

## U M O W A Nr /2024

zawarta w dniu .....2024 roku pomiędzy:

1. Gminą Burzenin, 98-260 Burzenin, ul. Sieradzka 1, NIP 827-22-34-437 reprezentowaną przez Jarosława Janiaka – Wójta Gminy Burzenin (przy kontrasygnacie Joanny Szmytka – Skarbnika Gminy) - zwaną dalej „Zamawiającym”, a
2. ...., prowadzącym działalność pod nazwą ..... z siedzibą ..... mail ....., NIP: ..... zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **„Konservację urządzeń oświetlenia ulic, parków, placów i innych, otwartych terenów publicznych na terenie Gminy Burzenin”.**
2. W zakres konserwacji wchodzi:
  - 1) wymiana niesprawnych źródeł światła,
  - 2) wymiana i naprawa uszkodzonych elementów opraw i kloszy,
  - 3) wymiana dławików, kondensatorów, układów zapłonowych w oprawach oświetleniowych,
  - 4) prostowanie przekrzywionych opraw oraz przekręcanie wysięgników do prawidłowej pozycji,
  - 5) wymiana uszkodzonych przewodów w latarniach i tablicach oświetleniowych,
  - 6) wymiana tabliczek słupowych,
  - 7) wymiana uszkodzonych wkładek topikowych,
  - 8) wymiana uszkodzonych główek i podstaw bezpiecznikowych,
  - 9) wymiana i dokręcanie zacisków prądowych,
  - 10) lokalizacja i naprawa uszkodzeń w napowietrznej i kablowej sieci oświetleniowej,
  - 11) wymiana odcinków zużytych lub uszkodzonych przewodów napowietrznej sieci oświetleniowej,
  - 12) regulacja zwisów przewodów oświetlenia ulicznego,
  - 13) czyszczenie wnętrza słupów oświetleniowych,
  - 14) czyszczenie opraw, mycie kloszy i odbłyśników stosownie do potrzeb,
  - 15) uzupełnianie i konserwacja zamknięć (drzwiczek) słupowych,
  - 16) poprawa lub wymiana opasek zabezpieczających,
  - 17) wymiana wkładek topikowych, bezpieczników mocy, główek bezpiecznikowych w stacjach w obwodach oświetlenia drogowego,
  - 18) wymiana uszkodzonych listew zaciskowych,
  - 19) regulacja i wymiana zegarów sterujących oświetleniem i przekaźników zmierzchowych,
  - 20) wymiana styczników na tablicach oświetleniowych,
  - 21) prowadzenie oględzin sieci oświetlenia drogowego,
  - 22) sprawdzanie stanu ochrony przeciwporażeniowej i przeciwpożarowej,
  - 23) utylizacja we własnym zakresie zdemontowanych źródeł światła - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  - 24) wycinka gałęzi zasłaniających oprawy oświetleniowe.
  - 25) montaż / demontaż świątecznych iluminacji oświetleniowych na terenie Burzenina,
  - 26) demontaż starych, niesprawnych lamp i uszkodzonych (zużytych) wysięgników oraz dostarczanie ich do siedziby Zamawiającego,
  - 27) wymiana zużytych, kompletnych opraw oświetleniowych (oprawy starego typu – nie LED) i ich wysięgników na nowe typu LED,
  - 28) wymiana niesprawnych opraw typu LED na sprawne oprawy tego samego typu.
3. W ramach w/w czynności konserwacji Wykonawca świadczy pracę oraz wykorzystuje własne środki techniczne i materiały eksploatacyjne za wyjątkiem kompletnych, nowych opraw LED, ich

wysięgników i niezbędnych elementów montażowo - instalacyjnych służących ich zawieszeniu i podłączeniu, które to będą stanowiły materiały powierzone Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. Obsługa i naprawa oświetlenia będzie odbywała się niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia (momentu zgłoszenia) tzn. nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od chwili otrzymania tego zgłoszenia.

5. Jeżeli z niezależnych od Wykonawcy przyczyn technicznych nie będzie możliwe wykonanie naprawy, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego, podając przyczynę i przewidywany jej termin (nie dłuższy niż 10 dni roboczych).

6. Na terenie Gminy Burzenin znajduje się 1098 czynnych punktów oświetleniowych oraz 64 czynnych punktów sterowniczych. Liczba punktów w okresie realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie o +/- 10%.

7. Zamawiający – przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Burzenin, w ramach potrzeb i nie częściej niż raz w tygodniu składał będzie wykonawcy zgłoszenia celem usunięcia ewentualnych awarii oświetlenia ulicznego.

8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dysponowania co najmniej dwoma pracownikami, posiadającymi stosowne uprawnienia do wykonywania prac w ramach wskazanego zapytaniem zakresu zamówienia i wyznaczonymi do realizacji niniejszej umowy.

9. Wymiana zużytych lub uszkodzonych, kompletnych opraw lampowych lub opraw i wysięgników oświetlenia ulicznego na oprawy LED, odbywać będzie się na odrębne zlecenie Zamawiającego. Zamawiający przewiduje wymianę do 100 zużytych, kompletnych opraw i do 100 wysięgników w całym okresie prowadzenia konserwacji (ilość ta stanowi ilość maksymalną i nie zobowiązuje Zamawiającego do jej realizacji w formie zleceń).

10. Konserwacja bieżąca oświetlenia (w tym wymiana zużytych lub uszkodzonych lamp i wysięgników zamontowanych na słupach energetycznych) wykonywana będzie na zasadach określonych we wytycznych właściciela sieci energetycznej (wytyczne stanowią załącznik nr. 1).

## § 2

1. Za realizację bieżącej konserwacji oświetlenia ulicznego (zakres § 1 pkt 2 ppkt 1 do 26 oraz 28) strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe płatne miesięcznie w kwocie ..... zł netto + podatek VAT ..... %, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).

2. Za wymianę 1 oprawy na oprawę LED strony ustalają wynagrodzenie ..... zł netto + podatek VAT ..... %, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).

3. Za wymianę 1 wysięgnika (w związku z wymianą oprawy na LED) strony ustalają wynagrodzenie ..... zł netto + podatek VAT ..... %, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).

4. Za bieżącą konserwację strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, płatne miesięcznie z dołu, po zakończeniu każdego miesiąca konserwacji, lub w jego ostatnim dniu roboczym (dotyczy to szczególnie miesiąca grudnia danego roku). Wynagrodzenie ryczałtowe wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu konserwacji oświetlenia ulicznego bez względu na zmianę liczby opraw i punktów oświetlenia oraz pozostałych elementów podlegających konserwacji (w granicach określonego w § 1 pkt. 6 limitu) i liczby występujących zdarzeń, uszkodzeń sieci.

Ryczałt nie dotyczy kosztów wymiany zużytych lub uszkodzonych opraw oświetleniowych na oprawy LED i ich wysięgników oraz koszt materiałów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach świadczonej konserwacji i według zasad określonych w § 1. zapytania ofertowego

5. Za wymianę pojedynczych lamp i wysięgników Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego stosownie do rodzaju i ilości wymienionych elementów, nie częściej niż raz w miesiącu – i w ramach odrębnych pozycji fakturowania w stosunku do ryczałtu.

6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po wystawieniu przez niego faktury, w terminie 21 dni od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

7. Faktury za konserwację w niepełnych okresach miesięcznych będą wystawiane z uwzględnieniem proporcji co do ilości dni świadczenia usługi w danym, niepełnym miesiącu.

### § 3

1. Okres realizacji przedmiotu umowy określa się od 15.06.2024 do 14.06.2025 roku.

### § 4

1. W przypadku opóźnień w realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt. 4 wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku opóźnień przekraczających 30 dni ponad wyznaczone terminy Zamawiający ma prawo do jednostronnego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
3. W przypadku obciążenia Zamawiającego karami za szkody lub niewywiązywanie się z ustalonych wytycznych właściciela sieci w trakcie prowadzenia konserwacji, obciążenia te będą przenoszone na wykonawcę w tej samej wartości.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej faktycznie szkody lub została wykonana nienależycie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

### § 5

1. Jako osobę odpowiedzialną ze strony Gminy Burzenin za sprawy merytoryczne w kwestii realizacji niniejszej umowy (w tym za udzielanie zleceń, uzgadnianie zakresu prac i ich odbioru) wyznacza się Krzysztofa Kaczmarka (tel. 530800263, mail: [krzysztof.kaczmarek@ugburzenin.pl](mailto:krzysztof.kaczmarek@ugburzenin.pl)) lub w przypadku jego nieobecności – Dariusza Chmielewskiego (tel. 500383047, mail: [dariusz.chmielewski@ugburzenin.pl](mailto:dariusz.chmielewski@ugburzenin.pl)).

2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za sprawy merytoryczne nie stanowi podstawy do zmian umowy.

### § 6

Inne zobowiązania stron:

Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania „Instrukcji ruchu i eksploatacji urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Burzenin” podczas realizacji przedmiotu umowy będącej załącznikiem do niniejszej umowy i ponosi odpowiedzialność za ewentualne uchybienia z tego tytułu. Wykonawca zobowiązany jest

a) każdorazowo (przed zgłoszeniem dopuszczenia) w imieniu zamawiającego uzgadniać z Wydziałem Majątku Sieciowego w Bełchatowie tryb przekazania do Rejonu zdemontowanych urządzeń stanowiących własność PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź Rejon Energetyczny Bełchatów i dokonać ich zdania za poświadczeniem (oryginał dla Zamawiającego) lub przekazywać je bezpośrednio Zamawiającemu,

b) każdorazowo Wykonawca stosuje aktualne zasady zawarte w Instrukcji Współpracy Ruchowej PGE (lub innych adekwatnych wytycznych właściciela sieci oświetleniowej).

### § 7

1. Zmiana warunków zawartej umowy wymaga formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo Energetyczne i treść zapytania ofertowego.
3. Spory wynikłe z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednej dla stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1) zapytanie ofertowe,
- 2) oferta Wykonawcy,
- 3) Instrukcji Współpracy Ruchowej PGE.