

**ZARZĄDZENIE NR 95/2012  
WÓJTA GMINY BURZENIN**

z dnia 10 lutego 2012 r.

**w sprawie realizacji zadań wynikających z Polityki Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Gminy Burzenin  
oraz obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.**

art.36 ustawy o ochronie danych osobowych ( Dz.U.02.101.926) 2004-01-01 zm. Dz.U.2002.153.1271 art.52; 2004-03-01 zm. Dz.U.2004.25.219 art.181 2004-05-01 zm. Dz.U.2004.33.285 art.1; 2006-07-24 zm. Dz.U.2006.104.708 art.178 2006-10-01 zm. Dz.U.2006.104.711 art.31; 2007-09-14 zm. Dz.U.2007.165.1170 art.39 2007-10-10 zm. Dz.U.2007.176.1238 art.13; 2010-04-01 zm. Dz.U.2010.41.233 art.2 2011-01-02 zm. Dz.U.2010.182.1228 art.121; 2011-03-07 zm. Dz.U.2010.229.1497 art.1zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam zasady postępowania w sprawie polityki bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Gminy Burzenin.

§ 2. Ilekcóż w zarządzeniu występują skróty, oznaczają one odpowiednio:

- ABI – Administrator Bezpieczeństwa Informacji;
- PBI – Polityka Bezpieczeństwa Informacji;
- UG - Urząd Gminy.

§ 3. 1. Do dnia 30 marca 2012 roku zostaną wprowadzone i/lub uporządkowane logiczne zabezpieczenia dostępu do systemów informatycznych. Do tego czasu należy zgłosić ABI:

- nie działający mechanizm zmiany hasła lub jego brak (system nie wymusza w określonym przedziale czasowym jego zmiany);
- brak osobistego konta w systemie informatycznym;
- problemy ze zmianą hasła zgodnie z wymogami polityki.

2. Po upływie powyższego terminu za nie przestrzeganie wytycznych PBI Urzędu Gminy Burzenin będą wyciągane konsekwencje z niej wynikające.

§ 4. Zgodnie z PBI oraz instrukcji bezpieczeństwa nakłada się na pracowników Urzędu Gminy Burzenin następujące obowiązki:

- a) raz w miesiącu należy zmienić hasło systemowe do konta użytkownika (nie rzadziej niż co 30 dni/raz w miesiącu):
  - hasło powinno spełniać następujące wymagania: minimum 8 znaków, zawierać małe i duże litery, cyfry lub znaki specjalne;
- b) chronić informację dotyczącą loginu i hasła użytkownika ( nie należy udostępniać Swoich danych współpracownikom).

§ 5. Zarządza się przeprowadzenie dwóch szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych: zabezpieczenia systemów komputerowych oraz metod kontroli według poniższego harmonogramu:

- Pierwsze szkolenie zostanie przeprowadzone do dnia 16 marca 2012 roku;
- Drugie szkolenie zostanie przeprowadzone do dnia 24 sierpnia 2012 roku.

§ 6. W celu właściwego zabezpieczenia oraz prawidłowego funkcjonowania systemu teleinformatycznego, administrator systemu teleinformatycznego jest zobowiązany do zdeponowania haseł dostępowych do poniżej wyszczególnionych systemów dla poziomu administratora w kopercie bezpiecznej B5 w kancelarii niejawniej UG Burzenin:

- panel klienta home.pl - dostawca usług hostingowych;
- serwery zasobów i usług - należące do UG Burzenin;
- panel GUS - dla sprawozdawczości;
- platforma wyborcza.

§ 7. W celu właściwego zabezpieczenia oraz funkcjonowania systemu teleinformatycznego administrator jest zobowiązany do deponowania kopii zapasowych (wykonywanych zgodnie z harmonogramem zawartym w instrukcji do PBI) w sejfie zlokalizowanym w pokoju nr 14, Urząd Gminy Burzenin, ul. Sieradzka 1, 98-260 Burzenin.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Burzenin.



Jacek Janiak