

Wójt Gminy Burzenin
98-260 Burzenin
Znak sprawy: ZPI 271.8.2/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

I. Zamawiający

Gmina Burzenin
Siedziba: Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98 – 260 Burzenin

Tel./fax (043) 8214095

e-mail: ugburzenin@home.pl

<http://www.ugburzenin.home.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 ze zm.) – dalej zwanej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Poprawa gospodarki wodno-ściekowej, zakończenie I etapu – „Bieżąca woda dostępna w całej gminie”. Zadanie nr 4 "wykonanie studni awaryjnej o głębokości 120,00 m, ujmującej wodę podziemną z utworów jury górnej dla potrzeb wodociągu gminnego w miejscowości Grabówka w gminie Burzenin" w zakresie robót:

- 1) wiercenie otworu nr 2 systemem okrętnym na sucho, świdrem rurowym fi 670mm w strefie głębokości 0.0-6.0 m,
- 2) zabudowa konduktora fi 20" na głęb. 6.0 m, wypełnienie przestrzeni pierścieniowej mleczkiem łożowym,
- 3) wiercenie "bosego" otworu nr 2 w strefie 6.0-95.0m systemem obrotowym z lewym obiegiem płuczki gryzerem fi 470 mm,
- 4) kolumnowe rurowanie otworu w strefie 0.0 - 95.0 m, rurami fi 11 ¾",
- 5) przygotowanie otworu do cementowania rur fi 11 ¾", wykonanie cementowania w strefie 95.0 – 85.0 m i przerwa technologiczna na związanie cementu, wykonanie próby szczelności cementowania,
- 6) zwiercanie korka cementowego w rurach fi 11 ¾" w strefie głębokości 85.0 – 95.0 m,
- 7) wymiana płuczki na wodę i przygotowanie do wiercenia gryzerem fi 217 mm, z lewym obiegiem płuczki wodnej w strefie 95.0 – 120.0 m,
- 8) wiercenie "bosego" otworu gryzerem fi 217 mm na płuczkę wodną z lewym obiegiem w strefie 95.0- 120.0 m,
- 9) pompowanie testowe studni nr 2 dla określenia współczynnika „C”,
- 10) oczyszczanie strefowe otworu airliftem przy użyciu kompresora,
- 11) pompowanie oczyszczające pompą głębinową w końcowej fazie pompowanie zrywami z maksymalną wydajnością,
- 12) pompowanie pomiarowe pompą głębinową w warunkach przepływu ustalonego na trzech stopniach dynamicznych (3 x 24 godz.),
- 13) stabilizacja po pompowaniach badawczych (oczyszczającym, testowym),
- 14) pełna analiza fizyczno- chemiczna i bakteriologiczna,
- 15) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza (wytyczenie otworu, określenie rzędnej terenu),

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

1) Załącznik nr 10 – projekt prac geologicznych, związanych z wykonaniem studni awaryjnej ujmującej wodę podziemną z utworów jury górnej w miejscowości Grabówka, na działce nr 274/6

2) Załącznik nr 11 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,

3) Załącznik nr 12 – przedmiar robót,

Przedmiar robót załączony do specyfikacji zawiera zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowania kosztów realizacji inwestycji, dlatego co do zasady pełnią funkcję pomocniczą.

3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 25 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą udzielane w przypadku, gdy z przyczyn geologicznych nie będzie można wykonać rozpoczętego odwiertu i konieczne będzie wykonanie odwiertu innego lub konieczne będzie pogłębienie do dna warstwy wodonośnej.

4. Kod CPV

kod CPV 45.26.22.20 – 9 (Wiercenie studni wodnych)

kod CPV 45.25.51.10 – 3 (Roboty budowlane w zakresie studni)

kod CPV 71 90 00 00 – 7 (Usługi laboratoryjne)

5. Kierownik budowy jest zobowiązany na podstawie art. 21a, pkt.1 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane, sporządzić przed rozpoczęciem budowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz harmonogram prac uwzględniając specyfikę robót budowlanych i przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia.

6. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych:

1) Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych.

7. Wymagania dotyczące odbioru robót budowlanych.

1) Końcowy odbiór robót budowlanych nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez komisję powołaną przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.

2) Do odbioru robót Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć komisji:

a) oceny i opinie techniczne, protokoły badań i pomiarów, szczególnie robót zanikających i ulegających zakryciu,

b) mapę zasadniczą z inwentaryzacją geodezyjną,

c) oświadczenia kierownika budowy o wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami zawartymi w Części III pkt 6.1,

d) dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu,

e) dokumentację techniczną powykonawczą,

f) oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z przepisami, zasadami sztuki budowlanej i że zostały prawidłowo ukończone.

8. Roboty budowlane winny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, STW i ORB, sztuką budowlaną, na warunkach określonych umową oraz pod nadzorem uprawnionego kierownika robót.

9. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie terenu robót (zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych

elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa) oraz prowadzenie ich z zachowaniem wymagań przepisów BHP.

10. Wykonawca w czasie wykonywania robót powinien przestrzegać ogólne warunki ochrony własności publicznej i prywatnej oraz dbać o ochronę środowiska.

11. Dokumenty odbiorowe wykonawca jest zobowiązany przygotować odpowiednio posegregowane, opisane i wpięte w stosowne teczki (skoroszyty, segregatory, itp.).

12. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić jedynie zgodnie z zapisem podanym w załączniku nr 9 - Wzór Umowy § 13.

13. Ilekroć w dokumentacji projektowej użyta jest nazwa własna wyrobu bądź bezpośrednio wskazanie na producenta danego wyrobu, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych pod względem parametrów technicznych i jakościowych. Za materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają takie same lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej.

14. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu tych materiałów wraz z podaniem nazwy producenta, załączenia stosownych dokumentów m. in.: atest, aprobaty techniczne.

15. W przypadku, gdy podczas oceny ofert zostanie stwierdzone, że zaoferowane materiały nie spełniają warunku **równoważny** w odniesieniu do wymienionych w dokumentacji projektowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

16. Wykonawca, którego oferta została wybrana złoży kosztorys ofertowy przed podpisaniem umowy.

Uwaga

IV. Termin realizacji zamówienia: 3 miesiące od podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca udokumentuje że:

1) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum dwie roboty polegające na budowie co najmniej dwóch studni o głębokości nie mniejszej niż 100 m każda.

2) roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca udokumentuje dysponowanie osobami, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej osoby uprawnionej do kierowania robotami, biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, posiadającej uprawnienia wynikające z ustawy prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011r. (Dz. U. z 2011, Nr 163, poz. 981) oraz przedstawienia oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca udokumentuje posiadanie ubezpieczenia OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN).

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, tj. wykonał minimum dwie roboty polegające na budowie co najmniej dwóch studni o głębokości nie mniejszej niż 100 m każda, (załącznik nr 6).
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku posiadania doświadczenia, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7). Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej osoby uprawnionej do kierowania robotami, biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, posiadającej uprawnienia wynikające z ustawy prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011r. (Dz. U. z 2011, Nr 163, poz. 981).
4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 5).
5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy osób, zdolnych do wykonania zamówienia (w przypadku udostępnienia Wykonawcy osób przez inne podmioty).
6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN).

7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2)

VII. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.(załącznik nr 4)

2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3)

7. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych załącznik nr 4).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w Części VII.

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający nie żąda oświadczenia wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób

niepełnosprawnych.

Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez wykonawcę.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

VIII. Konsorcjum [Oferta wspólna]

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym załącznik nr 1 należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału.

3. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w Części VII pkt.1. ÷ VII.7, oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 Części VI pkt. 7. składają wspólnie.

4. Warunki wymagane określone w Części V zamawiający uzna za spełnione przez konsorcjum, jeżeli zostaną spełnione przez współników łącznie.

5. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7. Oświadczenia, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz w Części XIII pkt.14. niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 oraz złożone przez każdego z wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli oraz przez Pełnomocnika (dokument fakultatywny).

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: konsorcjum na podstawie umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

1) wskazanie lidera,

2) oznaczenie czasu trwania umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi,

3) podział zadań między uczestnikami konsorcjum,

prawa, obowiązki i upoważnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

IX. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. Dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na poniższy adres:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

Zamawiający dopuszcza również przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na nr +48 43 8214013 lub drogą elektroniczną e-mail: ugburzenin@home.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Jerzy Białczak – Sekretarz Gminy

2) Miejsce i czas kontaktowania się z osobą uprawnioną:

Urząd Gminy Burzenin

Od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00

XI. Termin i miejsce wniesienia wadium.

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł. (Słownie: Pięć tysięcy złotych).

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

a) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie** Nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020. Najpóźniej przed upływem terminu składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego.

Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

b) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w części XI pkt 2 lit. b – e SIWZ kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać.

c) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

d) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy, a mianowicie- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert-termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany, zostanie odrzucona.

5. Zwrot wadium.

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7. Utrata wadium.

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w Części XI pkt 3 lit. d (1,2,3) SIWZ.

XII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Części XV pkt.2 SIWZ.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
9. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę / osoby upoważnione do podpisu oferty zgodnie z

treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13. Kompletna oferta musi zawierać:

1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

4) Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt XIV** niniejszej SIWZ.

14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.

3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Części XIII pkt. 14.1. niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

16. Ofertę należy opisać w następujący sposób:

„Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”.

17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

18. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XIV. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia winna zawierać:

- 1.** Wypełniony Formularz Ofertowy – Oferta wykonawcy wraz z wypełnionym formularzem cenowym, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4).
- 3.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4.** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert.
- 6.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2).
- 8.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3).
- 9.** Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych załącznik nr 4).
- 10.** Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum dwie roboty polegające na budowie co najmniej dwóch studni o głębokości nie mniejszej niż 100 m każda wraz podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. (załącznik nr 6).
- 11.** Dokumenty potwierdzające spełniania warunku posiadania doświadczenia, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 12.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7). Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej osoby uprawnionej do kierowania robotami, biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, posiadającej

uprawnienia wynikające z ustawy prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011r. (Dz. U. z 2011, Nr 163, poz. 981).

13. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (załącznik nr 5).

14. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy osób, zdolnych do wykonania zamówienia(w przypadku udostępnienia Wykonawcy osób przez inne podmioty).

15. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN).

16. Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dokument fakultatywny), brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty (załącznik nr 8).

17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – dokument ustanawiający Pełnomocnictwo(a).

19. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty składa zgodnie z Częścią IX SIWZ.

20. W przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający wymaga załączenia do oferty wykazu materiałów równoważnych o których mowa w Części III pkt.12 SIWZ wraz z podaniem nazwy producenta, załączenia stosownych dokumentów m. in.: atest, aprobaty techniczne.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce:

Oferty należy składać w:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin
Pok. Nr 4

2. Termin składania ofert upływa 28.09.2012 roku do godz. 9.00

3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4. Oferty zostaną otwarte w:

Urząd Gminy Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin
pokój Nr 7

w dniu upływu terminu składania ofert tj. **28.09.2012 roku o godz. 9.15**

5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu

przewidzianego na wniesienie protestu.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, w przypadku rozbieżności w podaniu ceny, Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
Cena oferty musi być podana w PLN liczbowo i słownie. Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
4. Cena oferty nie będzie podlegała waloryzacji w ramach umowy na wykonanie zamówienia.
5. Przedmiar robót załączony przez Zamawiającego do SIWZ nie jest podstawą Obliczenia ceny, stanowi jedynie podstawę informacyjną i pomocniczą.
6. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

1. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.
2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobie oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna oferty, które:
 - a) Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania.
 - b) Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Kryteria:
Cena – 90 %
Okres gwarancji – 10%

a) Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\left(\frac{\text{Ano}}{\text{Ank}} \times 100 \right) \times 0,90 + \left(\frac{\text{Bno}}{\text{Bnk}} \times 100 \right) \times 0,10 = \text{ilość punktów}$$

Ano – najniższa cena ze wszystkich ofert ważnych i nie odrzuconych.

Ank – cena oferty badanej.

Bno – gwarancja oferty badanej.

Bnk – oferta z najdłuższą gwarancją.

b) Oferent poda w ofercie w miesiącach okres gwarancji na wykonane roboty nie krótszy niż 36 miesięcy a nie dłuższy niż 72 miesiące. Oferty z dłuższym okresem niż 72 miesiące gwarancji będą liczone jak oferty z 72 miesięczną gwarancją.

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Punkty przyznane przez poszczególnych(obecnych na posiedzeniu) członków komisji podlegają sumowaniu.
6. Zamawiający udzieli zamówienie oferentowi, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów (do dwóch miejsc po przecinku).
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania.
5. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę

zgodnie z postanowieniami art 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz.1037 z 2000r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w Części VIII pkt. 8 SIWZ.
- c) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kosztorysu ofertowego o którym mowa jest w Części III pkt.14. niniejszej SIWZ przed podpisaniem umowy.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego zgodnie z § 16 wzoru umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w jednej lub kilku następujących formach :
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego

Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie

Nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020 najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kserokopię dokonania wpłaty (polecenie przelewu) należy przedstawić przed podpisaniem umowy;

b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w Części XX pkt 2 lit. od b) do e) SIWZ dokument zabezpieczenia należy złożyć w depozycie w Wydziale merytorycznym – pok. nr 12 - najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 9 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

2. Na podstawie art. 144 ustawy zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na

etapie postępowania nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie oraz zgodnie z zapisami określonymi w § 13 wzoru umowy.

XXII. Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej w jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

XXIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXV. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie zapisem Części III pkt 3.

XXVI. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Załączniki:

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
6. Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
8. Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Załącznik nr 9 - Wzór umowy.
10. Załącznik nr 10 – projekt prac geologicznych.
11. Załącznik nr 11 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
12. Załącznik nr 12 – przedmiar robót,

Burzenin 12-09-2012 r.

Jarosław Janiak – Wójt Gminy

.....
/pieczęć firmy/

OFERTA

Gmina Burzenin
98-260 Burzenin
ul. Sieradzka 1

1. Dane Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS

2. Odpowiadając na publiczne ogłoszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ ryczałtowa cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

Cena netto wynosi:..... PLN +% VAT
(słownie:.....)
Cena brutto wynosi: PLN w tym podatek VAT
(słownie:.....)

3. Zobowiązuję(my) się do przekazania Zamawiającemu kosztorys ofertowy oraz harmonogram rzeczowo - finansowy przed podpisaniem umowy.

4. Oświadczam(y), że cenę brutto – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ, tzn.:

1) Cena brutto – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2) Obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

5. Zamówienie wykonamy w terminie dor.

6. Na wykonane roboty budowlane udzielamymiesiące/y gwarancji.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Zamówieniem zamierzamy wykonać sami. *

11. Zamówienie zamierzamy zlecić podwykonawcom. *

..... podwykonawca:

..... podwykonawca:

..... podwykonawca:

12. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

13. Załącznikami do oferty są:

1)

2)

3)

(-)

(-)

(-)

(-)

(-)

.....dnia.....

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Uwaga:

***niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy,
na podstawie art. 44 ustawy o spełnianiu
warunków udziału w niniejszym postępowaniu.**

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA(Y):

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy, spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:
„Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

*W przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy.

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera) Adres Wykonawcy
(Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy nie występują podstawy do wykluczenia z udziału
w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”.

PODPIS(Y):

**Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).**

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera) Adres Wykonawcy
(Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (cyt. ” z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego) nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”.

PODPIS(Y):

UWAGA:

Oświadczenie wypełniają wyłącznie osoby fizyczne.

Pod pojęciem osoby fizyczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 2 należy rozumieć:

1. przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, jak i
2. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe i naprawcze(Dz. U. Nr 60 poz. 535 z póź. zm) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawcy,
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane
uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30
grudnia 2009 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od
wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, osoby które będą
uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy
nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w celu realizacji zadania pn.:
„Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”.

PODPIS(Y):

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonał minimum dwie roboty polegające na budowie co najmniej dwóch studni o głębokości nie mniejszej niż 100 m każda.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

wskazane poniżej roboty potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

L.p.	Nazwa zadania	Wartość robót	Data wykonania		Zamawiający
			początek (data)	zakończenie (data)	
1.					
2.					
3.					
4.					

PODPIS(Y):

Załącznik nr 7 – Wykaz osób, osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

poniższe osoby będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia pn.:
„Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”.

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe w (latach)	Podstawa dysponowania	Kwalifikacje i uprawnienia
1.					
2.					
3.					
4.					

PODPIS(Y):

Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Burzenin
ul. Sieradzka 1
98-260 Burzenin

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: „Wykonanie studni awaryjnej w m. Grabówka gm. Burzenin”.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

PODPIS(Y):

Umowa nr2012

Zawarta w dniu 2012 r. w Burzeninie, pomiędzy Gminą Burzenin, reprezentowaną przez:

Jarosław Janiak – Wójta Gminy

zwaną w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a mającym swą siedzibę

w.....

reprezentowanym przez:

.....

zarejestrowanym w*/prowadzącym działalność gospodarczą*

REGON.....NIP.....

zwanym w dalszej części "**Wykonawcą**"

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej, zakończenie I etapu – „Bieżąca woda dostępna w całej gminie”. Zadanie nr 4 "wykonanie studni awaryjnej o głębokości 120,00 m, ujmującej wodę podziemną z utworów jury, górnej dla potrzeb wodociągu gminnego w miejscowości Grabówka w gminie Burzenin", w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. W wyniku przeprowadzenia postępowania oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w rozumieniu przepisów ustawy.

3. Zamawiający zleca zadanie inwestycyjne, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace określone w pkt 1 zgodnie z projektem prac geologicznych i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – STW i ORB.

4. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy zawierająca określone wynagrodzenie ryczałtowe.

5. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności opisu robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz zapoznał się z warunkami terenowymi jak też stwierdził zgodność z dokumentacją projektową i STW i ORB.

2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień koniecznych do wykonania robót budowlanych.

3. Wykonawca niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania bez wad i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na warunkach ustalonych w niniejszej umowie, z uwzględnieniem wymagań określonych w ustawie Prawo budowlane.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia:**2012r.**

2. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia nie później niż do **3 miesiące od daty podpisania umowy.**

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy przed terminem rozpoczęcia robót STW i ORB dokumentację projektową w oparciu o którą prowadzone będą roboty budowlane, zatwierdzoną przez Urząd Marszałkowski w Łodzi,

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy.
2. Wykonawca po przejęciu terenu budowy, ponosi aż do chwili oddania obiektu odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 6

1. Wykonawca ustanawia osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi:
 - a) kierownika budowy posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011r. (Dz. U. z 2011, Nr 163, poz. 981.
 - b) Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie.....którego zakres obowiązków i uprawnień nadzoru wynika z ustawy Prawo Budowlane.

§ 7

Jako przedstawiciela Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji robót będzie należało utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych składowanie i usuwanie po ich wykorzystaniu wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie placu budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewnienie warunków BHP i Ppoż. oraz utrzymanie porządku na budowie.
3. Prace związane z zabezpieczeniem robót, oznakowaniem miejsca robót i uporządkowaniem terenu po ich zakończeniu nie stanowią robót dodatkowych i należą do obowiązków Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za organizację robót będących przedmiotem Umowy i za wszelkie zdarzenia na placu budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim i Zamawiającemu w trakcie prowadzenia robót.
7. W przypadku prowadzenia robót w sposób stwarzający zagrożenie dla ruchu drogowego lub pieszego Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, określonych w ustawie Prawo budowlane oraz projekcie budowlanym w którym dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych pod względem parametrów technicznych i jakościowych.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, o których mowa w ust. 2, dokumenty określone w ustawie o wyrobach budowlanych.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania inspektora nadzoru o terminie wykonania robót ulegających zakryciu lub robót zanikających na trzy dni przed wykonaniem tych robót.
6. Proponowany termin odbioru robót zanikających musi umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie ich wykonania pod kątem ilości i jakości przed zakryciem.
7. Jeżeli wykonawca nie poinformuje w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązuje się odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić stan poprzedni.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie do czasu zakończenia inwestycji z zastrzeżeniem zapisów w § 13 pkt 1 a umowy.
2. Ustalone niezmiennie za całość zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się na kwotę bruttoPLN.
słowniePLN.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania, np.: koszt energii elektrycznej, wody, koszt wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, przekopów kontrolnych, odtworzenie dróg, chodników, odwozu nadmiaru gruntu, ewentualne pompowanie wody, pełną obsługę geodezyjną, projekt organizacji robót, zajęcie pasa drogowego, itp.

§11

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania robót:
 - a) rozliczanie robót nastąpi fakturą końcową, tj.: fakturą za wykonanie całego zadania,
 - b) podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, stwierdzający że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i bez wad oraz kosztorys powykonawczy.
2. Faktura płatna będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu także innych dokumentów i opracowań wymaganych przy zgłoszeniu zakończenia budowy w organie nadzoru budowlanego zgodnie z obowiązującą w dniu odbioru końcowego ustawą Prawo budowlane.

§ 12

1. Strony postanawiają, że termin odbioru końcowego zostanie wyznaczony w ciągu siedmiu dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości Wykonawcy do odbioru przedmiotu umowy.
2. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. Odbiór robót budowlanych nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
3. Do odbioru końcowego robót, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Komisji Odbioru końcowego komplet dokumentów w tym:
 - a) mapę zasadniczą z inwentaryzacją geodezyjną,
 - b) oświadczenia kierownika budowy o wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu
 - c) dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu,
 - d) dokumentację techniczną powykonawczą,
 - e) oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z przepisami, zasadami sztuki budowlanej i że zostały prawidłowo ukończone.
4. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru, wszystkie czynności związane z odbiorem przeprowadzi w imieniu i współudziale Zamawiającego inspektor nadzoru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może

odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w opóźnieniu, aż do czasu usunięcia tych wad.

§13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i na etapie podpisywania umowy lub wystąpienie których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego a w szczególności:

a) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wtedy wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne pozycje kosztorysu ofertowego. W takim przypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości. Zmiany postanowień zawartej umowy będą sporządzone w postaci aneksu do umowy.

b) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, od których zależy wykonanie przedmiotu zamówienia i właściwa realizacja umowy. Podstawą wykonania robót dodatkowych, będzie udzielenie zamówienia dodatkowego w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z procedurą uregulowaną w art. 66÷68 ustawy. W przypadku konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego może ulec zmianie termin wykonania zamówienia podstawowego, o czas niezbędny do wykonania zamówienia dodatkowego. Protokół konieczności stanowić będzie podstawę do sporządzenia umowy na roboty dodatkowe w trybie zamówienia z wolnej ręki.

c) wystąpienia warunków i zdarzeń losowych niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią, wówczas może zostać zmieniony termin zakończenia prac, o czas niezbędny do wykonania zamówienia.

d) z przyczyn geologicznych gdy nie będzie można wykonać rozpoczętego odwiertu i konieczne będzie wykonanie odwiertu innego lub konieczne będzie pogłębienie do dna warstwy wodonośnej wtedy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 25 % wartości zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz zmianę terminu zakończenia prac, o czas niezbędny do wykonania zamówienia.

2. Zmiany terminów określonych w pkt 1 b, c i d mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie pisemnych aneksów do umowy.

3. Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie.

4. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych w § 6 oraz § 7 umowy.

§ 14

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowania oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega zastosowanie kary umownej, na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,

c) za opóźnienie w usunięciu wad – 0,2% wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu usunięcia wad,

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi

Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ustalonego w § 10 pkt 2 umowy.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

6. Wszelkie uchybienia mogące mieć wpływ na przyznane Zamawiającemu dofinansowanie w formie dotacji, pożyczki lub kredytu, jego rozliczenie powstałe z winy Wykonawcy robót budowlanych obciążać będą tego Wykonawcę do wysokości poniesionych szkód.

§ 15

1. Wykonawca może podzlecić część prac budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy podwykonawcom, pod następującymi warunkami:

a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,

b) Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji

c) w przypadku podzlecenia robót podwykonawcy, zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót.

2. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca powierzy wykonanie zadania w części lub całości podwykonawcą.

§ 16.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny przedstawionej w ofercie bez podatku VAT, co stanowi kwotę: zł.

Słownie:

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu ulokowane będzie na tzw. „lokacie terminowej”.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości czyli w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny przedstawionej w ofercie bez podatku VAT.

3. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust.2 niniejszej umowy, a pozostałą część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi, która wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§ 17

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru na całość wykonanych robót będących przedmiotem zamówienia oraz zastosowane materiały.

2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.

3. Strony postanawiają o rozszerzeniu uprawnień z tytułu rękojmi za wady robót, i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w terminie lat od daty odbioru końcowego.

4. O wykryciu zaistniałych wad podczas okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający zawiadamia pisemnie wykonawcę (faksem lub drogą elektroniczną).

5. W okresie objętym gwarancją i rękojmią Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na

swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad, nie później jednak niż w ciągu 10 dni, licząc od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

6. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu niniejszej umowy bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.

7. W przypadku nie dotrzymania tego terminu, Zamawiającemu służy prawo powierzenia wykonania tych prac osobom trzecim. W takim przypadku Zamawiający będzie dochodził zwrotu należności w stosunku do Wykonawcy z tytułu wykonania zastępczego.

8. Usunięcie wad w okresie gwarancji i rękojmi powinno być stwierdzone protokolarnie.

9. Zamawiający przed upływem okresu gwarancji na wykonane roboty wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego, który winien być potwierdzony protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

10. Dokument gwarancyjny, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy, jako załącznik do protokołu odbioru.

11. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

§ 18

Wszelkie roszczenia finansowe z tytułu wadliwości prac projektowych, wynikłe w trakcie realizacji inwestycji podnoszone przez Wykonawcę robót budowlanych do Zamawiającego, mają odniesienie do autora prac projektowych, na którym ciąży odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 19

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;

b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn nie zależnych od zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań zamawiającego lub opóźnia się z robotami tak dalece, że zakończenie ich w terminie nie jest prawdopodobne.

c) Wykonawca w nienależyty sposób wykonuje swoje zobowiązania umowne;

d) Jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

§ 20

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

§ 21

1. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

2. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i faksu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa geologicznego i górniczego oraz Prawa zamówień publicznych.

4. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od powstania sporu, mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*niepotrzebne skreślić