogą elektroniczną e-mail: ugburzenin@home.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- a) w sprawach dotyczących procedury przetargowej - Jerzy Białczak,
- b) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Agata Cłapa, Dariusz Chmielewski,

2) Miejsce i czas kontaktowania się z osobami uprawnionymi:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin
Od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00
Tel./fax 43 8214095

XI. Termin i miejsce wniesienia wadium.

1. **Wysokość wadium**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 12.000,00 PLN. (Słownie: Dwanaście tysięcy 00/100 PLN).

2. **Forma wadium**

Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

1) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie** Nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020. Najpóźniej przed upływem terminu składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego.

Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

2) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w części XI pkt. 2 ppkt. 2 - 5 SIWZ kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać.

3) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

4) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

4. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert (termin związania ofertą). Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany, zostanie odrzucona.

5. Zwrot wadium.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Dodatkowe warunki zwrotu wadium.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7. Utrata wadium.

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

XII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Części XV pkt.2 SIWZ.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu lub wykonane inną, trwałą, czytelną techniką.
9. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę / osoby upoważnione do podpisu oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
13. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
 - 2) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

4) Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt XIV** niniejszej SIWZ.

14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.

3) Niezłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Części XIII pkt. 14.1. niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

16. Ofertę należy opieczętować i opisać w następujący sposób: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”**

17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

18. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XIV. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia winna zawierać:

1. Wypełniony Formularz Ofertowy – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dn. 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),

4. Aktualne zezwolenie na transport, zbieranie i przetwarzanie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami Ustawy z dn. 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.

5. Aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 ze zm.).

6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2).

7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3).

8. Wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie .

9. Przedkładane dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług przez Wykonawcę muszą zawierać, co najmniej wskazanie Wykonawcy, podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi, wartości usług, daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia), opinię (referencje) podmiotu stwierdzającą, że usługi zostały wykonane należycie lub oświadczenie stosownie do Części VI pkt. 4.

10. Wykaz pojazdów, narzędzi, wyposażenia i urządzeń wykonawcy niezbędnych do wykonania zamówienia sporządzony wg załącznika nr 6.

11. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 4).

12. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 400 000 PLN (słownie : czterysta tysięcy PLN).

13. Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dokument fakultatywny/załącznik nr 7). Brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty.

14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – dokument ustanawiający Pełnomocnictwo(a).

16. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty składa zgodnie z Częścią IX SIWZ.

17. Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi, w tym celu musi załączyć do oferty w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce:

Oferty należy składać w:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

pokój Nr 4 (sekretariat)

2. Termin składania ofert upływa **26 kwietnia 2016 roku do godz. 9.00**
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferty zostaną otwarte w:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin
pokój Nr 7

w dniu upływu terminu składania ofert tj. **26 kwietnia 2016 roku o godz. 9.15**

5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Powinna ona obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, liczbowo i słownie. Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
3. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 10).

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

1. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.
2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobie oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna oferty, które:
 - 1) Zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania.
 - 2) Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami tj.
 - **cena** – **waga kryterium 95%**
 - **realizacja usługi (samodzielnie lub z wykorzystaniem podwykonawców)** – **waga kryterium 5%**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

5. Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$L_c = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 0,95$$

L_c – liczba punktów za kryterium cena

C_n – cena najkorzystniejszej z ofert

C_b – cena oferty badanej

6. Ilość punktów uzyskanych w kryterium: „samodzielnie lub z wykorzystaniem podwykonawców (L_r) będzie, obliczana będzie jak poniżej:

Realizacja usługi samodzielnie – 5 pkt

Realizacja usługi z podwykonawcami – 0 pkt

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów - N_{oferta}

$$N_{oferta} = L_c + L_r$$

L_c – liczba punktów za kryterium ceny,

L_r – liczba punktów za kryterium realizacja usługi

Zamawiający porówna i oceni jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

4. Obliczenia przyznanych punktów dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Punkty przyznane przez poszczególnych (obecnych na posiedzeniu) członków komisji podlegają zsumowaniu.

6. Zamawiający udzieli zamówienie oferentowi, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów.

7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz.1037 z 2000r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w Części VIII pkt. 8 SIWZ.
 - 3) Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiacemu cennik na usługi uzupełniające, o których mowa w Części **XXV**.
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca zwolniony jest od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 10 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.
2. Na podstawie art. 144 ustawy zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie.

XXII. Ochrona Prawna

Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

XXIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXV. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia w ramach niniejszego postępowania zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp o łącznej wartości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego. Charakter zamówień uzupełniających wynika z § 1 Uchwały Nr VII/53/2015 Rady Gminy Burzenin z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie rodzajów dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi (załącznik nr 13 SIWZ).

Płatność za każdorazowe zamówienie uzupełniające będzie następować po każdorazowej jego realizacji na podstawie odrębnego zlecenia wykonania wg. niezmiennego przez okres trwania umowy cennika usług uzupełniających.

XXVI. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXVII. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

XXVIII. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

XXIX. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załączniki:

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1
4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
5. Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług
6. Załącznik nr 6 – Wykaz pojazdów, narzędzi, wyposażenia i urządzeń wykonawcy niezbędnych do wykonania zamówienia
7. Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych.
9. Załącznik nr 9 - Wzór umowy.
10. Załącznik nr 10 - Wykaz nieruchomości zamieszkałych.
11. Załącznik nr 11 - Uchwała Rady Gminy Burzenin w sprawie sposobu i zakresu świadczenia
12. Załącznik nr 12 - Uchwała Rady Gminy Burzenin – regulamin utrzymania czystości i porządku.
13. Załącznik nr 13 - Uchwała Rady Gminy Burzenin w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usług.

Burzenin 14 -04-2016 r.

Jarosław Janiak – Wójt Gminy

.....
(podpis osoby zatwierdzającej)

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ

WZÓR OFERTY

Zamawiający:
Gmina Burzenin
Ul. Sieradzka 1
99-260 Burzenin

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Netto _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ PLN

słownie złotych:

.....

Brutto _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ PLN

słownie złotych:

.....

Cena brutto zawiera podatek VAT, w wysokości%.

Oświadczamy, że:

- termin płatności faktur ustalamy na 30 dni od dnia otrzymania faktur przez Zamawiającego,
- zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie, w sposób i na zasadach określonych w SIWZ,
- akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ,
- zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, w tym zapoznaliśmy się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi i uwzględniamy je w wynagrodzeniu,
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **30** dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- zamówienie zrealizujemy **przy udziale/bez udziału*** podwykonawców (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om).

Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....
.....

W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Oferta została złożona na **stronach**

Do oferty dołączono następujące dokumenty i/lub oświadczenia:

.....
.....
.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

* niepotrzebne skreślić

..... /

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do
podpisania niniejszej oferty w imieniu
Wykonawcy(ów)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy,
na podstawie art. 44 ustawy o spełnianiu
warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA(Y):

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE*:

stosownie do treści art. 44 ustawy, spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”
dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

*W przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy.

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera) Adres Wykonawcy
(Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”

PODPIS(Y):

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia wykonawcy,
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają
wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania
takich uprawnień

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści § 1 ust. 1 pkt 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w celu realizacji zadania pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”

PODPIS(Y):

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw, usług

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

wskazane poniżej dostawy potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”

L.p.	Nazwa i zakres zadania (należy opisać zgodnie z wymaganiami SIWZ)	Wartość usługi brutto w PLN	Data wykonania		Zamawiający
			początek (data)	zakończenie* (data)	
1.					
2.					
3.					
4.					

Do w/w wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usług zgodnie z wymogami SIWZ.

*- jeżeli dotyczy usługi okresowej - do oferty należy podać wartość wykonanej dotychczas części usługi

PODPIS(Y):

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 6

Wzór wykazu pojazdów, narzędzi, wyposażenia i urządzeń
wykonawcy niezbędnych do wykonania zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Posiadam pojazdy, narzędzia, wyposażenie i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”

L.p.	Narzędzia, wyposażenie zakładu, urządzenia techniczne	Tytuł posiadania	Nazwa wykonawcy, któremu przysługuje tytuł posiadania
1			
2			
3			
4			

Podpis(y)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin”

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		Od	do

PODPIS(Y):

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

ZAŁĄCZNIK NR 8

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy o:

I. braku przynależności do grupy kapitałowej *

II. przynależności do grupy kapitałowej *.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej *:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

* *niepotrzebne skreśli*

.....
(*podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli*)

UMOWA Nr/2016

Zawarta w dniu 2016 r. w Burzeninie, pomiędzy

1. Gminą Burzenin, z siedzibą w

98-260 Burzenin ul. Sieradzka 1

NIP

Tel./fax (043) 8214095

e-mail: ugburzenin@home.pl

<http://www.ugburzenin.pl>

reprezentowaną przez

Jarosława Janiaka – Wójta Gminy (z kontrasygnatą Joanny Szmytki – Skarbnika Gminy)

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

2. mającym swą siedzibę

w.....

reprezentowanym przez:

.....

zarejestrowanym w*/prowadzącym działalność gospodarczą*

NIP.....

Tel./fax.....

e-mail:..... <http://www.....>,

zwanym w dalszej części "Wykonawcą"

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: **ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN**. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy następujące osoby koordynujące:

1), tel. kom.:, tel./faks:
zakres odpowiedzialności:

2), tel. kom.:, tel./faks:
zakres odpowiedzialności:

3. W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO koordynację działań dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi objętej SIWZ, w tym rozliczeń z WYKONAWCĄ, prowadzić będzie

.....

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

4. Umowa realizowana jest w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy będącej załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
5. Do celów realizacji zamówień uzupełniających Wykonawca określa cennik, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Realizacja zamówień uzupełniających, zgodnych z SIWZ nie wymaga zmiany treści niniejszej umowy, z zastrzeżeniem pisemnej formy dokonywania takowych zamówień (zleceń).

§ 2. Termin realizacji

Termin realizacji umowy określa się od dnia podpisania umowy **do dnia 31.12.2017 r.**

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi zgodnie z ofertą wykonawcy kwotę: zł brutto, (słownie:
.....) w tym należny podatek VAT.....%
2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi 1/18 wynagrodzenia wymienionego w pkt.1, co stanowi kwotę..... brutto
(słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT....%.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych SIWZ z załącznikami i wyjaśnieniami, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności koszty transportu i zagospodarowania odpadów, opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzn. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
5. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 4. Tryb fakturowania i forma zapłaty

1. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po upływie danego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem, że pierwsza zapłata nastąpi za miesiąc lipiec 2016 r.
2. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Płatność będzie następować przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
4. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych,
- 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w SIWZ
- 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
- 4) w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu

PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN

kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,

5) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy,

6) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,

7) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,

8) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego

9) osiągnięcia, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie prawidłowości prowadzonych przez siebie usług przed policją i innymi służbami publicznymi.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez działania lub brak działań Wykonawcy osobom trzecim w zakresie objętym przedmiotem umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego oraz za świadczenia usług zgodnie z przepisami BHP.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

4. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

§ 7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- wszczęte zostało postępowanie upadłościowe WYKONAWCY,
- rozpoczęto likwidację firmy WYKONAWCY,
- WYKONAWCA utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.

2. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO może nastąpić również, jeżeli WYKONAWCA:

- nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.07.2016 r., lub

- zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych w stosunku do ustalonych harmonogramów, pomimo otrzymania uprzedniego stosownego wezwania, lub

- pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony

PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY BURZENIN

ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 ZAMAWIAJĄCY może przejąć sam prowadzenie usług, określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć WYKONAWCĘ.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu ZAMAWIAJĄCY wraz z WYKONAWCĄ winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez WYKONAWCĘ usług, a WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM w tym zakresie.

5. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, WYKONAWCA winien na swój koszt i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje pojemniki na odpady komunalne i urządzenia techniczne nie później niż w terminie 1 miesiąca. Niedopełnienie tego obowiązku może skutkować złożeniem zlecenia przez Zamawiającego do przeprowadzenia zwrotu pojemników i urządzeń technicznych Wykonawcy na jego rzecz i koszt, wykonanego przez inny podmiot.

§ 8. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od upływu terminu płatności ustalonego w umowie pomimo dostarczenia minimum dwóch pisemnych wezwań do uregulowania należności.

2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyznaczeniu terminu) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.).

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.

4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

§ 10. Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonywania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną WYKONAWCY w czasie realizacji umowy.

§ 11. Kary umowne

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

a) 0,01 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki:

- w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki określone w SIWZ (chyba, że wykaże, iż nastąpiło to niezależnie od jego woli),
- w wymianie lub dostarczeniu dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
- w złożeniu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 30.06.2016 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia),
- w dostarczeniu mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów

b) 0,03% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek:

- nieprzestrzegania zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszanie wstępnie posegregowanych odpadów,
- za każdy stwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej z przyczyn dotyczących Wykonawcy,

c) 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,

d) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku,

2. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY :

- ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia,
- karę umowną – 20% kwoty brutto (określonej w § 3 ust.1 umowy) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych lub dotyczących niewywiązania się z niniejszej umowy w zakresie nieuregulowanym w § 11.

§ 12. Aneksy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych i zapisami SIWZ.

§ 13. Sprawy nieuregulowane

1. Pozostałe zapisy unormowane są załącznikiem nr 1 stanowiącym specyfikację istotnych warunków zamówienia, ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2) i cennikiem usług zamówień uzupełniających (załącznik nr 3).

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. W przypadkach dochodzenia roszczeń na drodze sądowej właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd w Sieradzu.
2. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, natomiast drugi Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 10

Wykaz złożonych deklaracji wskazujący liczbę osób zamieszkujących na danej nieruchomości

Lp.	Miejscowość	Ulica	Nr nieruchomości	Liczba mieszkańców
ANTONIN				
1	Antonin	-	1	6
2	Antonin	-	3	3
3	Antonin	-	5	5
4	Antonin	-	6	1
5	Antonin	-	6A	4
6	Antonin	-	7	3
7	Antonin	-	8	6
8	Antonin	-	9	5
9	Antonin	-	10	2
10	Antonin	-	12	2
11	Antonin	-	13	2
12	Antonin	-	15	5
13	Antonin	-	17	1
14	Antonin	-	18	5
15	Antonin	-	19	5
16	Antonin	-	20	2
17	Antonin	-	21	2
18	Antonin	-	22	2
19	Antonin	-	24	1
20	Antonin	-	25A	3
21	Antonin	-	26	6
22	Antonin	-	27	2
23	Antonin	-	28	4
24	Antonin	-	29	6
24				83
BĘDKÓW				
1	Będków	-	1	1
2	Będków	-	1B	2
3	Będków	-	6	1
4	Będków	-	8A	4
5	Będków	-	10	2
6	Będków	-	11A	4
7	Będków	-	14	7
8	Będków	-	17	3
9	Będków	-	22	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

10	Będków	-	23	1
11	Będków	-	24	1
12	Będków	-	25	6
13	Będków	-	26	2
14	Będków	-	27	1
15	Będków	-	28	1
16	Będków	-	29	3
17	Będków	-	30	6
18	Będków	-	31	3
19	Będków	-	32	1
20	Będków	-	33	1
21	Będków	-	35	2
22	Będków	-	36	3
23	Będków	-	36A	4
24	Będków	-	37	2
25	Będków	-	39	6
26	Będków	-	40	4
27	Będków	-	42	7
28	Będków	-	42	5
29	Będków	-	43	5
30	Będków	-	46	1
31	Będków	-	47	1
32	Będków	-	49	6
33	Będków	-	50	3
34	Będków	-	51	7
35	Będków	-	53	4
35				113
BIADACZEW				
1	Biadaczew	-	1	2
2	Biadaczew	-	3	2
3	Biadaczew	-	4	5
4	Biadaczew	-	4	1
5	Biadaczew	-	5	3
6	Biadaczew	-	9	2
7	Biadaczew	-	10	6
8	Biadaczew	-	11	6
9	Biadaczew	-	12	3
10	Biadaczew	-	14	4
11	Biadaczew	-	15	5
12	Biadaczew	-	17	1
13	Biadaczew	-	18	3
14	Biadaczew	-	21	2
15	Biadaczew	-	22	4
16	Biadaczew	-	23	2
17	Biadaczew	-	24	6

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

18	Biadaczew	-	25	6
19	Biadaczew	-	26	3
20	Biadaczew	-	27	2
20				68
BRZEŹNICA				
1	Brzeźnica	-	1	4
2	Brzeźnica	-	1A	5
3	Brzeźnica	-	2	5
4	Brzeźnica	-	3	5
5	Brzeźnica	-	4	1
6	Brzeźnica	-	5	2
7	Brzeźnica	-	6	6
8	Brzeźnica	-	7	4
9	Brzeźnica	-	8	1
10	Brzeźnica	-	10	6
11	Brzeźnica	-	11	4
12	Brzeźnica	-	12	3
13	Brzeźnica	-	13	5
14	Brzeźnica	-	14	5
15	Brzeźnica	-	15	1
16	Brzeźnica	-	16	8
17	Brzeźnica	-	17	2
18	Brzeźnica	-	18	7
19	Brzeźnica	-	19	2
20	Brzeźnica	-	20A	4
21	Brzeźnica	-	22	3
22	Brzeźnica	-	23	2
23	Brzeźnica	-	25	3
24	Brzeźnica	-	26	5
25	Brzeźnica	-	29	5
26	Brzeźnica	-	30	4
27	Brzeźnica	-	31	4
28	Brzeźnica	-	32	4
29	Brzeźnica	-	34	8
30	Brzeźnica	-	35	3
31	Brzeźnica	-	36	4
31				125
BURZENIN				
1	Burzenin	Armii Krajowej	1	5
2	Burzenin	Armii Krajowej	2	4
3	Burzenin	Armii Krajowej	3	2
4	Burzenin	Armii Krajowej	4	6
5	Burzenin	Armii Krajowej	5	3
6	Burzenin	Armii Krajowej	6	4

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

7	Burzenin	Armii Krajowej	8	4
8	Burzenin	Armii Krajowej	10	2
9	Burzenin	Armii Krajowej	18	4
9				34
1	Burzenin	Boczna	1	1
1				1
1	Burzenin	Broniewskiego	1	5
2	Burzenin	Broniewskiego	3	6
3	Burzenin	Broniewskiego	5	2
4	Burzenin	Broniewskiego	7	5
4				18
1	Burzenin	Dojazdowa	2	6
2	Burzenin	Dojazdowa	3	2
3	Burzenin	Dojazdowa	8	2
4	Burzenin	Dojazdowa	11	4
5	Burzenin	Dojazdowa	12	1
6	Burzenin	Dojazdowa	13	2
7	Burzenin	Dojazdowa	15	3
8	Burzenin	Dojazdowa	15A	3
9	Burzenin	Dojazdowa	16	5
10	Burzenin	Dojazdowa	19	2
11	Burzenin	Dojazdowa	28	4
12	Burzenin	Dojazdowa	29	2
13	Burzenin	Dojazdowa	30	4
13				40
1	Burzenin	Dolna	5	7
2	Burzenin	Dolna	6	2
2				9
1	Burzenin	Pstrokońskiego	1	2
2	Burzenin	Pstrokońskiego	2	5
3	Burzenin	Pstrokońskiego	4	6
3				13
1	Burzenin	Górzysta	2	3
2	Burzenin	Górzysta	4	4
2				7
1	Burzenin	Kościelna	1	3
2	Burzenin	Kościelna	3	5
3	Burzenin	Kościelna	3	1
4	Burzenin	Kościelna	4	2
5	Burzenin	Kościelna	5	3
6	Burzenin	Kościelna	7	7
7	Burzenin	Kościelna	8	2
8	Burzenin	Kościelna	9	2

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

9	Burzenin	Kościelna	9A	2
10	Burzenin	Kościelna	10	1
11	Burzenin	Kościelna	11	5
12	Burzenin	Kościelna	12	3
13	Burzenin	Kościelna	13	5
14	Burzenin	Kościelna	14	3
15	Burzenin	Kościelna	14	1
16	Burzenin	Kościelna	14	3
17	Burzenin	Kościelna	14	3
18	Burzenin	Kościelna	14	2
19	Burzenin	Kościelna	16	3
20	Burzenin	Kościelna	16	1
21	Burzenin	Kościelna	17	2
22	Burzenin	Kościelna	18	2
23	Burzenin	Kościelna	20	5
24	Burzenin	Kościelna	21	2
25	Burzenin	Kościelna	22	3
26	Burzenin	Kościelna	23	1
27	Burzenin	Kościelna	23A	1
28	Burzenin	Kościelna	24	1
29	Burzenin	Kościelna	25	4
30	Burzenin	Kościelna	25A	4
31	Burzenin	Kościelna	27	1
32	Burzenin	Kościelna	27A	3
33	Burzenin	Kościelna	29	2
34	Burzenin	Kościelna	29A	4
35	Burzenin	Kościelna	30	1
36	Burzenin	Kościelna	31	5
37	Burzenin	Kościelna	32	3
38	Burzenin	Kościelna	33	3
39	Burzenin	Kościelna	34	1
40	Burzenin	Kościelna	35	7
41	Burzenin	Kościelna	38	1
42	Burzenin	Kościelna	44	2
43	Burzenin	Kościelna	46	3
44	Burzenin	Kościelna	48	2
45	Burzenin	Kościelna	50	3
46	Burzenin	Kościelna	52	2
47	Burzenin	Kościelna	54	1
48	Burzenin	Kościelna	56	3
49	Burzenin	Kościelna	60	2
49				131
1	Burzenin	Krótka	2A	3
2	Burzenin	Krótka	4	4
3	Burzenin	Krótka	8	1

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

4	Burzenin	Krótką	10	2
5	Burzenin	Krótką	12	5
6	Burzenin	Krótką	14	2
7	Burzenin	Krótką	16	1
8	Burzenin	Krótką	18	3
8				21
1	Burzenin	Lipowa	2	3
2	Burzenin	Lipowa	3	3
3	Burzenin	Lipowa	3	3
4	Burzenin	Lipowa	3	5
5	Burzenin	Lipowa	7	5
6	Burzenin	Lipowa	8	7
6				26
1	Burzenin	Ogrodowa	2	2
2	Burzenin	Ogrodowa	3	6
3	Burzenin	Ogrodowa	6	2
4	Burzenin	Ogrodowa	6	2
5	Burzenin	Ogrodowa	8	2
6	Burzenin	Ogrodowa	18	3
7	Burzenin	Ogrodowa	20	3
7				20
1	Burzenin	Polna	2	1
2	Burzenin	Polna	6	7
3	Burzenin	Polna	8	1
4	Burzenin	Polna	10	1
5	Burzenin	Polna	16	1
6	Burzenin	Polna	17	6
7	Burzenin	Polna	18	2
8	Burzenin	Polna	19 m. 2	2
9	Burzenin	Polna	19 m. 3	4
10	Burzenin	Polna	19 m. 4	2
11	Burzenin	Polna	21	60
12	Burzenin	Polna	23	43
13	Burzenin	Polna	24	1
14	Burzenin	Polna	26	4
15	Burzenin	Polna	28	6
16	Burzenin	Polna	30	6
16				147
1	Burzenin	Poprzeczna	2	4
2	Burzenin	Poprzeczna	4	6
3	Burzenin	Poprzeczna	6	3
3				13
1	Burzenin	Rynek	5	1
2	Burzenin	Rynek	6	5

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

3	Burzenin	Rynek	6	2
4	Burzenin	Rynek	10	2
5	Burzenin	Rynek	10	4
6	Burzenin	Rynek	12	3
7	Burzenin	Rynek	14	2
8	Burzenin	Rynek	14	4
9	Burzenin	Rynek	15	3
10	Burzenin	Rynek	16	1
11	Burzenin	Rynek	17	3
12	Burzenin	Rynek	20	3
13	Burzenin	Rynek	23	1
14	Burzenin	Rynek	23B	2
15	Burzenin	Rynek	31	1
15				37
1	Burzenin	Rzeczna	1	7
2	Burzenin	Rzeczna	2	4
2				11
1	Burzenin	Sieradzka	2	4
2	Burzenin	Sieradzka	6	4
3	Burzenin	Sieradzka	7	2
4	Burzenin	Sieradzka	8	3
5	Burzenin	Sieradzka	9 m. 5	2
6	Burzenin	Sieradzka	10	4
7	Burzenin	Sieradzka	11 m. 4	1
8	Burzenin	Sieradzka	12	1
9	Burzenin	Sieradzka	14	1
10	Burzenin	Sieradzka	15 m. 1	4
11	Burzenin	Sieradzka	15 m. 3	4
12	Burzenin	Sieradzka	15 m. 4	4
13	Burzenin	Sieradzka	16	2
14	Burzenin	Sieradzka	16	2
15	Burzenin	Sieradzka	17	4
15				42
1	Burzenin	Świerczewskiego	1	6
2	Burzenin	Świerczewskiego	2	6
2				12
1	Burzenin	Widawska	2	1
2	Burzenin	Widawska	3	3
3	Burzenin	Widawska	4	1
4	Burzenin	Widawska	5	1
5	Burzenin	Widawska	6	4
6	Burzenin	Widawska	9	2
7	Burzenin	Widawska	10	2
8	Burzenin	Widawska	11	6

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

9	Burzenin	Widawska	12	3
10	Burzenin	Widawska	13	2
11	Burzenin	Widawska	14	5
12	Burzenin	Widawska	15	1
12				31
1	Burzenin	W. Witosa	1	3
2	Burzenin	W. Witosa	2	2
3	Burzenin	W. Witosa	3	2
4	Burzenin	W. Witosa	4	7
5	Burzenin	W. Witosa	5	3
6	Burzenin	W. Witosa	6	1
7	Burzenin	W. Witosa	7	2
8	Burzenin	W. Witosa	8	1
9	Burzenin	W. Witosa	9	6
10	Burzenin	W. Witosa	10	2
10				29
1	Burzenin	Wojska Polskiego	1	6
2	Burzenin	Wojska Polskiego	2	6
3	Burzenin	Wojska Polskiego	3	6
4	Burzenin	Wojska Polskiego	4	4
5	Burzenin	Wojska Polskiego	5	2
6	Burzenin	Wojska Polskiego	6	2
7	Burzenin	Wojska Polskiego	7	3
8	Burzenin	Wojska Polskiego	9	4
9	Burzenin	Wojska Polskiego	11	5
10	Burzenin	Wojska Polskiego	12	1
11	Burzenin	Wojska Polskiego	13	5
12	Burzenin	Wojska Polskiego	14	4
13	Burzenin	Wojska Polskiego	15	3
14	Burzenin	Wojska Polskiego	16	7
15	Burzenin	Wojska Polskiego	17	5
16	Burzenin	Wojska Polskiego	18	5
17	Burzenin	Wojska Polskiego	20	1
18	Burzenin	Wojska Polskiego	22	5
19	Burzenin	Wojska Polskiego	24	1
20	Burzenin	Wojska Polskiego	24	2
20				77
1	Burzenin	Zamłynie	1	4
2	Burzenin	Zamłynie	3	1
3	Burzenin	Zamłynie	5	1
4	Burzenin	Zamłynie	6	2
5	Burzenin	Zamłynie	8	5
6	Burzenin	Zamłynie	9	1
7	Burzenin	Zamłynie	10	4

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

8	Burzenin	Zamłynie	11	1
9	Burzenin	Zamłynie	12	2
10	Burzenin	Zamłynie	14	1
11	Burzenin	Zamłynie	16	5
12	Burzenin	Zamłynie	16	2
13	Burzenin	Zamłynie	18	2
14	Burzenin	Zamłynie	20	3
14				34
1	Burzenin	Zarzecze	1	2
2	Burzenin	Zarzecze	2	2
3	Burzenin	Zarzecze	3	3
4	Burzenin	Zarzecze	3	6
5	Burzenin	Zarzecze	4	2
6	Burzenin	Zarzecze	9	5
7	Burzenin	Zarzecze	9a	3
7				23
1	Burzenin	Złoczewska	1A	3
2	Burzenin	Złoczewska	3	1
3	Burzenin	Złoczewska	3	4
4	Burzenin	Złoczewska	4	1
5	Burzenin	Złoczewska	4	3
6	Burzenin	Złoczewska	7	4
7	Burzenin	Złoczewska	8	9
8	Burzenin	Złoczewska	9A	3
9	Burzenin	Złoczewska	11	1
10	Burzenin	Złoczewska	13	4
11	Burzenin	Złoczewska	16	7
12	Burzenin	Złoczewska	16A	3
13	Burzenin	Złoczewska	17	2
14	Burzenin	Złoczewska	19	3
15	Burzenin	Złoczewska	20	3
16	Burzenin	Złoczewska	21	1
17	Burzenin	Złoczewska	21A	1
18	Burzenin	Złoczewska	22	5
19	Burzenin	Złoczewska	23A	4
20	Burzenin	Złoczewska	23B	4
21	Burzenin	Złoczewska	24	2
22	Burzenin	Złoczewska	25	2
23	Burzenin	Złoczewska	25	2
24	Burzenin	Złoczewska	26	1
25	Burzenin	Złoczewska	27	1
26	Burzenin	Złoczewska	27A	1
27	Burzenin	Złoczewska	28	3
28	Burzenin	Złoczewska	30	2

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

29	Burzenin	Złoczewska	31	1
30	Burzenin	Złoczewska	32	2
31	Burzenin	Złoczewska	33	2
32	Burzenin	Złoczewska	35	1
33	Burzenin	Złoczewska	40A	4
34	Burzenin	Złoczewska	42	5
35	Burzenin	Złoczewska	45	4
36	Burzenin	Złoczewska	53	1
36				100
256	łącznie Burzenin			876
DZIAŁY				
1	Działy	-	2	1
2	Działy	-	3A	5
3	Działy	-	3B	4
4	Działy	-	5	1
5	Działy	-	6	2
6	Działy	-	7	1
7	Działy	-	7A	5
8	Działy	-	8	4
9	Działy	-	11	5
10	Działy	-	11A	1
11	Działy	-	12	2
12	Działy	-	14	5
13	Działy	-	15	1
14	Działy	-	17	2
15	Działy	-	17A	1
16	Działy	-	19	5
16				45
GRABÓWKA				
1	Grabówka	-	1	3
2	Grabówka	-	2	5
3	Grabówka	-	4	7
4	Grabówka	-	4	2
5	Grabówka	-	4A	4
6	Grabówka	-	5	2
7	Grabówka	-	5A	2
8	Grabówka	-	6	1
9	Grabówka	-	7	7
10	Grabówka	-	10	5
11	Grabówka	-	18	3
12	Grabówka	-	19	5
13	Grabówka	-	20	9
14	Grabówka	-	21	5
15	Grabówka	-	22	5

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

16	Grabówka	-	23	3
17	Grabówka	-	25	4
18	Grabówka	-	28	1
19	Grabówka	-	30	6
20	Grabówka	-	31	6
21	Grabówka	-	33	6
22	Grabówka	-	36	2
23	Grabówka	-	38	3
24	Grabówka	-	39	10
25	Grabówka	-	40	2
26	Grabówka	-	41	4
27	Grabówka	-	41	4
28	Grabówka	-	43	7
29	Grabówka	-	44	1
30	Grabówka	-	45	1
31	Grabówka	-	46	2
32	Grabówka	-	48	6
33	Grabówka	-	49	2
34	Grabówka	-	51	3
35	Grabówka	-	52	2
35				140
GRONÓW				
1	Gronów	-	1	5
2	Gronów	-	2	1
3	Gronów	-	4	5
4	Gronów	-	8	5
5	Gronów	-	9	3
6	Gronów	-	11	2
7	Gronów	-	12	1
8	Gronów	-	13	3
9	Gronów	-	14	5
10	Gronów	-	17	6
11	Gronów	-	19	3
12	Gronów	-	20	4
13	Gronów	-	22	4
14	Gronów	-	23	2
15	Gronów	-	27	4
16	Gronów	-	28	3
17	Gronów	-	31	1
18	Gronów	-	32	4
19	Gronów	-	36	1
20	Gronów	-	37	1
21	Gronów	-	38	5
22	Gronów	-	41	5
23	Gronów	-	45	5

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

24	Gronów	-	46	1
25	Gronów	-	47	5
26	Gronów	-	48	5
27	Gronów	-	50	4
28	Gronów	-	52	3
28				96
JAROCICE				
1	Jarocice	-	2	2
2	Jarocice	-	3	3
3	Jarocice	-	4	2
4	Jarocice	-	13	1
5	Jarocice	-	14	6
6	Jarocice	-	15	2
7	Jarocice	-	22	6
8	Jarocice	-	25	1
9	Jarocice	-	27	2
9				25
KAMILEW				
1	Kamilew	-	1	1
2	Kamilew	-	2	2
3	Kamilew	-	6	4
4	Kamilew	-	7	1
5	Kamilew	-	8	6
6	Kamilew	-	9	4
7	Kamilew	-	12	2
8	Kamilew	-	13	4
9	Kamilew	-	15	2
10	Kamilew	-	16	5
11	Kamilew	-	17	1
12	Kamilew	-	19	5
13	Kamilew	-	20	1
14	Kamilew	-	21	2
15	Kamilew	-	23	3
16	Kamilew	-	24	2
16				45
KAMIONKA				
1	Kamionka	-	1	1
2	Kamionka	-	2	2
3	Kamionka	-	3	3
4	Kamionka	-	5	4
5	Kamionka	-	6	1
6	Kamionka	-	7	7
7	Kamionka	-	10	5
8	Kamionka	-	11	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

9	Kamionka	-	13	3
10	Kamionka	-	14	1
11	Kamionka	-	16	2
12	Kamionka	-	18	1
13	Kamionka	-	19	3
14	Kamionka	-	20	5
15	Kamionka	-	21	1
16	Kamionka	-	22	4
17	Kamionka	-	22A	2
18	Kamionka	-	23	4
19	Kamionka	-	26	5
20	Kamionka	-	27	7
21	Kamionka	-	28	4
22	Kamionka	-	29	4
23	Kamionka	-	30	4
24	Kamionka	-	32	1
25	Kamionka	-	33	2
26	Kamionka	-	34	2
27	Kamionka	-	35	2
28	Kamionka	-	36	1
29	Kamionka	-	37	4
30	Kamionka	-	40	1
31	Kamionka	-	41	1
32	Kamionka	-	42	3
33	Kamionka	-	43	2
34	Kamionka	-	45	3
35	Kamionka	-	46	6
36	Kamionka	-	48	3
37	Kamionka	-	48A	6
38	Kamionka	-	49	4
39	Kamionka	-	49	3
40	Kamionka	-	50	4
41	Kamionka	-	51	7
42	Kamionka	-	55	3
43	Kamionka	-	57	6
44	Kamionka	-	60	3
45	Kamionka	-	61	3
46	Kamionka	-	62	2
47	Kamionka	-	63	3
48	Kamionka	-	64	2
49	Kamionka	-	65	2
50	Kamionka	-	65A	6
51	Kamionka	-	66	3
52	Kamionka	-	67	2
53	Kamionka	-	68	4

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

54	Kamionka	-	69	4
54				174
KOLONIA NIECHMIRÓW				
1	Kolonia Niechmirów	-	7	3
2	Kolonia Niechmirów	-	8	1
3	Kolonia Niechmirów	-	9	5
4	Kolonia Niechmirów	-	10	2
5	Kolonia Niechmirów	-	12	3
6	Kolonia Niechmirów	-	13	7
7	Kolonia Niechmirów	-	14	4
8	Kolonia Niechmirów	-	15	6
9	Kolonia Niechmirów	-	16	2
10	Kolonia Niechmirów	-	21	1
11	Kolonia Niechmirów	-	22	3
12	Kolonia Niechmirów	-	23	5
13	Kolonia Niechmirów	-	24	3
14	Kolonia Niechmirów	-	25	6
15	Kolonia Niechmirów	-	26	6
16	Kolonia Niechmirów	-	27	6
17	Kolonia Niechmirów	-	28	4
18	Kolonia Niechmirów	-	30	1
19	Kolonia Niechmirów	-	31	4
20	Kolonia Niechmirów	-	32	4
21	Kolonia Niechmirów	-	33	1
22	Kolonia Niechmirów	-	34	2
23	Kolonia Niechmirów	-	34	2
23				81
KOPANINA				
1	Kopanina	-	1A	8
2	Kopanina	-	1B	1
3	Kopanina	-	2	4
4	Kopanina	-	2A	7
5	Kopanina	-	2B	2
6	Kopanina	-	2C	4
7	Kopanina	-	3A	1
8	Kopanina	-	4	2
9	Kopanina	-	4A	1
10	Kopanina	-	5	3
11	Kopanina	-	6	2
12	Kopanina	-	6A	2
13	Kopanina	-	7	3
14	Kopanina	-	8	2
15	Kopanina	-	10	3
16	Kopanina	-	10A	2

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

17	Kopanina	-	11	3
18	Kopanina	-	11	5
19	Kopanina	-	12	6
20	Kopanina	-	13	1
21	Kopanina	-	14	1
22	Kopanina	-	15	2
23	Kopanina	-	15A	3
24	Kopanina	-	16	3
25	Kopanina	-	16A	6
26	Kopanina	-	19	5
27	Kopanina	-	20	6
28	Kopanina	-	21	2
29	Kopanina	-	22	1
29				91
KRĘPICA				
1	Krępica	-	2	1
2	Krępica	-	4	1
3	Krępica	-	6	1
3				3
LIGOTA				
1	Ligota	-	1A	2
2	Ligota	-	2	3
3	Ligota	-	4	2
4	Ligota	-	6A	1
5	Ligota	-	8	2
6	Ligota	-	9	2
7	Ligota	-	10A	5
8	Ligota	-	12	2
9	Ligota	-	12A	4
10	Ligota	-	14	3
11	Ligota	-	15	1
12	Ligota	-	17	3
13	Ligota	-	18	6
14	Ligota	-	19	6
15	Ligota	-	20	1
16	Ligota	-	21A	2
17	Ligota	-	23	2
18	Ligota	-	24	6
19	Ligota	-	24A	8
20	Ligota	-	24B	3
21	Ligota	-	26	6
22	Ligota	-	27	3
23	Ligota	-	28	2
24	Ligota	-	29	8

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

25	Ligota	-	32	2
26	Ligota	-	33	2
27	Ligota	-	34	1
28	Ligota	-	35	5
29	Ligota	-	36	2
30	Ligota	-	37	7
31	Ligota	-	38	5
32	Ligota	-	39	3
33	Ligota	-	40	5
34	Ligota	-	41	1
35	Ligota	-	41	5
36	Ligota	-	43	1
37	Ligota	-	44	5
38	Ligota	-	45	4
39	Ligota	-	47	3
40	Ligota	-	48	2
41	Ligota	-	48A	2
42	Ligota	-	49	2
43	Ligota	-	49A	1
44	Ligota	-	51A	3
45	Ligota	-	51B	2
46	Ligota	-	51C	3
47	Ligota	-	51E	2
48	Ligota	-	52	3
49	Ligota	-	53	3
50	Ligota	-	55	3
51	Ligota	-	56	1
52	Ligota	-	57	5
53	Ligota	-	57A	5
54	Ligota	-	58	3
55	Ligota	-	59	5
56	Ligota	-	60	4
56				183
MAJACZEWICE				
1	Majaczewice	-	1	2
2	Majaczewice	-	3	2
3	Majaczewice	-	4	2
4	Majaczewice	-	7	1
5	Majaczewice	-	8	3
6	Majaczewice	-	9	2
7	Majaczewice	-	13	2
8	Majaczewice	-	16	6
9	Majaczewice	-	17	4
10	Majaczewice	-	18	1
11	Majaczewice	-	18A	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

12	Majaczewice	-	20	2
13	Majaczewice	-	27	6
14	Majaczewice	-	28	2
15	Majaczewice	-	30	5
16	Majaczewice	-	30	4
17	Majaczewice	-	31	3
18	Majaczewice	-	32	2
19	Majaczewice	-	34	7
20	Majaczewice	-	35	5
21	Majaczewice	-	36	10
22	Majaczewice	-	37	6
23	Majaczewice	-	43	1
24	Majaczewice	-	44	6
25	Majaczewice	-	45	5
26	Majaczewice	-	45A	5
27	Majaczewice	-	46	2
28	Majaczewice	-	47	5
29	Majaczewice	-	47A	5
30	Majaczewice	-	48	2
31	Majaczewice	-	49	5
32	Majaczewice	-	50	3
33	Majaczewice	-	51	2
34	Majaczewice	-	52	5
35	Majaczewice	-	53	5
36	Majaczewice	-	54	3
37	Majaczewice	-	56	3
37				137
MARIANÓW				
1	Marianów	-	1	3
2	Marianów	-	2	5
3	Marianów	-	3	9
4	Marianów	-	5	5
5	Marianów	-	7	3
6	Marianów	-	8	6
7	Marianów	-	9	1
8	Marianów	-	11	2
9	Marianów	-	12	6
10	Marianów	-	13	4
11	Marianów	-	14	2
12	Marianów	-	17	5
13	Marianów	-	17	7
14	Marianów	-	21	4
15	Marianów	-	23	6
16	Marianów	-	24	4

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

16				72
NIECHMIRÓW				
1	Niechmirów	-	1a	1
2	Niechmirów	-	3	5
3	Niechmirów	-	5	2
4	Niechmirów	-	6	5
5	Niechmirów	-	6A	3
6	Niechmirów	-	7	2
7	Niechmirów	-	8	1
8	Niechmirów	-	10	4
9	Niechmirów	-	11	2
10	Niechmirów	-	12	5
11	Niechmirów	-	15	4
12	Niechmirów	-	16	2
13	Niechmirów	-	17	1
14	Niechmirów	-	19	2
15	Niechmirów	-	20	2
16	Niechmirów	-	22	2
17	Niechmirów	-	23	1
18	Niechmirów	-	24	5
19	Niechmirów	-	26	6
20	Niechmirów	-	27	3
21	Niechmirów	-	29	4
22	Niechmirów	-	30	9
23	Niechmirów	-	31	1
24	Niechmirów	-	32	1
25	Niechmirów	-	33	4
26	Niechmirów	-	35	2
27	Niechmirów	-	36	5
28	Niechmirów	-	37	2
29	Niechmirów	-	39	5
30	Niechmirów	-	41	3
31	Niechmirów	-	42	7
32	Niechmirów	-	45 m. 1	2
33	Niechmirów	-	45 m. 2	3
34	Niechmirów	-	46	3
35	Niechmirów	-	46	1
36	Niechmirów	-	48	3
37	Niechmirów	-	49	3
38	Niechmirów	-	50	8
39	Niechmirów	-	52	1
40	Niechmirów	-	53	5
41	Niechmirów	-	54	4
42	Niechmirów	-	55	2
43	Niechmirów	-	56	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

44	Niechmirów	-	58	5
45	Niechmirów	-	58	3
46	Niechmirów	-	59	1
47	Niechmirów	-	61	1
48	Niechmirów	-	62	6
49	Niechmirów	-	65 m. 1	2
50	Niechmirów	-	65 m. 4	5
51	Niechmirów	-	65 m. 5	2
52	Niechmirów	-	65 m. 7	2
53	Niechmirów	-	65 m. 8	2
54	Niechmirów	-	65 m. 10	3
55	Niechmirów	-	65 m. 11	3
56	Niechmirów	-	66	23
57	Niechmirów	-	67 m. 1	2
58	Niechmirów	-	67 m. 2	3
59	Niechmirów	-	67 m. 3	1
60	Niechmirów	-	67 m. 4	1
61	Niechmirów	-	68 m. 1	2
62	Niechmirów	-	68 m. 2	1
63	Niechmirów	-	68 m. 3	3
64	Niechmirów	-	68 m. 4	3
65	Niechmirów	-	75	1
65				214
NIECZUJ				
1	Nieczuj	-	2	4
2	Nieczuj	-	3	4
3	Nieczuj	-	4	6
4	Nieczuj	-	6	3
5	Nieczuj	-	7	5
6	Nieczuj	-	8	2
7	Nieczuj	-	8A	3
8	Nieczuj	-	9	11
9	Nieczuj	-	10	2
10	Nieczuj	-	11	1
11	Nieczuj	-	12	2
12	Nieczuj	-	12	3
13	Nieczuj	-	13	4
14	Nieczuj	-	19	1
15	Nieczuj	-	20	3
16	Nieczuj	-	23	6
17	Nieczuj	-	26	2
18	Nieczuj	-	27	10
19	Nieczuj	-	28	4
20	Nieczuj	-	28A	3
21	Nieczuj	-	29	5

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

22	Nieczuj	-	31	3
23	Nieczuj	-	32	3
24	Nieczuj	-	34	5
25	Nieczuj	-	35	5
26	Nieczuj	-	36	6
26				106
PRAŻMÓW				
1	Prażmów	-	1	3
2	Prażmów	-	1B	4
3	Prażmów	-	2	2
4	Prażmów	-	2B	1
5	Prażmów	-	3	5
6	Prażmów	-	4	3
7	Prażmów	-	5	4
8	Prażmów	-	6	6
9	Prażmów	-	7	3
10	Prażmów	-	7A	7
11	Prażmów	-	8	5
12	Prażmów	-	9	1
13	Prażmów	-	12	3
14	Prażmów	-	14	6
15	Prażmów	-	15	4
16	Prażmów	-	17	1
17	Prażmów	-	18	4
18	Prażmów	-	18A	5
19	Prażmów	-	19	6
20	Prażmów	-	20A	5
21	Prażmów	-	21	5
22	Prażmów	-	23	1
23	Prażmów	-	24	4
24	Prażmów	-	26	4
25	Prażmów	-	29	4
26	Prażmów	-	31	2
27	Prażmów	-	32	4
28	Prażmów	-	33	8
29	Prażmów	-	34	1
30	Prażmów	-	35	5
31	Prażmów	-	37a	6
32	Prażmów	-	38	6
33	Prażmów	-	42	10
34	Prażmów	-	44	3
35	Prażmów	-	44A	2
36	Prażmów	-	45	6
37	Prażmów	-	47A	3
38	Prażmów	-	48	7

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

39	Prażmów	-	49	3
40	Prażmów	-	50	4
41	Prażmów	-	51	5
42	Prażmów	-	53	3
43	Prażmów	-	56	2
44	Prażmów	-	58	2
45	Prażmów	-	58A	1
46	Prażmów	-	59	1
46				180
REDZEŃ DRUGI				
1	Redzeń Drugi	-	1	1
2	Redzeń Drugi	-	2	1
3	Redzeń Drugi	-	5	4
4	Redzeń Drugi	-	6	2
5	Redzeń Drugi	-	8	5
6	Redzeń Drugi	-	11	1
7	Redzeń Drugi	-	12	5
7				19
REDZEŃ PIERWSZY				
1	Redzeń Pierwszy	-	1	3
2	Redzeń Pierwszy	-	2	1
3	Redzeń Pierwszy	-	5	5
4	Redzeń Pierwszy	-	6	2
5	Redzeń Pierwszy	-	7	8
6	Redzeń Pierwszy	-	8	1
7	Redzeń Pierwszy	-	10	2
8	Redzeń Pierwszy	-	11	2
9	Redzeń Pierwszy	-	12	4
9				28
RĘSZEW				
1	Ręszew	-	3	6
2	Ręszew	-	4	3
3	Ręszew	-	8	5
4	Ręszew	-	9	2
5	Ręszew	-	10	7
5				23
ROKITOWIEC				
1	Rokitowiec	-	1	4
2	Rokitowiec	-	2A	5
3	Rokitowiec	-	2B	4
4	Rokitowiec	-	3	5
5	Rokitowiec	-	4	2
6	Rokitowiec	-	6	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

7	Rokitowiec	-	7	5
8	Rokitowiec	-	9	10
9	Rokitowiec	-	13	3
10	Rokitowiec	-	13A	6
11	Rokitowiec	-	14	3
12	Rokitowiec	-	15	4
13	Rokitowiec	-	16	4
14	Rokitowiec	-	24	4
15	Rokitowiec	-	25	5
15				67
SAMBÓRZ				
1	Sambórz	-	1	4
2	Sambórz	-	8	6
3	Sambórz	-	9	2
4	Sambórz	-	10	4
5	Sambórz	-	11	3
6	Sambórz	-	13	4
7	Sambórz	-	16	2
8	Sambórz	-	17	5
9	Sambórz	-	24	3
9				33
STRUMIANY				
1	Strumiany	Akaczowa	1	3
2	Strumiany	Akaczowa	2	2
3	Strumiany	Akaczowa	5	1
4	Strumiany	Akaczowa	7	2
4				8
1	Strumiany	Brzozowa	11	2
2	Strumiany	Brzozowa	21	3
2				5
1	Strumiany	Główna	1	2
2	Strumiany	Główna	3	5
3	Strumiany	Główna	4	4
4	Strumiany	Główna	5	4
5	Strumiany	Główna	7	2
6	Strumiany	Główna	8	1
7	Strumiany	Główna	9	2
8	Strumiany	Główna	11	3
9	Strumiany	Główna	13B	4
10	Strumiany	Główna	13B	3
11	Strumiany	Główna	14	5
12	Strumiany	Główna	15	1
13	Strumiany	Główna	16	3
14	Strumiany	Główna	17	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

15	Strumiany	Główna	18	3
16	Strumiany	Główna	19	3
17	Strumiany	Główna	22	2
18	Strumiany	Główna	26	3
19	Strumiany	Główna	28	2
20	Strumiany	Główna	34	6
20				61
1	Strumiany	Grzybowa	7	2
1				2
1	Strumiany	Jałowcowa	4	3
1				3
1	Strumiany	Klonowa	1	4
2	Strumiany	Klonowa	3	3
3	Strumiany	Klonowa	3	1
4	Strumiany	Klonowa	3	3
5	Strumiany	Klonowa	7	3
	Strumiany	Klonowa	9	5
6	Strumiany	Klonowa	11	2
	Strumiany	Klonowa	13	1
7	Strumiany	Klonowa	15	5
6				27
1	Strumiany	Kwiatowa	1	2
2	Strumiany	Kwiatowa	12	3
3	Strumiany	Kwiatowa	17	3
3				8
1	Strumiany	Leśna	10	3
2	Strumiany	Leśna	13	4
2				7
1	Strumiany	Letniskowa	3	1
2	Strumiany	Letniskowa	4	1
2				2
1	Strumiany	Łąkowa	2	2
2	Strumiany	Łąkowa	7	6
2				8
1	Strumiany	Różana	3	2
2	Strumiany	Różana	4	1
3	Strumiany	Różana	6	2
4	Strumiany	Różana	8	3
5	Strumiany	Różana	10	4
5				12
1	Strumiany	Rzemieślnicza	10	4
2	Strumiany	Rzemieślnicza	17	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

2				7
1	Strumiany	Siemiechowska	12	3
2	Strumiany	Siemiechowska	14	5
3	Strumiany	Siemiechowska	22	1
4	Strumiany	Siemiechowska	23	3
5	Strumiany	Siemiechowska	23	3
6	Strumiany	Siemiechowska	24	4
7	Strumiany	Siemiechowska	32	2
8	Strumiany	Siemiechowska	39	4
8				25
1	Strumiany	Skośna	1	3
1				3
1	Strumiany	Sosnowa	1	2
2	Strumiany	Sosnowa	2	2
3	Strumiany	Sosnowa	3	2
4	Strumiany	Sosnowa	6	1
5	Strumiany	Sosnowa	6	1
5				8
1	Strumiany	Spacerowa	2 m. 2	1
2	Strumiany	Spacerowa	2 m. 4	1
3	Strumiany	Spacerowa	2 m. 5	2
4	Strumiany	Spacerowa	2 m. 6	1
5	Strumiany	Spacerowa	3	2
6	Strumiany	Spacerowa	5	2
7	Strumiany	Spacerowa	5	2
8	Strumiany	Spacerowa	7	1
9	Strumiany	Spacerowa	10	3
10	Strumiany	Spacerowa	12	3
11	Strumiany	Spacerowa	14	3
12	Strumiany	Spacerowa	15	1
13	Strumiany	Spacerowa	19	57
14	Strumiany	Spacerowa	22	1
15	Strumiany	Spacerowa	24	4
15				84
1	Strumiany	Stawowa	6	1
2	Strumiany	Stawowa	9	1
3	Strumiany	Stawowa	10	4
4	Strumiany	Stawowa	11	4
5	Strumiany	Stawowa	12	4
6	Strumiany	Stawowa	15	5
7	Strumiany	Stawowa	17	3
8	Strumiany	Stawowa	24	3
8				25

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

1	Strumiany	Wałowa	1	1
1				1
1	Strumiany	Wczasowa	1	3
2	Strumiany	Wczasowa	2	1
3	Strumiany	Wczasowa	18	4
3				8
1	Strumiany	Widawska	1	3
2	Strumiany	Widawska	3A	3
3	Strumiany	Widawska	3B	4
4	Strumiany	Widawska	5	3
5	Strumiany	Widawska	13	2
6	Strumiany	Widawska	21	3
6				18
1	Strumiany	Winogronowa	5	4
2	Strumiany	Winogronowa	11	4
3	Strumiany	Winogronowa	13	5
3				13
1	Strumiany	Wrzosowa	2	1
2	Strumiany	Wrzosowa	6	4
3	Strumiany	Wrzosowa	8	3
4	Strumiany	Wrzosowa	10	2
5	Strumiany	Wrzosowa	12	3
5				13
1	Strumiany	Wschodnia	1	1
2	Strumiany	Wschodnia	3	2
3	Strumiany	Wschodnia	4	3
4	Strumiany	Wschodnia	8	2
5	Strumiany	Wschodnia	10	1
5				9
1	Strumiany	Zarzecze	2	3
2	Strumiany	Zarzecze	9	3
3	Strumiany	Zarzecze	11	3
4	Strumiany	Zarzecze	13	1
5	Strumiany	Zarzecze	14	5
6	Strumiany	Zarzecze	15	1
7	Strumiany	Zarzecze	16	1
8	Strumiany	Zarzecze	16a	2
9	Strumiany	Zarzecze	18	3
9				22
122	Łącznie Strumiany			379
STRZAŁKI				
1	Strzałki	-	1	2
2	Strzałki	-	1A	3

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

3	Strzałki	-	1B	2
4	Strzałki	-	2	2
5	Strzałki	-	2A	3
6	Strzałki	-	3	2
7	Strzałki	-	5	6
8	Strzałki	-	6	4
9	Strzałki	-	7	4
10	Strzałki	-	7A	5
11	Strzałki	-	8	2
12	Strzałki	-	9	6
13	Strzałki	-	10	1
14	Strzałki	-	11	5
15	Strzałki	-	12	6
16	Strzałki	-	13	1
17	Strzałki	-	14	2
18	Strzałki	-	15	2
19	Strzałki	-	17	5
20	Strzałki	-	17	2
21	Strzałki	-	20	5
22	Strzałki	-	21	2
23	Strzałki	-	21A	3
24	Strzałki	-	23A	3
25	Strzałki	-	26A	2
26	Strzałki	-	27	2
27	Strzałki	-	29	4
28	Strzałki	-	31	4
29	Strzałki	-	32	6
30	Strzałki	-	33	6
31	Strzałki	-	34	3
32	Strzałki	-	35	3
33	Strzałki	-	36	3
34	Strzałki	-	37	8
35	Strzałki	-	38	7
36	Strzałki	-	38A	4
37	Strzałki	-	39A	1
39	Strzałki	-	40	3
40	Strzałki	-	43	5
41	Strzałki	-	44	5
42	Strzałki	-	45	1
43	Strzałki	-	47	3
44	Strzałki	-	48	2
45	Strzałki	-	49	1
46	Strzałki	-	50	5
47	Strzałki	-	52	6
48	Strzałki	-	53	2

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

49	Strzałki	-	54	7
50	Strzałki	-	55	5
51	Strzałki	-	57	3
52	Strzałki	-	58	7
53	Strzałki	-	59	5
54	Strzałki	-	61	2
55	Strzałki	-	62	3
56	Strzałki	-	64	3
57	Strzałki	-	66	2
58	Strzałki	-	67	2
59	Strzałki	-	68	9
60	Strzałki	-	71	2
61	Strzałki	-	72	7
62	Strzałki	-	72a	3
63	Strzałki	-	73	4
64	Strzałki	-	73A	2
65	Strzałki	-	74	2
66	Strzałki	-	75	7
67	Strzałki	-	76	2
68	Strzałki	-	77	1
69	Strzałki	-	78	3
70	Strzałki	-	79	2
71	Strzałki	-	81	1
72	Strzałki	-	83	2
73	Strzałki	-	83	2
74	Strzałki	-	84	1
75	Strzałki	-	86	3
75				256
SZCZAWNO				
1	Szczawno	-	1A	5
2	Szczawno	-	1B	5
3	Szczawno	-	1D	5
4	Szczawno	-	1E	3
5	Szczawno	-	1F	2
6	Szczawno	-	2	3
7	Szczawno	-	3	5
8	Szczawno	-	4	4
9	Szczawno	-	7	4
10	Szczawno	-	8	6
11	Szczawno	-	9	6
12	Szczawno	-	9A	6
13	Szczawno	-	10	2
14	Szczawno	-	11	6
15	Szczawno	-	13	2
16	Szczawno	-	15	6

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

17	Szczawno	-	17	5
18	Szczawno	-	19	5
19	Szczawno	-	20	6
20	Szczawno	-	21	9
21	Szczawno	-	22	2
22	Szczawno	-	23	5
23	Szczawno	-	24	5
24	Szczawno	-	25	6
25	Szczawno	-	26	1
26	Szczawno	-	28A	1
27	Szczawno	-	31	2
28	Szczawno	-	32	2
29	Szczawno	-	35	2
30	Szczawno	-	36	3
31	Szczawno	-	37	1
32	Szczawno	-	38	3
33	Szczawno	-	39	3
34	Szczawno	-	40	5
35	Szczawno	-	42	1
36	Szczawno	-	43	1
37	Szczawno	-	44	1
38	Szczawno	-	46	2
39	Szczawno	-	48	2
40	Szczawno	-	49	5
41	Szczawno	-	49A	3
42	Szczawno	-	49B	3
43	Szczawno	-	50	2
44	Szczawno	-	50A	5
45	Szczawno	-	51	6
46	Szczawno	-	53	2
47	Szczawno	-	56	6
48	Szczawno	-	58	1
49	Szczawno	-	59	8
50	Szczawno	-	60	5
51	Szczawno	-	61	1
52	Szczawno	-	62	2
52				192
ŚWIERKI				
1	Świerki	-	1	1
2	Świerki	-	2	2
3	Świerki	-	4	5
4	Świerki	-	5	4
5	Świerki	-	7	2
6	Świerki	-	8	2
7	Świerki	-	10	2

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

8	Świerki	-	13	4
9	Świerki	-	14	2
10	Świerki	-	14	4
11	Świerki	-	15	1
12	Świerki	-	18	2
13	Świerki	-	19	1
14	Świerki	-	19	1
14				33
TYCZYN				
1	Tyczyn	-	2	1
2	Tyczyn	-	4	5
3	Tyczyn	-	5	3
4	Tyczyn	-	6	4
5	Tyczyn	-	7	1
6	Tyczyn	-	8	3
7	Tyczyn	-	9	7
8	Tyczyn	-	10	4
9	Tyczyn	-	12	1
10	Tyczyn	-	13	3
11	Tyczyn	-	13A	4
12	Tyczyn	-	14	4
13	Tyczyn	-	15	4
14	Tyczyn	-	17	4
15	Tyczyn	-	18	1
16	Tyczyn	-	19	3
17	Tyczyn	-	20	1
18	Tyczyn	-	22	2
19	Tyczyn	-	22A	6
20	Tyczyn	-	22A	3
21	Tyczyn	-	23	3
22	Tyczyn	-	24	7
23	Tyczyn	-	25	4
24	Tyczyn	-	27	9
25	Tyczyn	-	28	2
26	Tyczyn	-	29	2
27	Tyczyn	-	29A	2
28	Tyczyn	-	32	7
29	Tyczyn	-	34	4
30	Tyczyn	-	34A	4
31	Tyczyn	-	36	8
32	Tyczyn	-	37	2
33	Tyczyn	-	39A	3
34	Tyczyn	-	40	9
35	Tyczyn	-	42	4
36	Tyczyn	-	42	4

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

36				138
WASZKOWSKIE				
1	Waszkowskie	-	1	6
2	Waszkowskie	-	1A	1
3	Waszkowskie	-	1E	1
4	Waszkowskie	-	1G	1
5	Waszkowskie	-	2	2
6	Waszkowskie	-	2A	4
7	Waszkowskie	-	2B	3
8	Waszkowskie	-	4	1
9	Waszkowskie	-	5	2
10	Waszkowskie	-	8	2
11	Waszkowskie	-	11	2
12	Waszkowskie	-	13	5
13	Waszkowskie	-	14	5
14	Waszkowskie	-	15	2
15	Waszkowskie	-	15A	4
16	Waszkowskie	-	16	1
17	Waszkowskie	-	17	2
18	Waszkowskie	-	18	4
19	Waszkowskie	-	19	3
20	Waszkowskie	-	20	4
21	Waszkowskie	-	21	3
22	Waszkowskie	-	21A	3
23	Waszkowskie	-	22	3
24	Waszkowskie	-	23	2
25	Waszkowskie	-	24	4
26	Waszkowskie	-	25	4
27	Waszkowskie	-	27	2
28	Waszkowskie	-	28	1
28				77
WITÓW				
1	Witów	Akacyjowa	2	1
2	Witów	Akacyjowa	4	5
3	Witów	Akacyjowa	6	4
3				10
1	Witów	Bociania	1	2
2	Witów	Bociania	2	1
3	Witów	Bociania	3	4
4	Witów	Bociania	5	3
5	Witów	Bociania	7	4
6	Witów	Bociania	7A	3
7	Witów	Bociania	8	3
7				20

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

1	Witów	Dębowa	4	2
2	Witów	Dębowa	4 m.1	1
3	Witów	Dębowa	4 m. 4	1
3				4
1	Witów	Leśna	1	1
2	Witów	Leśna	1	2
3	Witów	Leśna	2	4
4	Witów	Leśna	3	2
5	Witów	Leśna	4	2
6	Witów	Leśna	6	5
7	Witów	Leśna	7	5
8	Witów	Leśna	8	1
9	Witów	Leśna	9	2
10	Witów	Leśna	10	3
11	Witów	Leśna	14	2
12	Witów	Leśna	16	2
13	Witów	Leśna	17	4
14	Witów	Leśna	20	1
15	Witów	Leśna	30	4
16	Witów	Leśna	32	4
17	Witów	Leśna	34	4
18	Witów	Leśna	38	5
18				53
1	Witów	Wspólna	1	3
2	Witów	Wspólna	2	3
3	Witów	Wspólna	3	2
4	Witów	Wspólna	4	1
5	Witów	Wspólna	5	1
6	Witów	Wspólna	7	3
7	Witów	Wspólna	8	5
8	Witów	Wspólna	9	4
9	Witów	Wspólna	10	2
10	Witów	Wspólna	10	4
11	Witów	Wspólna	11	1
12	Witów	Wspólna	12	2
13	Witów	Wspólna	13	2
14	Witów	Wspólna	13	3
15	Witów	Wspólna	15	3
16	Witów	Wspólna	16	2
17	Witów	Wspólna	17	3
18	Witów	Wspólna	19	1
19	Witów	Wspólna	22	6
20	Witów	Wspólna	23	5
21	Witów	Wspólna	24	4

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

22	Witów	Wspólna	28	2
23	Witów	Wspólna	29	5
24	Witów	Wspólna	30	3
25	Witów	Wspólna	31	3
26	Witów	Wspólna	32	3
27	Witów	Wspólna	33	2
28	Witów	Wspólna	34	2
29	Witów	Wspólna	35	5
30	Witów	Wspólna	35	4
31	Witów	Wspólna	36	4
32	Witów	Wspólna	37	2
33	Witów	Wspólna	38	4
34	Witów	Wspólna	39	4
35	Witów	Wspólna	42	5
36	Witów	Wspólna	43	3
37	Witów	Wspólna	44	6
38	Witów	Wspólna	45	2
39	Witów	Wspólna	47	2
40	Witów	Wspólna	48	1
41	Witów	Wspólna	50	1
42	Witów	Wspólna	51	8
43	Witów	Wspólna	52	6
44	Witów	Wspólna	53	2
45	Witów	Wspólna	54	1
46	Witów	Wspólna	55	6
47	Witów	Wspólna	56	4
48	Witów	Wspólna	59	3
49	Witów	Wspólna	60	4
50	Witów	Wspólna	61	5
51	Witów	Wspólna	61A	3
52	Witów	Wspólna	63	6
53	Witów	Wspólna	64	5
54	Witów	Wspólna	65	4
55	Witów	Wspólna	66	7
56	Witów	Wspólna	68	1
57	Witów	Wspólna	69	4
58	Witów	Wspólna	70	4
59	Witów	Wspólna	71	5
60	Witów	Wspólna	73	4
61	Witów	Wspólna	75	2
62	Witów	Wspólna	77	3
63	Witów	Wspólna	78	7
64	Witów	Wspólna	79	7
65	Witów	Wspólna	81	7
66	Witów	Wspólna	83	2

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

67	Witów	Wspólna	85	4
68	Witów	Wspólna	87	6
69	Witów	Wspólna	89	7
70	Witów	Wspólna	91	8
70				258
1	Witów	Zamkowa	1	6
2	Witów	Zamkowa	2	4
3	Witów	Zamkowa	4	6
4	Witów	Zamkowa	6	2
4				18
70	Łącznie Witów			363
WOLA BĘDKOWSKA				
1	Wola Będkowska	-	1	3
2	Wola Będkowska	-	2	1
3	Wola Będkowska	-	4	2
4	Wola Będkowska	-	7	7
5	Wola Będkowska	-	9	2
6	Wola Będkowska	-	10	1
7	Wola Będkowska	-	11	7
8	Wola Będkowska	-	12	5
9	Wola Będkowska	-	13	4
10	Wola Będkowska	-	14	1
11	Wola Będkowska	-	16	5
12	Wola Będkowska	-	17	6
13	Wola Będkowska	-	18	4
14	Wola Będkowska	-	19	5
15	Wola Będkowska	-	21	1
16	Wola Będkowska	-	22	1
17	Wola Będkowska	-	26	3
18	Wola Będkowska	-	27	3
19	Wola Będkowska	-	28	6
20	Wola Będkowska	-	29	2
21	Wola Będkowska	-	30	3
22	Wola Będkowska	-	31	6
23	Wola Będkowska	-	32	6
24	Wola Będkowska	-	33	6
25	Wola Będkowska	-	34	1
26	Wola Będkowska	-	35	4
27	Wola Będkowska	-	37A	9
28	Wola Będkowska	-	38	6
29	Wola Będkowska	-	38	9
30	Wola Będkowska	-	41	5
31	Wola Będkowska	-	43	3
32	Wola Będkowska	-	45	6

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

33	Wola Będkowska	-	46	4
34	Wola Będkowska	-	47	2
35	Wola Będkowska	-	47A	6
36	Wola Będkowska	-	48	2
37	Wola Będkowska	-	52	4
38	Wola Będkowska	-	53	2
39	Wola Będkowska	-	54	8
40	Wola Będkowska	-	57A	1
41	Wola Będkowska	-	58	4
42	Wola Będkowska	-	59	4
43	Wola Będkowska	-	61	1
44	Wola Będkowska	-	62	4
45	Wola Będkowska	-	63	1
46	Wola Będkowska	-	67	3
47	Wola Będkowska	-	68	1
48	Wola Będkowska	-	69	5
49	Wola Będkowska	-	70	4
50	Wola Będkowska	-	71	2
51	Wola Będkowska	-	71A	9
52	Wola Będkowska	-	71B	3
53	Wola Będkowska	-	73	4
54	Wola Będkowska	-	73A	1
55	Wola Będkowska	-	74	2
56	Wola Będkowska	-	75	3
57	Wola Będkowska	-	75A	2
58	Wola Będkowska	-	76	6
59	Wola Będkowska	-	77	4
59				225
WOLA MAJACKA				
1	Wola Majacka	-	1	9
2	Wola Majacka	-	3	6
3	Wola Majacka	-	4	2
4	Wola Majacka	-	7	6
5	Wola Majacka	-	10	2
6	Wola Majacka	-	11A	8
7	Wola Majacka	-	14	4
7				37
WOLNICA GRABOWSKA				
1	Wolnica Grabowska	-	2	11
2	Wolnica Grabowska	-	3	2
3	Wolnica Grabowska	-	4	6
4	Wolnica Grabowska	-	5	5
5	Wolnica Grabowska	-	7	5
6	Wolnica Grabowska	-	10	1

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

7	Wolnica Grabowska	-	10	6
8	Wolnica Grabowska	-	12	6
9	Wolnica Grabowska	-	14	2
10	Wolnica Grabowska	-	16	2
11	Wolnica Grabowska	-	17	2
12	Wolnica Grabowska	-	20	4
13	Wolnica Grabowska	-	21	3
14	Wolnica Grabowska	-	22	3
15	Wolnica Grabowska	-	23	6
15				64
WOLNICA NIECHMIROWSKA				
1	Wolnica Niechmirowska	-	1	1
2	Wolnica Niechmirowska	-	2	3
3	Wolnica Niechmirowska	-	4	4
4	Wolnica Niechmirowska	-	6	3
5	Wolnica Niechmirowska	-	7	7
6	Wolnica Niechmirowska	-	8	4
7	Wolnica Niechmirowska	-	9	3
8	Wolnica Niechmirowska	-	10	9
9	Wolnica Niechmirowska	-	11	2
10	Wolnica Niechmirowska	-	14	2
11	Wolnica Niechmirowska	-	16	2
12	Wolnica Niechmirowska	-	16	1
13	Wolnica Niechmirowska	-	17	2
14	Wolnica Niechmirowska	-	18	2
15	Wolnica Niechmirowska	-	19	2
16	Wolnica Niechmirowska	-	20	1
17	Wolnica Niechmirowska	-	21	3
18	Wolnica Niechmirowska	-	21	1
19	Wolnica Niechmirowska	-	22	3
20	Wolnica Niechmirowska	-	22	8
21	Wolnica Niechmirowska	-	24	24
22	Wolnica Niechmirowska	-	26	3
23	Wolnica Niechmirowska	-	29	1
24	Wolnica Niechmirowska	-	31	3
25	Wolnica Niechmirowska	-	32	7
26	Wolnica Niechmirowska	-	33	2
27	Wolnica Niechmirowska	-	35	1
28	Wolnica Niechmirowska	-	36	2
29	Wolnica Niechmirowska	-	37	1
30	Wolnica Niechmirowska	-	38	8
30				115

UCHWAŁA NR XXVIII/168/12 RADY GMINY BURZENIN z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153 poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, i z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 197, poz. 1172) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) Rada Gminy Burzenin uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Burzenin oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Uchwała określa:

- 1) rodzaj i ilość odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju zabudowy;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 2. 1. W ramach świadczonych usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych odbierane będą od właścicieli nieruchomości następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlano - rozbiórkowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady komunalne zmieszane.

2. Zestandaryzowana ilość odpadów wymienionych w § 2 ust 1 odbieranych w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego od 1 mieszkańca nieruchomości zamieszkałych, bezpośrednio z tejże nieruchomości wynosi odpowiednio:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- 1) Dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – 0,08 m³ na mieszkańca co przy nieruchomości zamieszkałej od 1 osoby do 6 osób stanowi stały zestaw pojemników:
 - a) pojemnik 0,12 m³ na odpady komunalne zmieszane,
 - b) pojemnik 0,24 m³ na odpady suche,
 - c) pojemnik 0,12 m³ na szkło w formie zmieszanej.
- 2) Dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – 0,08 m³ na mieszkańca co przy nieruchomości zamieszkałej powyżej 6 osób stanowi stały zestaw pojemników:
 - a) pojemnik 0,24 m³ na odpady komunalne zmieszane,
 - b) pojemnik 0,48 m³ na odpady suche,
 - c) pojemnik 0,12 m³ na szkło.
- 3) Dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – 0,12 m³ na mieszkańca. Pojemniki w pergolach śmietnikowych oraz pojemniki w gniazdach do selektywnej zbiórki o wielkości stosownie do ilości osób zamieszkałych.

3. Zestandaryzowana ilość odpadów komunalnych odbieranych z miejsca powstawania odpadów, od właścicieli nieruchomości w części na których zamieszkują mieszkańcy, a w części stanowią nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne jest uzależniona od liczby mieszkańców i osób przebywających na terenie nieruchomości w zależności od jej funkcji. Ilość odpadów w zabudowie mieszanej wynosi odpowiednio:

- a) w zabudowie jednorodzinnej mieszanej – 0,08 m³ na mieszkańca,
- b) w zabudowie wielorodzinnej mieszanej – 0,12 m³ na mieszkańca.

4. Zestandaryzowana ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne jest uzależniona od liczby osób przebywających na terenie nieruchomości w zależności od jej funkcji. Ilość odpadów w zabudowie niezamieszkałej wynosi minimum 0,03 m³ na 1 osobę przebywającą lub zatrudnioną.

§ 3. 1. Frakcje odpadów określone w § 2 ust. 1 dzieli się na pięć grup odpadów ze względu na sposób gromadzenia, częstotliwość odbioru oraz rodzaj zabudowy:

- a) odpady komunalne zmieszane,
- b) odpady suche (papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale),
- c) odpady ulegające biodegradacji w podziale na bioodpady i odpady zielone,
- d) szkło gromadzone w formie zmieszanej i w podziale na białe i kolorowe,
- e) odpady problemowe (zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano - rozbiórkowe, zużyte opony).

2. Frakcje wymienione w ust. 1 lit od a) do d) niniejszego paragrafu gromadzi się w sposób i według wytycznych wskazanych w załączniku nr 1 do uchwały.

3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa się według wytycznych wskazanych w załączniku nr 2 do uchwały.

4. Gmina określi harmonogram odbioru odpadów z uwzględnieniem częstotliwości w uzgodnieniu z firmą wywozową.

§ 4. 1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można przekazać w ramach uiszczonej opłaty odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- a) papier,
- b) metal,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) odpady ulegające biodegradacji – tylko odpady zielone,
- g) przeterminowane leki,
- h) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe),
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- k) odpady wielkogabarytowe,
- l) odpady budowlano - rozbiórkowe w ilości do 5 m³ od nieruchomości, za którą została uiszczona opłata w ciągu roku,
- m) zużyte opony.

2. Szczegółowe zasady funkcjonowania i przyjmowania odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych określi regulamin PSZOK.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013 r.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

3.	Odpady ulegające biodegradacji	Odpady zielone	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Samodzielna dostawa do PSZOK. Niewielkie ilości odpadów zielonych należy gromadzić w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne. Bez wykorzystania pojemników na stałe.	Samodzielna dostawa do PSZOK. Niewielkie ilości odpadów zielonych należy gromadzić w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne. Bez wykorzystania pojemników na stałe.	Samodzielna dostawa do PSZOK. Niewielkie ilości odpadów zielonych należy gromadzić w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne. Bez wykorzystania pojemników na stałe.	Samodzielna dostawa do PSZOK. Niewielkie ilości odpadów zielonych należy gromadzić w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne. Bez wykorzystania pojemników na stałe.	Samodzielna dostawa do PSZOK. Niewielkie ilości odpadów zielonych należy gromadzić w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne. Bez wykorzystania pojemników na stałe.
		Bioodpady	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się. Bioodpady do pojemnika na zmieszane odpady komunalne	Pojemnika nie stosuje się. Bioodpady do pojemnika na zmieszane odpady komunalne	Pojemnika nie stosuje się. Bioodpady do pojemnika na zmieszane odpady komunalne	Pojemnika nie stosuje się. Bioodpady do pojemnika na zmieszane odpady komunalne	Pojemnika nie stosuje się. Bioodpady do pojemnika na zmieszane odpady komunalne
4.	Szkło	Mieszane	Pojemnik 0,12 m ³	Dostawienie kolejnego pojemnika 0,12 m ³ w uzgodnieniu pomiędzy właścicielem nieruchomości, a gminą.	Dostawienie kolejnego pojemnika 0,12 m ³ w uzgodnieniu pomiędzy właścicielem nieruchomości, a gminą.	Pojemnik 0,12 m ³	Pojemnika nie stosuje się	Dostawienie kolejnego pojemnika 0,12 m ³ w uzgodnieniu pomiędzy właścicielem nieruchomości, a gminą.	Pojemnika nie stosuje się	Dostawienie kolejnego pojemnika 0,12 m ³ w uzgodnieniu pomiędzy właścicielem nieruchomości, a gminą.	Pojemnik od 0,12 m ³ . Dostawienie kolejnego pojemnika tej samej wielkości lub wymiana na większy w uzgodnieniu pomiędzy właścicielem nieruchomości, a gminą.	
		Bezbarwne	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnik 1,5 m ³ na szkło bezbarwne wspólnie w gnieździe	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnik 1,5 m ³ na szkło bezbarwne wspólnie w gnieździe	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnik 1,5 m ³ na szkło bezbarwne wspólnie w gnieździe	
		Kolorowe	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnik 1,5 m ³ na szkło kolorowe wspólnie w gnieździe	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnik 1,5 m ³ na szkło kolorowe wspólnie w gnieździe	Pojemnika nie stosuje się	Pojemnik 1,5 m ³ na szkło kolorowe wspólnie w gnieździe	

* Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

** Nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

*** Nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Uwaga:

W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości - Gmina wskaże właścicielowi nieruchomości miejsce ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.

W takim przypadku Gmina zastrzega sobie prawo wskazania wspólnego miejsca ustawienia pojemników dla kilku właścicieli nieruchomości.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVIII/168/12

Rady Gminy Burzenin

z dnia 28 listopada 2012 r.

Tereny wiejskie

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych przy uwzględnieniu:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- sposobu gromadzenia według grup odpadów
- rodzaju zabudowy

Lp.	Grupa odpadów	Rodzaje odpadów	Rodzaj zabudowy					
			Zabudowa jednorodzinna* (zamieszkała)	Zabudowa jednorodzinna mieszana ** (zamieszkała)	Zabudowa jednorodzinna* sezonowa (zamieszkała)	Zabudowa wielorodzinna* (zamieszkała)	Zabudowa wielorodzinna mieszana ** (zamieszkała)	Zabudowa niezamieszkała***
1.	Zmieszane odpady komunalne	Pozostałości po segregacji	Nie rzadziej niż raz na miesiąc	Nie rzadziej niż raz na miesiąc	Nie rzadziej niż raz na miesiąc	Dwa razy w miesiącu	Dwa razy w miesiącu	Nie rzadziej niż raz na miesiąc
2.	Odpady suche	Papier	Nie rzadziej niż raz na miesiąc	Nie rzadziej niż raz na miesiąc	Nie rzadziej niż raz na miesiąc	Nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc	Nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc	Nie rzadziej niż raz na miesiąc
		Tworzywa sztuczne						
		Opakowania wielomateriałowe						
		Metal						
3.	Odpady ulegające biodegradacji	Odpady zielone	Do PSZOK	Do PSZOK	Do PSZOK	Do PSZOK	Do PSZOK	Do PSZOK
		Biodopady	-----	-----	-----	-----	-----	-----
4.	Szkło	Mieszane	Nie rzadziej niż raz na kwartał	Nie rzadziej niż raz na kwartał	Nie rzadziej niż raz na kwartał	-----	-----	Nie rzadziej niż raz na kwartał
		Bezbarwne	-----	-----	-----	Zbiórka w gniazdach ogólnodostępnych/ Nie rzadziej niż raz na dwa miesiące	Zbiórka w gniazdach ogólnodostępnych/ Nie rzadziej niż raz na dwa miesiące	Zbiórka w gniazdach ogólnodostępnych/ Nie rzadziej niż raz na dwa miesiące
		Kolorowe	-----	-----	-----			
5.	Odpady problemowe	Zużyte baterie i akumulatory	Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					
		Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Zbiórka w systemie akcyjnym dwa razy w roku (wiosna, jesień).					
			Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					
		Przeterminowane leki	Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					
		Chemikalia	Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					
		Odpady wielkogabarytowe	Zbiórka w systemie akcyjnym dwa razy w roku (wiosna, jesień).					
			Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					
		Odpady budowlano - rozbiórkowe	Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					
		Zużyte opony	Przez cały rok samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych					

* Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

**Nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

***Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

**Uchwała NR XXXIV/212/13
Rady Gminy Burzenin
z dnia 26 kwietnia 2013 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/168/12 Rady Gminy Burzenin z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153 poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 i z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz. 153) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391 i poz. 951; z 2013 r. poz. 21 i poz. 228) Rada Gminy Burzenin uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XXVIII/168/12 Rady Gminy Burzenin z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. Woj. Łódzkiego z 2013 r. poz. 317) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: |"5. Ustala się, iż w ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nieruchomości zostaną wyposażone w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych."
- 2) § 4 ust. 1 lit. I otrzymuje nowe brzmienie: |"I) odpady budowlano-rozbiórkowe w ilości do 1 m³ od nieruchomości, za którą została uiszczoną opłata w ciągu roku,".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik nr 12 do SIWZ

UCHWAŁA NR XXXI/188/13 RADY GMINY BURZENIN z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Burzenin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153 poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) po zaciągnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Burzenin uchwała, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę Nr XXVIII/164/12 Rady Gminy Burzenin z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Burzenin.

§ 2. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Burzenin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIX/250/06 Rady Gminy Burzenin z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Burzenin (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2006 r. Nr 185, poz. 1472).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013 r.

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/188/13
Rady Gminy Burzenin
z dnia 30 stycznia 2013 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BURZENIN

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach znajdujących się na terenie Gminy Burzenin.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach pożytku publicznego

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) odpady ulegające biodegradacji z podziałem na bioodpady i odpady zielone;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlano - rozbiórkowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady komunalne zmieszane.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 powinny być odbierane i zbierane w sposób określony w rozdziale 3 niniejszego regulaminu

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do utrzymywania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczenia chodnika położonego wzdłuż nieruchomości ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

3. Obowiązek określony w ust. 2 dotyczy także innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do usuwania na bieżąco sopli lodu z okapów, rynien i innych części elewacji oraz nawisów śniegu z dachu stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

§ 4.1. Obowiązek oczyszczania chodników i innych części nieruchomości służących do użytku publicznego ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika.

2. Dozwolony materiał użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania, nie działając szkodliwie na teren zieleni oraz drzew.

3. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady, z zachowaniem postanowień § 8 ust. 2.

4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wykaszania trawników położonych wzdłuż nieruchomości i graniczących z pasem drogowym.

6. Obowiązki określone w ust. 1–3 dotyczą właścicieli nieruchomości bądź innych podmiotów zobowiązanych do oczyszczania chodników.

§ 5.1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepelnienia.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości znajduje się piaskownica dla dzieci, regularna wymiana piasku i zabezpieczenie przed dostępem psów i kotów należy do właścicieli nieruchomości.

§ 6.1. Na nieruchomościach lub ich częściach takich jak chodniki, podwórka:

- 1) mycie samochodów może odbywać się jedynie w miejscach utwardzonych i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu, w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód płynących, zbiorników wodnych i do ziemi;
- 2) doraźne naprawy i regulacje samochodów mogą się odbywać wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych;
- 3) zabrania się prowadzenia napraw blacharsko – lakierniczych.

2. Naprawy blacharsko-lakiernicze można wykonywać w wyspecjalizowanych warsztatach.

3. Zabronione jest mycie i naprawa pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, terenach zielonych oraz w parkach i lasach.

Rozdział 3.

Zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości

§ 7. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy odrębne (ustawa o odpadach).

§ 8. Odpady inne niż komunalne powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na terenie danej nieruchomości, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych, lecz w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach lub miejscach. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 9. 1. Pojemniki na odpady komunalne właściciel lub zarządca nieruchomości jest zobowiązany ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i pracowników firmy wywozowej, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich.

2. Pojemniki w dniu odbioru przez firmę wywozową należy wystawić przed posesje lub zapewnić do nich dojazd do godz. 7.00.

3. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości, w miejscu trwale oznaczonym, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

4. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

5. Obowiązki określone w ust. 1-4 dotyczą także urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

6. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do ustawiania koszy na odpady na drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

§ 10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady, a także ich otoczenie w takim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

§ 11. 1. Odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-4 niniejszego regulaminu powinny być zbierane i odbierane łącznie jako odpady suche.

2. Odpady suche, szkło i odpady komunalne zmieszane powinny być zbierane w pojemnikach określonych w rozdziale 4 niniejszego regulaminu i odbierane przez firmę wywozową.

§ 12. Szkło powinno być zbierane także w pojemnikach ogólnodostępnych rozstawionych na terenie całej Gminy w zależności od rodzaju zabudowy i odbierane przez firmę wywozową.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

§ 13. 1. Bioodpady należy zbierać w pojemnikach i przekazywać firmie wywozowej z uwzględnieniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.

2. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się możliwość kompostowania i wykorzystania bioodpadów na własne potrzeby. Kompostownik odpadów nie może stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów. Muszą być zachowane warunki sanitarne dla procesu fermentacyjnego.

3. Odpady zielone powstające na terenie zabudowy wielorodzinnej należy przekazywać bezpośrednio do PSZOK, a bioodpady należy gromadzić ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.

§ 14. Odpady wielkogabarytowe w tym meble pochodzące z terenu nieruchomości odbierane są:

- 1) przez firmę wywozową w ramach zorganizowanej akcji dwa razy w roku (wiosna, jesień) z zabudowy jednorodzinnej;
- 2) przez firmę wywozową na bieżąco z odbiorem odpadów komunalnych z zabudowy wielorodzinnej;
- 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 15. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości odbierany jest:

- 1) przez firmę wywozową w ramach zorganizowanej akcji dwa razy w roku (wiosna, jesień);
- 2) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 16. Zużyte baterie i akumulatory należy gromadzić:

- 1) w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
- 2) w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną lub usługową w zakresie wymiany baterii lub akumulatorów;
- 3) w specjalnych pojemnikach umieszczonych na stałe w pergolach przy zabudowie wielorodzinnej;
- 4) w indywidualnych pojemnikach w zabudowie jednorodzinnej;
- 5) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 17. Pozostałe odpady określone w § 3 ust. 1 należy zbierać i przekazywać samodzielnie do PSZOK.

§ 18. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości naruszy zasady gromadzenia odpadów w sposób selektywny Wójt Gminy wydaje decyzję naliczającą opłatę w/g stawek jak za odbiór odpadów zbieranych nieselektywnie. Decyzja obowiązuje do czasu ustania przyczyny.

Rozdział 4.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 19. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w typowe pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych we własnym zakresie i na własny koszt lub za pośrednictwem firmy wywozowej. Pojemniki muszą spełniać normę EN – 840.

§ 20. 1. Odpady komunalne zmieszane należy zbierać do następujących typowych pojemników lub worków:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – pojemniki na odpady o pojemności od 0,12 m³ (120 l);
- 2) w zabudowie wielorodzinnej – pojemniki o pojemności od 0,24 m³ (240 l);
- 3) w obiektach użyteczności publicznej – pojemniki o pojemności od 0,12 m³ (120 l);
- 4) na drogach publicznych i pozostałych terenach publicznych w koszach ulicznych od 0,02 m³ (20 l);
- 5) dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych zmieszanych w pojemnikach KP-7 (7 m³) na cmentarzach ze względu na brak możliwości prowadzenia segregacji odpadów;
- 6) w przypadku prowadzenia robót budowlano – rozbiórkowych właściciel nieruchomości ma obowiązek zgłosić firmie wywozowej konieczność podstawienia pojemnika służącego do gromadzenia odpadów powstających w wyniku prowadzenia powyższych robót.

2. Odpady komunalne, które są segregowane należy zbierać w pojemnikach:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej o pojemności od 0,12 m³ (120 l);
- 2) w zabudowie wielorodzinnej o pojemności od 0,12 m³ (120 l), w tym w gniazdach ogólnodostępnych pojemniki na szkło o pojemności od 1,5 m³ (typ IGLOO), pojemniki na tworzywa sztuczne od 2,5 m³ (typ SIATKA);
- 3) w obiektach użyteczności publicznej o pojemności od 0,12 m³ (120 l).

3. Odpady komunalne, które są segregowane, należy gromadzić w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoczonych kolorem oznaczeniach:

- 1) żółtym - z przeznaczeniem na odpady suche;
- 2) brązowym - z przeznaczeniem na bioodpady;
- 3) pomarańczowym - z przeznaczeniem na szkło;
- 4) zielonym - z przeznaczeniem na odpady komunalne zmieszane;
- 5) zielonym - z przeznaczeniem na szkło kolorowe – pojemniki w gniazdach ogólnodostępnych;
- 6) białym - z przeznaczeniem na szkło bezbarwne – pojemniki w gniazdach ogólnodostępnych;
- 7) bez oznaczenia kolorem pojemnik z siatki – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne - pojemniki w gniazdach ogólnodostępnych.

4. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady i koszach ulicznych śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 21. 1. Odpady komunalne muszą być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie należytego porządku wokół pojemników.

2. Szczegółowy zakres oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określa odrębna uchwała Rady Gminy Burzenin w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

3. Firma wywozowa odbierająca odpady od właścicieli nieruchomości w uzgodnieniu z Gminą określi szczegółowy harmonogram odbioru z uwzględnieniem częstotliwości określonej w ust. 2.

4. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

5. Osad nadmierny z przydomowej oczyszczalni musi być usuwany minimum 1 raz na rok.

6. W obiektach biurowych, przemysłowych i handlowych – wielkość pojemników i częstotliwość ich opróżniania musi być zgodna z charakterem prowadzonej działalności i ilością wytwarzanych odpadów.

7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udostępniania i przechowywania przez okres minimum 5 lat i okazywania na zasadach określonych w ustawie, dowodów płacenia za usługę odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

Rozdział 6.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 22. Właściciele nieruchomości mogą zagospodarowywać odpady kuchenne i zielone we własnym zakresie, a w szczególności w kompostowniach przydomowych na terenach z zabudową jednorodzinną.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 23. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 24. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

2. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest dozwolone, pod warunkiem, że pies będzie prowadzony na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko gdy pies ma nałożony kaganiec w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

3. Zwolnienie ze smyczy psów bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez ich zwierzęta na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnych w budynku, a także na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce. Postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz osób niewidomych, korzystających z psów - przewodników. Dopuszcza się umieszczanie psich odchodów w koszach na drobne odpady pod warunkiem, że są one wyłożone workiem.

5. Zakazuje się wyprowadzania zwierząt domowych do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci.

6. Psy pozostające bez dozoru w miejscach publicznych będą wyłapywane przez firmę posiadającą stosowne uprawnienia i odwożone do schroniska dla zwierząt zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/110/12 Rady Gminy Burzenin z dnia 3 kwietnia 2012 r. w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Burzenin.

Rozdział 8.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 25. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
- 2) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)
- 3) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone, usuwane i stosowane wg zasad i wymagań określonych ustawą z dnia 4 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145 z późn. zm.) ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.) i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych.

2. Na terenach o zabudowie wielorodzinnej wprowadza się zakaz hodowli pszczoł, a na pozostałych terenach pszczoły winny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości – w taki sposób,

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich. Granica nieruchomości winna być zabezpieczona pasem zieleni, żywopłotu lub siatką PCV o wysokości min. 3m.

§ 26. 1. Padłe zwierzęta należy niezwłocznie przekazać firmie świadczącej usługi w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów pochodzenia zwierzęcego.

2. Obowiązek określony w ust. 1 należy do właściciela padłego zwierzęcia lub właściciela nieruchomości, na której znajduje się padłe zwierzę zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

Rozdział 9.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 27. 1. Nieruchomości i obiekty na nich zlokalizowane, które należą do osób prawnych, osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą, urzędów, organów administracyjnych, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówek kulturalno-oświatowych – są objęte obowiązkową deratyzacją.

2. Deratyzacja na terenach wymienionych w ust. 1 przeprowadzana jest przez właścicieli nieruchomości dwa razy w roku w terminach:

- 1) od 1 - 30 kwietnia każdego roku;
- 2) od 1 - 30 listopada każdego roku.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 28. 1. Kontrolę i egzekwowanie postanowień niniejszego regulaminu powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

Załącznik nr 13 do SIWZ

UCHWAŁA NR VII/53/2015 RADY GMINY BURZENIN z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie rodzajów dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samo-rządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) i art. 6r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 i poz. 1593, z 2015 r. poz. 87 i poz. 122) Rada Gminy Burzenin uchwala, co następuje:

§ 1

1. Określa się następujące rodzaje dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Burzenin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną dodatkową opłatę:
 - 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych, wytworzonych ponad normę przewidzianą w uchwale Rady Gminy Burzenin Nr XXVIII/168/12 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmienioną uchwałą Rady Gminy Burzenin Nr XXXIV/212/13 z dnia 26 kwietnia 2013 r., w tym:
 - a) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów zgromadzonych w pojemniku 120l – 26,00 zł,
 - b) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów zgromadzonych w pojemniku 240l – 45,00 zł;
 - c) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów zgromadzonych w pojemniku 1100l – 105,00 zł,
 - d) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów zgromadzonych w kontenerze 7m³ – 600,00 zł,
 - e) dodatkowy cykliczny wywóz odpadów zgromadzonych w pojemniku 120l – 26,00 zł,
 - f) dodatkowy cykliczny wywóz odpadów zgromadzonych w pojemniku 240l – 45,00 zł;
 - 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie, wytworzonych ponad normę przewidzianą w uchwale Rady Gminy Burzenin Nr XXVIII/168/12 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmienioną uchwałą Rady Gminy Burzenin Nr XXXIV/212/13 z dnia 26 kwietnia 2013 r., jeśli mają być odbierane bezpośrednio z posesji, w tym:
 - a) dodatkowy jednorazowy wywóz szkła zgromadzonego w pojemniku 120l – 9,00 zł,
 - b) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów suchych zgromadzonych w pojemniku 240l – 30,00 zł,
 - c) dodatkowy cykliczny wywóz szkła zgromadzonego w pojemniku 120l – 9,00 zł za każdy wywóz,

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY BURZENIN**

- d) dodatkowy cykliczny wywóz odpadów suchych zgromadzonych w pojemniku 240 l – 30,00 zł za każdy wywóz;
- 3) odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlano–rozbiórkowych powstałych podczas remontów prowadzonych samodzielnie, wytworzonych ponad normę przewidzianą w uchwale Rady Gminy Burzenin Nr XXVIII/168/12 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmienioną uchwałą Rady Gminy Burzenin Nr XXXIV/212/13 z dnia 26 kwietnia 2013 r., jeśli mają być odebrane bezpośrednio z posesji, w tym:
- g) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów zgromadzonych (w przypadku czystego odpadu poremontowego) w kontenerze 5 m³ – 460,00 zł,
- h) dodatkowy jednorazowy wywóz odpadów zgromadzonych (w przypadku odpadu poremontowego zawierającego frakcje materiału izolacyjnego m. in. styropian, wełnę mineralną i papę odpadową) w kontenerze 5 m³ – 1700,00 zł.
2. Przez jednorazowy i cykliczny wywóz odpadów rozumie się wywóz odpadów z dodatkowych pojemników w terminach określonych harmonogramem wywozu odpadów komunalnych z terenu Gminy Burzenin.

§ 2

Wywozy dodatkowe będą realizowane po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości zapotrzebowania na usługę dodatkową. Zapotrzebowanie należy zgłosić w formie pisemnej.

§ 3

Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów dostarczy przedsiębiorca, który świadczy na terenie gminy usługę wywozu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 4

Opłaty za usługi dodatkowe realizowane cyklicznie będą doliczane do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wnoszone razem z tą opłatą. Opłaty za usługi dodatkowe realizowane jednorazowo będą naliczane w momencie zgłoszenia zapotrzebowania na daną usługę. Jednorazowa usługa będzie zrealizowana po wniesieniu opłaty.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.