

*Wójt Gminy Burzenin*  
*98-260 Burzenin*  
Znak sprawy: ZPI 271.1/2014

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

## **I. Zamawiający**

Gmina Burzenin  
Siedziba: Urząd Gminy Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98 – 260 Burzenin

Tel./fax (043) 8214095

e-mail: [ugburzenin@home.pl](mailto:ugburzenin@home.pl)

<http://www.ugburzenin.home.pl>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z póź. zm.) – dalej zwanej „ustawą”.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz środków własnych Gminy Burzenin**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**1)** „Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie”, etap I obejmujący przebudowę południową części rynku polegającą na:

- a) zmianie nawierzchni, posadzek i układu komunikacyjnego,
- b) budowie miejsc postojowych, trawników, usunięciu starych drzew, wykonaniu nasadzeń drzew i krzewów, budowie obiektów małej architektury,
- c) przebudowie sieci elektroenergetycznej oświetlenia, usunięcia latarni oświetlenia ulicznego,
- d) budowie latarni oświetlenia parkowego,
- e) przebudowie linii napowietrznej niskiego napięcia zasilającej budynek Rynek 14,
- f) budowie terenowego punktu poboru mocy,
- g) budowie sieci elektroenergetycznej zasilającej prowadzącej z punktu terenowego poboru mocy do tablicy informacyjnej i latarni,
- h) budowie złącza kablowego z szafką rozdzielczą oraz tablicy informacyjnej.

**2)** „Rewitalizacja rynku – odprowadzenie wód deszczowych w miejscowości Burzenin ul. Złoczewska, Rynek i Widawska” obejmujące swym zakresem budowę kanalizacji deszczowej grawitacyjnej wraz z wpustami drogowymi, z rur PP K2 dwuwarstwowych klasy SN8 kielichowych  $\varnothing$  600, 500, 250mm i 200mm.

**2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

- a)** Załącznik nr 10 – projekt techniczny,
- b)** Załącznik nr 11 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- c)** Załącznik nr 12 – przedmiar robót,

Przedmiar robót załączony do specyfikacji zawiera zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowania kosztów realizacji inwestycji, dlatego co do zasady pełnią funkcję pomocniczą.

**3.** Kod CPV

CPV 45213000-3 - Roboty budowlane w zakresie budowy domów handlowych, magazynów i obiektów budowlanych przemysłowych, obiektów budowlanych związanych z transportem  
CPV 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia  
CPV 45212140-9 Obiekty rekreacyjne  
CPV 45000000-7 - Roboty budowlane  
CPV 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę  
CPV 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne  
CPV 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg  
CPV 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg  
CPV 45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic  
CPV 45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych  
CPV 45231400-9 Roboty w zakresie elektroenergetycznych linii kablowych  
CPV 45232210-7 Roboty w zakresie elektroenergetycznych linii napowietrznych  
CPV 45316110-9 Instalowanie drogowego sprzętu oświetleniowego  
CPV 45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii ściekowej i wodnej  
CPV 45231000-5 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii elektroenergetycznych

**4.** Kierownik budowy jest zobowiązany na podstawie art. 21a, pkt.1 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane, sporządzić przed rozpoczęciem budowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz harmonogram prac uwzględniając specyfikę robót budowlanych i przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia.

**5.** Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych:

Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych.

**6.** Wymagania dotyczące odbioru robót budowlanych

**1)** Końcowy odbiór robót budowlanych nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez komisję powołaną przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.

**2)** Do odbioru robót Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć komisji:

- a) oceny i opinie techniczne, protokoły badań i pomiarów, szczególnie robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) mapę zasadniczą z inwentaryzacją geodezyjną lub oświadczenie geodety, że inwentaryzacja powykonawcza jest w trakcie opracowania i zgłoszona jest w Powiatowym Ośrodku Geodezyjnym i Kartograficznym w Sieradzu.
- c) oświadczenia kierownika budowy o wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami zawartymi w Części III pkt 5,
- d) dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu,
- e) dokumentację techniczną powykonawczą,
- f) oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z przepisami,

zasadami sztuki budowlanej i że zostały prawidłowo ukończone oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.

**7.** Dokumenty odbiorowe Wykonawca jest zobowiązany przygotować odpowiednio posegregowane, opisane i wpięte w stosowne teczki (skoroszyty, segregatory, itp.).

**8.** Roboty budowlane winny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, sztuką budowlaną, na warunkach określonych umową oraz pod nadzorem uprawnionego kierownika robót.

**9.** Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie terenu robót (zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa) oraz prowadzenie ich z zachowaniem wymagań przepisów BHP.

**10.** Wykonawca w czasie wykonywania robót powinien przestrzegać ogólne warunki ochrony własności publicznej i prywatnej oraz dbać o ochronę środowiska.

**11.** Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić jedynie zgodnie z zapisem podanym w załączniku nr 9 - Wzór Umowy § 13.

**12.** Ilekroć w dokumentacji projektowej użyta jest nazwa własna wyrobu bądź bezpośrednio wskazanie na producenta danego wyrobu, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych pod względem parametrów technicznych i jakościowych. Za materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają takie same lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej.

**13.** W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu tych materiałów wraz z podaniem nazwy producenta, załączenia stosownych dokumentów m. in.: atest, aprobaty techniczne.

**14.** W przypadku, gdy podczas oceny ofert zostanie stwierdzone, że zaoferowane materiały nie spełniają warunku **równoważny** w odniesieniu do wymienionych w dokumentacji projektowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

**15.** Kosztorys ofertowy należy złożyć przed podpisaniem umowy.

**16.** Zamawiający informuje, że w związku z brakiem pozwolenia na budowę kanalizacji deszczowej, zakres całego zamówienia może ulec pomniejszeniu o zakres tych robót zgodnie z kosztorysem ofertowym Wykonawcy ale tylko w przypadku nie otrzymania ostatecznej decyzji na budowę do dnia 1 czerwca 2014 roku.

## **Uwaga**

**IV. Termin realizacji zamówienia: 31 października 2014 roku.**

**W związku z dofinansowaniem inwestycji przez Unię Europejską w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Zamawiający podzielił inwestycje na dwa etapy. Pierwszy etap obejmuje wycinkę 16 szt. drzew w terminie do 20 lutego 2014 roku. Natomiast pozostały zakres robót został ujęty w drugim etapie, którego termin realizacji Zamawiający ustalił do 31 października 2014 roku.**

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum dwie roboty o zakresie i charakterze będącym przedmiotem zamówienia, tj. budowy dróg, parkingów, placów wraz kanalizacją deszczową lub sanitarną, każda o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto, (słownie: jeden milion 00/100 PLN) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli Wykonawca udokumentuje dysponowanie osobami, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej osoby uprawnionej do kierowania robotami, biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, posiadającej uprawnienia w specjalności drogowej oraz w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci sanitarnych. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana o dostarczenie przed podpisaniem umowy uprawnień kierownika budowy oraz jego aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów ( Dz. U. z 2001 r, Nr 5, poz.42 ze zm.).

**4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca udokumentuje posiadanie ubezpieczenia OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 1 000 000,00 PLN (jeden milion 00/100 PLN).

**VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wykaz wykonanych robót należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 6* do niniejszej SIWZ). Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał w/w okresie czasu minimum dwie roboty o zakresie i charakterze będącym przedmiotem zamówienia, tj. budowy dróg, parkingów, placów wraz kanalizacją

deszczową lub sanitarną, każda o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto, (słownie: jeden milion 00/100 PLN) oraz załączył dowody\* dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\*dowodami, o których mowa wyżej są:

- poświadczenia, lub
- inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817), tzn. dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbiorów itp.).

Zamawiający informuje, iż w razie konieczności (szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których powyżej, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie) Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**2.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7).

Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej osoby uprawnionej do kierowania robotami, biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, posiadającej uprawnienia w specjalności drogowej oraz w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci sanitarnych.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana o dostarczenie przed podpisaniem umowy uprawnień kierownika budowy oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów ( Dz. U. z 2001 r, Nr 5, poz.42 ze zm.).

**3.** Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 5).

**4.** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 1 000 000,00 PLN ( jeden milion 00/100 PLN).

**5.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2)

**VII. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4).
2. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3)
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych załącznik nr 4).
8. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 13 do SIWZ).
9. 1) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w Części VII pkt 1-8.  
2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.  
3) Zamawiający nie żąda oświadczenia wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych.

4) Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

5) *Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.*

### **VIII. Konsorcjum [Oferta wspólna]**

1. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału.

3. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w Części VII pkt.1. ÷ VII.8. Oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 Części VI pkt.6. składają wspólnie.

4. Warunki wymagane określone w Części V Zamawiający uzna za spełnione przez konsorcjum, jeżeli zostaną spełnione przez wspólników łącznie.

5. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7. Oświadczenia, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz w Części XI pkt.14. niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 oraz złożone przez każdego z wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika (dokument fakultatywny).

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: konsorcjum na podstawie umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

1) wskazanie lidera,

2) oznaczenie czasu trwania umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi,

3) podział zadań między uczestnikami konsorcjum,

prawa, obowiązki i upoważnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

**IX.** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:



1. Dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na poniższy adres:

Urząd Gminy Burzenin

ul. Sieradzka1

98-260 Burzenin

Zamawiający dopuszcza również przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na nr +48 43 8214013 lub drogą elektroniczną e-mail: [ugburzenin@home.pl](mailto:ugburzenin@home.pl)

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Jerzy Białczak – tel. 43 8214095

2) Miejsce i czas kontaktowania się z osobą uprawnioną:

Urząd Gminy Burzenin

Od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00

**XI. Termin i miejsce wniesienia wadium.**

**1. Wysokość wadium**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 20 000,00 zł. (Słownie: Dwadzieścia tysięcy PLN).

## **2. Forma wadium**

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275).

## **3. Termin i miejsce wniesienia wadium**

a) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie** Nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020. Najpóźniej przed upływem terminu składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego.

Kserokopię dowodu wpłaty ( polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

b) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w części XI pkt 2 lit. b – e SIWZ kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać.

c) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

d) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy, a mianowicie- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert-termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany, zostanie odrzucona.

## **5. Zwrot wadium.**

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**6.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

### **7. Utrata wadium.**

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w Części XI pkt 3 lit. d (1,2,3) SIWZ.

**XII.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Części XV pkt.2 SIWZ.

### **XIII.** Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
9. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

11. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę / osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13. Kompletna oferta musi zawierać:

1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

4) Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt XIV** niniejszej SIWZ.

14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.

3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Części XIII pkt. 14.1. niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

16. Ofertę należy opisać w następujący sposób: „**Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie**” - nie otwierać przed dniem **27.01.2014r.**, do godz. **9.15**.

17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

18. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

#### **XIV. Zawartość oferty.**

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia winna zawierać:

- 1.** Wypełniony Formularz Ofertowy – Oferta wykonawcy wraz z wypełnionym formularzem cenowym, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4).
- 3.** Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4.** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert.
- 6.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2).
- 8.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3).
- 9.** Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych załącznik nr 4).
- 10.** Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wykaz wykonanych robót należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 6* do niniejszej SIWZ). Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał w/w okresie czasu minimum dwie roboty o zakresie i charakterze będącym przedmiotem zamówienia, tj. budowy dróg, parkingów, placów wraz kanalizacją deszczową lub sanitarną, każda o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto, (słownie: jeden milion 00/100 PLN).
- 11.** Dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**12.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7). Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej osoby uprawnionej do kierowania robotami, biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, posiadającej uprawnienia w specjalności drogowej oraz w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci sanitarnych.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana o dostarczenie, przed podpisaniem umowy uprawnień kierownika budowy oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów ( Dz. U. z 2001 r, Nr 5, poz.42 ze zm.).

**13.** Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 5).

**14.** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 1 000 000,00 PLN ( jeden milion 00/100 PLN).

**15.** Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dokument fakultatywny). Brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty (załącznik nr 8).

**16.** Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 13 do SIWZ).

**17.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**18.** W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – dokument ustanawiający Pełnomocnictwo(a).

**19.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty składa zgodnie z Częścią IX SIWZ.

**20.** W przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający wymaga załączenia do oferty wykazu materiałów równoważnych, o których mowa w Części III pkt.13 SIWZ wraz z podaniem nazwy producenta, załączenia stosownych dokumentów m. in.: atestów, aprobat technicznych.

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Miejsce:**

Oferty należy składać w:

Urząd Gminy Burzenin  
ul. Sieradzka 1

98-260 Burzenin  
pokój Nr 4

2. Termin składania ofert upływa **27.01.2014 roku do godz. 9.00**
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferty zostaną otwarte w:

Urząd Gminy Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin  
pokój Nr 7

w dniu upływu terminu składania ofert tj. **27.01.2014 roku o godz. 9.15**

5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **XVI.** Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
4. Cena oferty nie będzie podlegała waloryzacji w ramach umowy na wykonanie zamówienia.
5. Przedmiar robót załączony przez Zamawiającego do SIWZ nie jest podstawą obliczenia ceny, stanowi jedynie podstawę informacyjną i pomocniczą.
6. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XVII.** Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

1. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.
2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.

#### **XVIII.** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobie oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna oferty, które:
  - a) Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania.
  - b) Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w

niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**3. Kryteria:**

Cena – 90 %

Okres gwarancji – 10%

**a) Do porównania i oceny ofert** w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\left( \frac{\text{Ano}}{\text{Ank}} \times 100 \right) \times 0,90 + \left( \frac{\text{Bno}}{\text{Bnk}} \times 100 \right) \times 0,10 = \text{ilość punktów}$$

Ano – najniższa cena ze wszystkich ofert ważnych i nie odrzuconych.

Ank – cena oferty badanej.

Bno – okres gwarancji oferty badanej.

Bnk – oferta z najdłuższym okresem gwarancji.

**b) Oferent poda w ofercie w miesiącach okres gwarancji na wykonane roboty nie krótszy niż 36 miesięcy, a nie dłuższy niż 72 miesiące. Oferty z dłuższym okresem niż 72 miesiące gwarancji będą liczone jak oferty z 72 miesięczną gwarancją.**

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Punkty przyznane przez poszczególnych( obecnych na posiedzeniu) członków komisji podlegają sumowaniu.
6. Zamawiający udzieli zamówienie oferentowi, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów (do dwóch miejsc po przecinku).
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

**XIX.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie



- nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  5. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
    - a) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz.1037 z 2000r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.
    - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w Części VIII pkt. 8 SIWZ.
    - c) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
    - d) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kosztorysu ofertowego o którym mowa jest w Części III pkt.15. niniejszej SIWZ przed podpisaniem umowy.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego zgodnie z § 16 wzoru umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w jednej lub kilku następujących formach :
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego

**Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie**

Nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020 najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kserokopię dokonania wpłaty ( polecenie przelewu ) należy przedstawić przed podpisaniem umowy;

**b)** w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w Części XX pkt 2 lit. od b) do e) SIWZ dokument zabezpieczenia należy złożyć w depozycie w Wydziale merytorycznym – pok. nr 12 - najpóźniej w dniu podpisania umowy.

**XXI.** Informacje o treści zawieranej umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 9 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

2. Na podstawie art. 144 ustawy zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie oraz zgodnie z zapisami określonymi w § 13 wzoru umowy.

**XXII.** Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej w jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

**XXIII.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIV.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XXV.** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**XXVI.** Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Załączniki:

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
6. Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

8. Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Załącznik nr 9 - Wzór umowy.
10. Załącznik nr 10 – dokumentacja techniczna (projektowa).
11. Załącznik nr 11 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
12. Załącznik nr 12 – przedmiar robót,
13. Załącznik nr 13 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych.

Burzenin 09-01-2014 r.

Jarosław Janiak – Wójt Gminy Burzenin

.....  
(podpis osoby zatwierdzającej)

.....  
/pieczęć firmy/

## OFERTA

Gmina Burzenin  
98-260 Burzenin  
ul. Sieradzka 1

### 1. Dane Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS .....

2. Odpowiadając na publiczne ogłoszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie” zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ Ryczałtowa cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

Cena netto :..... PLN + .....% VAT  
(słownie cena netto: .....)  
Cena brutto: ..... PLN (w tym podatek VAT  
(słownie cena brutto:.....)

3. Zobowiązuję(my) się przekazać Zamawiającemu harmonogram rzeczowo - finansowy przed podpisaniem umowy.

4. Oświadczam(y), że cenę brutto – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ tzn.:

1) Cena brutto – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2) Obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

5. Zamówienie wykonamy w terminie do 30 września 2014 roku.

6. Na wykonane roboty budowlane udzielamy .....gwarancji.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Zamówieniem zamierzamy wykonać sami. \*

11. Zamówienie zamierzamy zlecić podwykonawcom. \*

..... podwykonawca: .....

..... podwykonawca: .....

..... podwykonawca: .....

12. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

13. Załącznikami do oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

( - ) .....

( - ) .....

( - ) .....

( - ) .....

( - ) .....

.....dnia.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

**Uwaga:**

**\*niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy,  
na podstawie art. 44 ustawy o spełnianiu  
warunków udziału w niniejszym postępowaniu\*.**

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA(Y):**

.....  
.....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy, spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: „Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie” dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**PODPIS(Y):**

\*W przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy.

**Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera) Adres Wykonawcy  
(Partnera)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
„Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie”

**PODPIS(Y):**

**Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia wykonawcy  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).**

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera) Adres Wykonawcy  
(Partnera)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (cyt. "z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego) nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
„Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie”

**PODPIS(Y):**

**UWAGA:**

Oświadczenie wypełniają wyłącznie osoby fizyczne.

Pod pojęciem osoby fizyczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 2 należy rozumieć:

1. przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy oswobodzie działalności gospodarczej podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, jak i
2. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe i naprawcze(Dz. U. Nr 60 poz. 535 z póź. zm) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.



**Załącznik nr 5** – Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
.....

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

stosownie do treści § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w celu realizacji zadania pn.:  
„Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie”.

**PODPIS(Y):**

**Załącznik nr 6** – Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonał minimum dwie roboty o zakresie i charakterze będącym przedmiotem zamówienia, każda o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł.

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
.....

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

wskazane poniżej roboty potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

L.p.	Nazwa zadania	Wartość robót	Data wykonania		Zamawiający
			początek (data)	zakończenie (data)	
1.					
2.					
3.					
4.					

**PODPIS(Y):**

**Załącznik nr 7 – Wykaz osób, osób,**  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności  
odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na  
temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnego dla wykonania  
zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o  
podstawie do dysponowania tymi osobami

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
.....

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

poniższe osoby będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia pn.:  
„Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie”.

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe w (latach)	Podstawa dysponowania	Kwalifikacje i uprawnienia
1.					
2.					
3.					
4.					

**PODPIS(Y):**

**Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

(miejsce i data sporządzenia)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
.....

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: „Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie”.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

**PODPIS(Y):**

**Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz środków własnych Gminy Burzenin**

WZÓR – umowy

Załącznik nr 9

**Umowa nr .....2014**

Zawarta w dniu ..... 2014 r. w Burzeninie, pomiędzy Gminą Burzenin, reprezentowaną przez:

Jarosław Janiak – Wójta Gminy

zwaną w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a ..... mającym swą siedzibę

w.....

reprezentowanym przez:

.....  
zarejestrowanym w\*/prowadzącym działalność gospodarczą\*

REGON.....NIP.....

zwanym w dalszej części "**Wykonawcą**"

została zawarta umowa treści następującej:

**§ 1**

1. Zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą „Centrum Kultury i Integracji – Rynek w Burzeninie” w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. W wyniku przeprowadzenia postępowania oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w rozumieniu przepisów ustawy.

3. Zamawiający zleca zadanie inwestycyjne, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace określone w ramach zadania inwestycyjnego wskazanego w pkt 1 zgodnie z dokumentacją techniczną i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – STW i ORB.

4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy zawierająca określone wynagrodzenie.

5. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności opisu robót w kolejności technologicznej ich wykonania jak też stwierdził zgodność z dokumentacją projektową i STW i ORB.

2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień koniecznych do wykonania robót budowlanych.

3. Wykonawca niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania bez wad i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na warunkach ustalonych w niniejszej umowie, z uwzględnieniem wymagań określonych w ustawie Prawo budowlane.

**§ 3**

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia: **31 października 2014r.** z tym, że pierwszy etap obejmuje wycinkę 16 szt. drzew w terminie do 20 lutego 2014 roku.

Natomiast pozostały zakres robót został ujęty w drugim etapie, którego termin realizacji Zamawiający ustalił do 31 października 2014 roku.

#### **§ 4**

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy przed terminem rozpoczęcia robót STW i ORB dokumentację techniczną (w oparciu o którą prowadzone będą roboty budowlane), zatwierdzoną przez Starostwo Powiatowe w Sieradzu.

#### **§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy.
2. Wykonawca po przejęciu terenu budowy, ponosi aż do chwili oddania obiektu odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

#### **§ 6**

1. Wykonawca ustanawia osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi:
  - a) kierownika budowy ..... posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności .....
  - b) Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie.....którego zakres obowiązków i uprawnień nadzoru wynika z ustawy Prawo Budowlane.

#### **§ 7**

Jako przedstawiciela Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się .....

#### **§ 8**

1. Do obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji robót będzie należało utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych składowanie i usuwanie po ich wykorzystaniu wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie projektu organizacji ruchu na czas wykonania robót na własny koszt oraz zorganizowanie placu budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewnienie warunków BHP i Ppoż. oraz utrzymanie porządku na budowie.
3. Prace związane z zabezpieczeniem robót, oznakowaniem miejsca robót i uporządkowaniem terenu po ich zakończeniu nie stanowią robót dodatkowych i należą do obowiązków Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za organizację robót będących przedmiotem umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim i Zamawiającemu w trakcie prowadzenia robót.
7. W przypadku prowadzenia robót w sposób stwarzający zagrożenie dla ruchu drogowego lub pieszego Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, określonych w ustawie Prawo budowlane oraz projekcie budowlanym, w którym dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych pod względem parametrów technicznych i jakościowych.

3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, o których mowa w ust. 2, dokumenty określone w ustawie o wyrobach budowlanych.

4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania Zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania inspektora nadzoru o terminie wykonania robót ulegających zakryciu lub robót zanikających na trzy dni przed wykonaniem tych robót.

6. Proponowany termin odbioru robót zanikających musi umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie ich wykonania pod kątem ilości i jakości przed zakryciem.

7. Jeżeli wykonawca nie poinformuje w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązuje się odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić stan poprzedni.

#### **§ 10**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie do czasu zakończenia inwestycji z zastrzeżeniem zapisów w § 13 pkt 1 a umowy.

2. Ustalone niezmiennie za całość zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy wynosi brutto .....

Słownie:..... PLN.

#### **§11**

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania robót:

1) rozliczanie robót nastąpi maksymalnie czterema fakturami, w kwotach i terminach zgodnych z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji inwestycji, z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur:

- a) pierwsza faktura za realizację I etapu (wycinki drzew / dofinansowanie z UE w ramach PROW),
- b) druga faktura za budowę kanalizacji deszczowej realizowanej ze środków własnych Zamawiającego,
- c) do dwóch faktur za pozostały zakres umowy (dofinansowanie z UE w ramach PROW),

2) podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, stwierdzający że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i bez wad.

2. Faktury płatne będą przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.

3. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności.

4. Końcowe rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi w formie faktury wystawionej po dokonaniu przez Zamawiającego końcowego odbioru robót, potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, bez wad i prawidłowo ukończone.

5. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

## **§ 12**

1. Strony postanawiają, że termin odbioru końcowego zostanie wyznaczony w ciągu siedmiu dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości Wykonawcy do odbioru przedmiotu umowy.

2. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. Odbiór robót budowlanych nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.

3. Do odbioru końcowego robót, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Komisji Odbioru Końcowego komplet dokumentów w tym:

- 1) oceny i opinie techniczne, protokoły badań i pomiarów, szczególnie robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 2) mapę zasadniczą z inwentaryzacją geodezyjną, lub oświadczenie geodety, że inwentaryzacja powykonawcza jest w trakcie opracowania i zgłoszona jest w Powiatowym Ośrodku Geodezyjnym i Kartograficznym w Sieradzu.
- 3) oświadczenia kierownika budowy o wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami zawartymi w Części III pkt 5.1,
- 4) dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu,

5) dokumentację techniczną powykonawczą,

6) oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z przepisami, zasadami sztuki budowlanej i że zostały prawidłowo ukończone oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.

4. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Wszystkie czynności związane z odbiorem przeprowadzi w imieniu i współudziale Zamawiającego inspektor nadzoru.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w opóźnieniu, aż do czasu usunięcia tych wad.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu także innych dokumentów i opracowań wymaganych przy zgłoszeniu zakończenia budowy w organie nadzoru budowlanego zgodnie z obowiązującą w dniu odbioru końcowego ustawą Prawo budowlane.

## **§13**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i na etapie podpisywania umowy lub wystąpienie których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego a w szczególności:

a) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wtedy wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne pozycje kosztorysu ofertowego. W takim przypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości. Zmiany postanowień zawartej umowy będą sporządzone w postaci aneksu do umowy.



b) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, od których zależy wykonanie przedmiotu zamówienia i właściwa realizacja umowy. Podstawą wykonania robót dodatkowych, będzie udzielenie zamówienia dodatkowego w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z procedurą uregulowaną w art. 66-68 ustawy. W przypadku konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego może ulec zmianie termin wykonania zamówienia podstawowego, o czas niezbędny do wykonania zamówienia dodatkowego. Protokół konieczności stanowić będzie podstawę do sporządzenia umowy na roboty dodatkowe w trybie zamówienia z wolnej ręki.

c) wystąpienia warunków i zdarzeń losowych niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią, wówczas może zostać zmieniony termin zakończenia prac o czas niezbędny do wykonania zamówienia.

d) Zamawiający dopuszcza zmiany ceny brutto umowy tylko w przypadku urzędowych zmian stawek podatku VAT.

2. Zmiany terminów określonych w pkt 1 b i 1 c mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie pisemnych aneksów do umowy.

3. Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie.

4. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zakresu wielkości całego zamówienia w przypadku nie otrzymania ostatecznej decyzji na budowę kanalizacji deszczowej do dnia 1 czerwca 2014 roku o zakres tych robót zgodnie z kosztorysem ofertowym Wykonawcy.

5. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych w § 6 oraz § 7 umowy.

#### **§ 14**

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowania oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

2. Strony postanawiają, że na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, a w przypadku nieterminowego zrealizowania części zadania w postaci wycinki drzew i nie dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 27 lutego 2014 roku faktury VAT potwierdzającej wykonanie pierwszego etapu inwestycji kary umownej w wysokości 400 000,00 zł.

2) za opóźnienie w usunięciu wad – 0,2% wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu usunięcia wad,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 35 % wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
5. Wszelkie uchybienia mogące mieć wpływ na przyznane Zamawiającemu dofinansowanie w formie dotacji, pożyczki lub kredytu, jego rozliczenie powstałe z winy Wykonawcy robót budowlanych obciążać będą tego Wykonawcę do wysokości poniesionych szkód.
6. Wierzytelności przysługujące Zamawiającemu od Wykonawcy, Zamawiający może potrącić z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§ 15**

1. Wykonawca może wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców na zasadach określonych niniejszą umową i SIWZ przy czym:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian;
  - 2) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie wniesie zmian lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;
  - 3) Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian;
  - 4) W przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zasadami określonymi w § 15, Zamawiający dokona płatności na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy po uzyskaniu pisemnej informacji od podwykonawców, że ich należności z tytułu wykonanych prac zostały uregulowane;
  - 5) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.
  - 6) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 7) Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
  - 8) Wszelkie zmiany umowy w zakresie umów z podwykonawcami lub zmiany podwykonawców wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 9) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku:
    - a) opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości należnej za każdy dzień zwłoki,
    - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wartości umownej,
    - c) nieprzedłożenia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wartości umownej,
    - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wartości umownej.

10. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami zgodnie ze złożoną ofertą. Wykonawca oświadcza, że niżej wymieniony zakres prac wykona przy pomocy podwykonawców:

- 1) .....
- 2) .....

11. Prace nie wymienione w ust. 11 Wykonawca wykona siłami własnymi.

#### **§ 16.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: .....

Słownie: .....

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu ulokowane będzie na tzw. „lokacie terminowej”.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości czyli w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie.

3. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust.2 niniejszej umowy, a pozostałą część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi, która wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

#### **§ 17**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres ..... miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru na całość wykonanych robót będących przedmiotem zamówienia oraz zastosowane materiały.

2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.

3. O wykryciu zaistniałych wad podczas okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający zawiadamia pisemnie wykonawcę ( faksem lub drogą elektroniczną).

4. W okresie objętym gwarancją i rękojmią Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad, nie później jednak niż w ciągu 3 dni, licząc od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 4 niniejszego paragrafu.

5. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu niniejszej umowy bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.

6. W przypadku nie dotrzymania tego terminu, Zamawiającemu służy prawo powierzenia wykonania tych prac osobom trzecim. W takim przypadku Zamawiający będzie dochodził zwrotu należności w stosunku do Wykonawcy z tytułu wykonania zastępczego.

7. Usunięcie wad w okresie gwarancji i rękojmi powinno być stwierdzone protokolarnie.
8. Zamawiający przed upływem okresu gwarancji na wykonane roboty wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego, który winien być potwierdzony protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

#### **§ 18**

Wszelkie roszczenia finansowe z tytułu wadliwości prac projektowych, wynikłe w trakcie realizacji inwestycji podnoszone przez Wykonawcę robót budowlanych do Zamawiającego, mają odniesienie do autora prac projektowych, na którym ciąży odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi.

#### **§ 19**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn nie zależnych od zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań zamawiającego lub opóźnia się z robotami tak dalece, że zakończenie ich w terminie nie jest prawdopodobne.
  - c) Wykonawca w nienależyty sposób wykonuje swoje zobowiązania umowne;
  - d) Jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

#### **§ 20**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

#### **§ 21**

1. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie, poza przypadkiem o którym mowa w § 17 pkt 4.
2. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i faksu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych.
4. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od powstania sporu, mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

\*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do kapitałowej, składanie w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
.....

### OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy o:

- I. braku przynależności do grupy kapitałowej \*
- II. przynależności do grupy kapitałowej \*.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej \*:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

\* *niepotrzebne skreśli*

.....  
(podpis osób/ty uprawnionych do składania oświadczeń woli)